



رئيس مجلس الإدارة وعميد الكلية

أ.د. جودة مبروك محمد

رئيس التحرير ووكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث

أ.د. رمضان أحمد عبد النبي عامر

نائب رئيس التحرير

أ.م.د. مها أحمد إبراهيم

مدير التحرير

أ.م.د. منال سيد محمد

سكرتير التحرير

أ. محمد ربيع عبد الظاهر

المسئول الإداري

أ.أماني حافظ

أ.حنان محمد محمود

المسئول المالي

أ. محمود جابر محمددين



الهيئة الاستشارية

الهيئة الاستشارية المحلية للحوالية(*)

قسم علوم المعلومات	أ.د. أحمد محمود عبد الوهاب المصري
قسم علوم المعلومات	أ.د. محمد جلال سيد غندور
قسم الفلسفة	أ.د. عصمت حسين سيد نصار
قسم الفلسفة	أ.د. شعبان عبد الله محمد
قسم علم النفس	أ.د. هشام عبد الحميد تهامي
قسم الاجتماع	أ.د. طلعت إبراهيم لطفي
قسم الاجتماع	أ.د. مصطفى خلف عبد الجواد
قسم اللغة الإنجليزية	أ.د. أحمد عبد اللاه الشيمي
قسم اللغة العربية	أ.د. السيد إبراهيم محمد
قسم اللغة العربية	أ.د. جودة مبروك محمد مبروك
قسم اللغة العربية	أ.د. صلاح الدين حسانين
قسم اللغة العربية	أ.د. محروس محمد إبراهيم
قسم اللغة العربية	أ.د. رمضان احمد عامر
قسم اللغة العربية	أ.د. محمد خليل نصر الله
قسم الجغرافيا	أ.د. محمد عبد العزيز يوسف
قسم الجغرافيا	أ.د. محمد فوزي أحمد عطا سليمان
قسم التاريخ	أ.د. عبد الجواد مجاهد
قسم التاريخ	أ.د. محمد عبد الوهاب خلاف

(*) تم ترتيب الأسماء استناداً لتصنيف ديوى للمعرفة البشرية ، ثم هجائياً بالأسماء



الهيئة الاستشارية الخارجية للحولية(*)

أستاذ المكتبات والمعلومات.جامعة القاهرة	أ.د أسامة السيد محمود
أستاذ المكتبات والمعلومات.جامعة القاهرة	أ.د شريف كامل شاهين
خليفة أستاذ المكتبات والمعلومات.جامعة القاهرة	أ.د. شعبان عبد العزيز
أستاذ المكتبات والمعلومات.جامعة القاهرة	أ.د/ محمد فتحي عبد الهادي
استاذ الوثائق والمعلومات – جامعة القاهرة	أ.د/أيمان محمد أبو سليم
أستاذ الفلسفة.جامعة القاهرة	أ.د محمد عثمان الخشت
أستاذ الفلسفة.جامعة القاهرة	أ.د مصطفى حسن محمد النشار
أستاذ الفلسفة.جامعة حلوان	أ.د مني أحمد محمد أبو زيد
أستاذ علم النفس.جامعة المنوفية	أ.د. عبد المنعم شحاتة محمود
أستاذ علم النفس . جامعة أسيوط	أ.د. طه أحمد حسنين المستكاوي
أستاذ اللغويات والترجمة.جامعة سوهاج	أ.د. بهاء الدين محمد مزيد
أستاذ الأدب والترجمة.جامعة القاهرة	أ.د. محمد عناني
أستاذ الأدب العربي.جامعة عين شمس	أ.د. يوسف حسن نوفل
أستاذ الأدب العربي.جامعة المنيا	أ.د. أحمد جودة السعدني
أستاذ الجغرافيا الطبيعية.جامعة سوهاج	أ.د. كريم مصلح صلاح
أستاذ الجغرافيا.جامعة القاهرة	أ.د.شحاتة سيد أحمد
أستاذ التاريخ . جامعة الأزهر	أ.د.عفاف صبرة
أستاذ التاريخ. جامعة المنصورة	أ.د.إبراهيم عبد المجيد

(*) تم ترتيب الأسماء استناداً لتصنيف ديوى للمعرفة البشرية ، ثم هجائياً بالأسماء



عن الحولية :

حولية كلية الآداب جامعة بني سويف حولية علمية محكمة تصدر سنوية بهدف نشر الإنتاج العلمي في مجالات العلوم الاجتماعية والسلوكية" السياسة، الاقتصاد، الاحصاء، القانون، الإدارة العامة والعلوم العسكرية، الخدمة الاجتماعية والجمعيات الأهلية، التعليم، النقل والاتصالات والتجارة، العادات والتقاليد وآداب السلوك والفلكلور" واللغات والآداب والإنسانيات، وتحقيقاً لهذا الغرض يُنشر في الحولية الأبحاث والدراسات العلمية.

وتتضمن الحولية بجانب البحوث التي يتقرر نشرها، عروضاً للكتب حديثة الصدور في مجالات العلوم الاجتماعية والإنسانية، كما تتضمن ملخصات وعروضاً لرسائل الماجستير والدكتوراه المجازة من الكلية أو الكليات المناظرة، وتقارير اللقاءات العلمية (المؤتمرات والندوات والحلقات العلمية).

وتراعي هيئة تحرير الحولية إتباع قواعد التحكيم العلمي التي يجرى العمل على أساسها في المجالات العلمية وذلك لتحديد صلاحية ما يرد إليها من مقالات وبحوث. هذا وينشر كل بحث بعد موافقة كتابية على نشر البحث من محكمين على الأقل.

قواعد النشر بالحولية

❖ أولاً: شروط النشر:

1- ترحب الحولية بنشر البحوث والدراسات العلمية التي تتسم بالأصالة والجدة، بإحدى اللغتين العربية أو الإنجليزية، شريطة أن يرفق بالأبحاث والدراسات العلمية مستخلصان، أحدهما بالعربية، والآخر بالإنجليزية، كما تنشر التقرير السنوي عن انجازات الكلية، وكذا لمسة وفاء (حيث يتم البدء بنشر رسائل الماجستير والدكتوراة لأعضاء هيئة التدريس الذين توفاهم الله أثناء إعدادهم لرسائلهم وذلك تكريماً لهم وحفاظاً على حقوقهم العلمية والأدبية.



- 2- كما ترحب الحولية بنشر الترجمات، وملخصات الرسائل الجامعية المجازة من الكلية أو الكليات المناظرة، وتقارير المؤتمرات والندوات والحلقات الدراسية، وعروض الكتب حديثة الصدور في مجالات العلوم الاجتماعية والإنسانية .
- 3- لا يتم نشر الدراسات التي سبق نشرها بأي صورة من صور النشر، أو قدمت للنشر لجهة أخرى، ويُعدّ إرساله إلى الحولية تعهدًا بذلك، وفي حال قبوله للنشر في الحولية لا يسمح للباحث بنشره في مكان آخر.
- 4- يلتزم الباحث بعدم تقديم الدراسة المقدمة للنشر إلي أي مجلة أخرى، وذلك حتى يتم إعلامه بنتيجة التحكيم.
- 5- يتحمل الباحث تكاليف تحكيم البحث سواء قبل للنشر أم لم يُقبل.
- 6- لن ينظر إلى الأبحاث التي لا تتفق وشروط وقواعد النشر بالحولية ، أو ترد ناقصة لمخلص البحث في أي من اللغتين.
- 7- لا ترد أصول الأعمال المقدمة للحولية سواء قبلت للنشر أم لم تُقبل.

❖ ثانيا: إجراءات النشر:

- 1-يقدم الباحث نسختين ورقيتين من البحث على ورق (A4) بالإضافة إلى نسخة إلكترونية على CD أو عبر البريد الإلكتروني.
- 2-يلتزم الباحث بتقديم سيرة ذاتية مختصرة تتضمن: الاسم كاملا، والدرجة العلمية، وجهة العمل، والعنوان البريدي، والبريد الإلكتروني، وأرقام الهواتف (الأرضي والمحمول) والفاكس من أجل سهولة الاتصال وسرعته.
- 3-تقوم هيئة التحرير بالقراءة الأولية للبحوث العلمية المقدمة للنشر بالحولية للتأكد من توافر مقومات البحث العلمي، وترسل بعد ذلك إلى المحكمين، مع مراعاة ما يلي:



- تختار هيئة التحرير شخصاً من جهة علمية مختلفة يعهد إليه بمهمة التحكيم، على أن يكون متخصص في مجال البحث، ويفضل أن يكون بدرجة أستاذ أو أستاذ مساعد.
- يرسل العمل العلمي إلى المحكمين بصفة سرية بدون ذكر اسم الباحث أو ما يدل على شخصيته، ويرفق مع العمل العلمي المراد تحكيمه استمارة تقويم تضم قائمة بالمعايير التي على ضوءها يتم تقويم العمل العلمي.
- يتولى أعضاء هيئة التحرير متابعة إجراءات التعديل والتحقق من استيفاء التعديلات المطلوبة قبل نشر العمل العلمي.
- يتم إبلاغ جميع الباحثين بقرار صلاحية بحوثهم للنشر من عدمه.
- ينشر العمل العلمي إذا اجتاز التحكيم وفق الضوابط العلمية المتعارف عليها واستوفى قواعد وشروط النشر بالحوالية ، ويعتذر عن نشره في حالة عدم تحقق ذلك.
- يكتفي بالإجازة من قبل اثنين من أعضاء هيئة التحرير لنشر مراجعات الكتب والرسائل الجامعية وتقارير اللقاءات العلمية.

❖ ثالثاً: سياسات النشر:

- 1- تعطى الأولوية في النشر للبحوث والتقارير حسب الأسبقية الزمنية للورود إلى هيئة تحرير الحولية ، وذلك بعد إجازتها من قبل المحكمين، ووفقاً للاعتبارات العلمية والفنية التي تراها هيئة التحرير.
- 2- يتم ترتيب الأبحاث داخل العدد موضوعياً وفق خطة تصنيف ديوي العشري العالمية المستخدمة في تصنيف المعرفة في المكتبات، وفي الموضوع الواحد يراعى الترتيب وفق الدرجة العلمية لصاحب العمل، ثم هجائياً.



3-يراعى الترتيب التالي في أجزاء البحث: صفحة العنوان، المستخلص باللغة العربية، المستخلص باللغة الإنجليزية، الكلمات الدالة، المقدمة المنهجية، النتائج ومناقشتها، المراجع، الأشكال والجداول والملاحق.

- يسجل على صفحة العنوان: عنوان البحث في منتصف الصفحة، واسم الباحث / الباحثين متبوعاً باسم المؤسسة التي يعمل / يعملون بها، والبريد الإلكتروني الخاص به / بهم.
- يراعى أن يكون المستخلص في حدود 150 كلمة، وخال من الاختصارات والمراجع، ويشير بوضوح إلى أهداف البحث ومنهجيته وأهم نتائجه.
- يقصد بالكلمات الدالة: المصطلحات الرئيسية التي وردت في متن البحث أو المباحث الفرعية التي تم تناولها.
- يراعى في المقدمة أن تقدم خلفية كافية عن الموضوع وأن يوضح بها المنهج المتبع وأدوات جمع البيانات وإجراءات الدراسة والتحليلات الإحصائية المستخدمة، إن وجدت، والدراسات السابقة، والمثيلة.
- بعد المقدمة المنهجية يتم عرض النتائج التي توصل إليها الباحث، يلي ذلك مناقشة هذه النتائج ومناقشة صحة فرضيات الدراسة ومدى ارتباط النتائج بالأعمال المنشورة التي تناولت نفس الموضوع.
- يراعى عدم وضع الجداول الكبيرة والأشكال التوضيحية والخرائط الكبيرة في متن البحث بل توضع في نهايته حتى يتمكن المراجعون من التحكم في حجمها وفق حجم صفحة الحولية ، أما الجداول والأشكال التي توضع في متن البحث فيجب أن يكون كل منها في صفحة مستقلة على أن يوضع رقم الجدول وعنوانه أعلاه، ورقم الشكل وعنوانه أدناه.
- تسجل المراجع على النحو التالي:



في حالة الكتب:

اسم المؤلف (سنة النشر). عنوان الكتاب.- رقم الطبعة.- مكان النشر، اسم الناشر.

في حالة مقالات الدوريات:

اسم المؤلف (سنة النشر). عنوان المقال.- عنوان الدورية.- رقم المجلد (رقم العدد)، الصفحات التي يشغلها المقال.

في حالة المصدر الإلكتروني على الويب:

اسم المؤلف (تاريخ الإتاحة على الموقع). عنوان المصدر الإلكتروني. متاح على الرابط: <يوضع الرابط> تاريخ الاطلاع.

❖ رابعا: حقوق النشر:

- 1- يُمنح كل باحث إفادة بقبول بحثه للنشر بعد إتمام كافة التصويبات والتعديلات المطلوبة بعد التحكيم.
- 2- يُمنح كل باحث عشر مستلات من بحثه المنشور، بالإضافة إلى نسخة واحدة من الحولية.



❖ خامساً: رسوم النشر:

بعد قبول البحث أو الدراسة للنشر يسهم الباحث في تكاليف طباعة بحثه ونشره على النحو التالي:

تكلفة الصفحة		رسم تحكيم البحث	الجهة التابع لها الباحث	م
العدد الخاص	العدد الأساسي			
24 جنيهاً مصرية	12 جنيهاً مصرية	200 : 250 جنيهاً مصرياً	كلية الآداب ببني سويف	1
30 جنيهاً مصرية	15 جنيهاً مصرية	200 : 250 جنيهاً مصرياً	أعضاء هيئة التدريس بالجامعات المصرية	2
40 جنيهاً مصرياً	20 جنيهاً مصرياً	200 : 250 جنيهاً مصرياً	أعضاء هيئة التدريس المعارون للخارج من كافة الجامعات المصرية	3
10 دولارات أو ما يعادلها	5 دولارات أو ما يعادلها	100 دولار أو ما يعادلها	أعضاء هيئة التدريس من كافة أقطار الوطن العربي	4

ملحوظة: تسترد مبالغ النشر في حالة عدم قبول البحث للنشر، بعد خصم قيمة التحكيم والمراسلة (250 جنيهاً).

❖ سادساً: اشتراكات الحولية

قيمة الاشتراك السنوي للعدد الرئيسي كما يلي :

● من داخل جمهورية مصر العربية : ● للأفراد 50 ج.م

● للمؤسسات 75 ج.م

● من خارج جمهورية مصر العربية : ● للأفراد 25 دولار، أو ما يعادلها

● للمؤسسات 50 دولار، أو ما يعادلها



✉ عنوان المراسلة :

ترسل جميع المراسلات باسم رئيس تحرير الحولية على العنوان البريدي التالي:

• جمهورية مصر العربية- محافظة بني سويف- كلية الآداب- رئيس تحرير
حولية كلية الآداب.

• أو عن طريق فاكس رقم : 0822328857

• أو عن طريق البريد الإلكتروني التالي: artsbsu_Anuual@yahoo.com