

دور مكاتب البلديات فى زيادة الإبداع الإدارى والولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات بالمملكة الأردنية الهاشمية

ناجى على ناجى عوايشة

رئيس قسم المكاتب - بلدية السلط الكبرى - الأردن

الكلمات المفتاحية: مكاتب - البلديات - الإبداع الإدارى - الولاء التنظيمى - الأردن

المخلص:

استهدفت هذه الدراسة إلى تحقيق الأهداف التالية: قياس فاعلية وجودة أداء المكتبة، والتعرف على آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التى تقدمها المكتبة، وقياس دور المكتبة فى تحسين المستوى الثقافى للعاملين فى البلدية، و قياس مستوى وواقع الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات، وقياس الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات، و التعرف على الصعوبات التى تعترض العاملين فى البلديات وتحول دون افادتهم من المكتبة، والتعرف على اقتراحات تحسين الخدمات التى تقدمها مكتبة، وتم البيانات باستخدام برنامج (SPSS) وفق الأساليب التالية: التوزيع التكرارى لوصف خصائص مجتمع الدراسة، واستخدام المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية، ومعامل ارتباط بيرسون، ويمثل مجتمع الدراسة فى العاملين فى البلديات الموجودة فى محافظة البلقاء والبلغ عددهم تسع بلديات وهى بلدية السلط الكبرى والعارضة ودير علا ومعدي والشونة الوسطى وسويمة وعين الباشا وبلدية الفحيص وبلدية ماحص، وتم اختيار عينة من العاملين فى هذه البلديات عن طريق توزيع استقصاء الكترونى ووصل عدد الاستبيانات التى تم تجميعها والحصول على ردود لها 213 استبيان وبلغ عدد الاستبيانات الكاملة والصالحة للتحليل 204 استبيان، أى أن حجم العينة بلغ 204 من العاملين فى البلديات

وكانت أهم النتائج التى تم التوصل إليها: وجود علاقة ارتباطية طردية بين فاعلية المكتبة وبين الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات، وجود علاقة ارتباطية طردية بين فاعلية المكتبة وبين الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات، وجود علاقة ارتباطية طردية بين فاعلية المكتبة وبين تحسين المستوى الثقافى للعاملين فى البلدية، وجود علاقة ارتباطية طردية بين تحسين المستوى الثقافى للعاملين وبين الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات، وجود علاقة ارتباطية طردية بين تحسين المستوى الثقافى للعاملين وبين الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات/ وجود علاقة ارتباطية طردية بين الولاء التنظيمى وبين الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات، ووجاء المتوسط العام للصعوبات التى تعترض العاملين فى البلديات وتحول دون افادتهم من المكتبة حوالى (3.97) درجات بانحراف معيارى (0.21) درجة، وأوضحت النتائج أن الأهمية النسبية لدرجة وجود هذه الصعوبات كانت مرتبة تنازليا على النحو التالى: كلا من كثرة عدد المترددين بالنسبة الى حجم المكتبة، وعدم وجود إمكانيات بحث متعددة، والقواعد غير محدثة بدرجة كافية، وعدم وجود الاثاث المكتبي الملائم، وقلة المصادر العلمية والادبية وقدمها بمتوسط (4.15) درجة وانحراف معيارى (0.21) درجة، ثم كلا من قلة عدد الكتب الحديثة والكتب العلمية والثقافية، ونقص خدمات شبكة المعلومات، وصغر حجم المكتبة، وعدم اهتمام ادارات البلديات بالمكتبة والمسؤولين عنها بمتوسط (4.06) درجة وانحراف معيارى (0.19) درجة، ثم كلا من قلة عدد الكتب الموجودة فى المكتبة وقلة مجالاتها وقدمها، وعدم رغبة العاملين بالمكتبة وجهلهم باهميتها ودورها فى رفع

مستواهم الثقافي، والتأثير غير المناسب، وانعدام وسائل المكتبة الحديثة بمتوسط (4.01) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم كلا من عدم وجود الوقت الكافي لزيارة المكتبة، وعدم إتاحة الإصدارات الأقدم من الدوريات، ونقص الدوريات بمتوسط (3.87) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة، ثم كلا من افتقار المكتبة الى المواد المكتبية الحديثة والمناسبة، وصعوبة الوصول إلى المعلومات، وعدم وجود تغطية كافية لكل مصادر المعلومات، ونقص المراجع، وعدم توفر العاملون ذو المؤهلات المناسبة و الخبرة بمتوسط (3.82) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة.

كما أوضحت النتائج أن أهم اقتراحات تحسين الخدمات التي تقدمها لمكتبة كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: تحسين المجموعات الرقمية بأهمية نسبية (94.1%)، ثم توفير المزيد من أجهزة الحاسب آلي بأهمية نسبية (93.1%)، ثم تحسين مجموعات الكتب الصوتية بأهمية نسبية (92.2%)، ثم توفير المزيد من البرامج الثقافية بأهمية نسبية (91.7%)، ثم عمل المكتبة لفترة مسائية بأهمية نسبية (89.2%)، ثم توفير مزيد من مساحة غرفة الاجتماعات بأهمية نسبية (86.8%)، ثم توفير ساعات عمل أطول / أيام أكثر من التشغيل بأهمية نسبية (79.4%)، ثم توفير تحسين مقتنيات المكتبة بأهمية نسبية (76.8%)، ثم أن تكون الخدمات المكتبية بالطريقة الرقمية (خدمات إلكترونية) والأقراص المدمجة (CD) بدلا من الدوريات والمراجع الورقية بأهمية نسبية (6.81%)، ثم توفير المزيد من خدمات المكتبة المتوفرة عبر الإنترنت بأهمية نسبية (67.7%).

المقدمة

يعيش العالم اليوم ثورة هائلة وتطورات سريعة ومفاجئة في تكنولوجيا المعلومات والاتصالات والنشر الإلكتروني... وقد أحدثت هذه التقنيات تحولات جذرية في وسائل حفظ المعلومات وتداولها. ومع اتساع دائرة هذه التطورات المتلاحقة، وتنامي حجم مصادر المعلومات الإلكترونية بمختلف أشكالها، وحاجة المؤسسات المعلوماتية إلى تحديث معلوماتها وتطوير مقتنياتها وخدماتها (محمد، 2000، ص33)؛ فضلا عن تنوع احتياجات الباحثين والدارسين للحصول على معلومات غزيرة ومتنوعة في مختلف بقاع العالم؛ ظهرت جملة من الاتجاهات الحديثة لمواكبة عصر المعلومات، ومنها المكتبات الرقمية بوصفها مؤسسات ونظم قواعد بيانات ضخمة تحتوي على مختلف مصادر المعلومات المخزنة ونظم الاسترجاع الشاملة التي تعالج ببراعة البيانات الرقمية بمختلف الوسائط (النصوص، صور، أصوات، رسوم ثابتة ومتحركة) التي تدعم المستفيد في تعامله مع المعلومات المتوافرة لدى مؤسسات المعلومات، ومن خلال بنوك وشبكات المعلومات ومن بينها الانترنت (الهوش، 2000، ص61)

ويشهد عالمنا الحالي تغييرات متسارعة في جميع المجالات المعرفية، التقنية، الإدارية، الخدماتية التي أفرزتها تكنولوجيا المعلومات من خلال الزيادة المتسارعة في إنتاج الوسائل والتقنيات الحديثة من حواسيب وبرمجيات التي ساهمت في إيجاد نظام إداري متطور يقدم تسهيلات كثيرة في عملية جمع البيانات، حفظها، معالجتها، توزيعها، وإتاحتها في أقل وقت وجهد ممكن، مما ساهم في حل الكثير من المشاكل التي تعاني منها المنظمات وإتخاذ القرارات المناسبة فضلا عن خدمات شبكة المعلومات وبالأخص شبكة الأنترنت التي سهلت من عملية تبادل الأفكار والخبرات للحصول على المعلومات بسهولة ويسر (بلكير، 2005، ص284)، فهذه التطورات رسمت واقع جديد للمكتبات بإعتبارها جزء منه تأثرت هي الأخرى بهذا التغيير، فلم تعد تعيش في بيئة مستقرة تتحكم فيها كما نشاء فبيئتها تغيرت وأصبحت تعتمد على توفير بنية تحتية تكنولوجية حديثة تساعدها على التميز في الأداء من خلال رفع كفاءة العاملين التي تؤدي إلى تحسين الخدمات من حيث السرعة والدقة والجودة في تقديمها للمستفيد الذي

صار ملكا يتربع على عرشها، فلقد أصبح إرضاءه هو العامل الأساسي لبقائها إذ وجدت نفسها أمام تحدي كبير وهو التخلي عن العمل التقليدي الروتيني ومعه كل الممارسات التي تدعو إلى الجمود والانغلاق، واستبدالها بأساليب حديثة مبنية على سياسة الإبداع والتفكير الجيد مما أسهم في تبني أسلوب التغيير التنظيمي (عمر، 1997، ص16)

ومع دخول الألفية الثالثة بدأت الأسس لنجاح إدارة منظمات الأعمال تتحول إلى "الميزة التنافسية" التي تعتمد بالدرجة الأولى على قدرة المنظمة والعاملين فيها على التميز والابتكار والإبداع والتجديد، مما يحتم ضرورة قيام إدارة هذه المنظمات بتطوير مفاهيمها وأساليبها الإدارية لتهيئة الظروف أمام العقول البشرية لكي تبدع وتجدد بشكل مستمر، من خلال توفير مناخ تنظيمي ملائم، وبيئة تفاعلية تساهم في ربط ونقل المعارف والخبرات التراكمية المكتسبة، مما يساعد على تنمية الإبداع وتطوير وتنمية المنظمة ككيان تفاعلي (أبو النصر، 2005، ص49).

وحظي موضوع الولاء التنظيمي باهتمام الباحثين في مجال السلوك التنظيمي لما له من أثر وعلاقة ارتباطية في العديد من الظواهر السلوكية مثل الدوران الوظيفي والرضا والأداء. إذ كلما كان مستوى الولاء التنظيمي مرتفعاً أدى إلى ارتفاع مستوى الأداء، وكلما انخفض مستوى الولاء التنظيمي أدى إلى ارتفاع نسبة الغياب والرغبة في البحث عن عمل آخر وعدم القبول بأهداف المنظمة (سعد، 2005، ص81).

ومن هنا نرى أن الإبداع الإداري منظومة متكاملة تشترك فيها المنظمة الإدارية وأفراد التنظيم من مديريين وموظفين وكذلك بيئة المنظمة، وتعتبر الإدارة هي العنصر الفاعل في أداء المنظمة ومن ثم كان لا بد وأن تتجه للتطوير حتى تحقق أهدافها، وما يلحظ في بعض المنظمات الحكومية وجود الرتابة والروتين الذي يمارسه الموظفون في أداء أعمالهم، وبالتالي لا يتوقع أن يظهر منهم إبداعاً وتميزاً يساهم في دفع عجلة التطوير نحو الأفضل، وبالنظر إلى عناصر العملية الإبداعية فإن حجر الزاوية فيها هو الموظف الذي منه وبه تنطلق المنظمة نحو الإبداع الإداري (السويدان، 2004، ص55).

والملاحظ أن الأمر الثابت في هذا المحيط هو التغيير المستمر، إذ يجب على المكتبة التي تعمل في بيئة ديناميكية يسودها عدم التأكد من مواجهة ظروف البيئة الداخلية والخارجية والتعقيد الشديد للانفجار المعلوماتي، لا بد عليها أن تكون قابلة للاستجابة والتكيف المستمر. فالتغيير والاستجابة السريعة يعتبران عاملان أساسيان في عملية نجاحها، إذ لا بد عليها من إعداد البناء الداخلي من أساليب وطرق وإجراءات العمل والتحسين في مهارات وقدرات واتجاهات وسلوكيات الأفراد التي تسمح بأن تكون قابلة وقادرة على إحداث التغيير التنظيمي بسهولة ويسر، ولعل من أهم العوامل التي تساعد في ذلك هو مجال تكنولوجيا المعلومات لما لهذه الأخيرة من تأثير بالغ على المكتبات (عبد الهادي، 2001، ص17).

وتعد المكتبات من أهم المعالم التي تدل على مستوى التقدم الحضاري والثقافي لدى شعوب العالم، فهي كنز المعلومات الذي يحفظ تراث الأمة وتاريخها، وما قدمه علمائها للحضارة الإنسانية، وتضم المكتبات بين رفوفها كميات ضخمة من المعلومات التي بإمكان أي شخص الاطلاع عليها. وتقوم المكتبات العامة بدورا هاما في تطوير وتكوين فكر المجتمع وثقافته، وتعمل على نشر الوعي المعلوماتي والثقافة وهي مرفق من المرافق الثقافية التي تنشأ لتخدم نطاق جغرافي محدد وتقاس رفعة الأمم وتحضرها بضيق المساحة الجغرافية التي تقوم على خدمتها المكتبات العامة (أوعيد، 2005، ص113)، وولا يمكن إنكار دور المكتبة في تنمية الحالة الثقافية لدى الناس، إلا أن للمكتبات اليوم دور أكبر بكثير من السابق، فبسبب تنوع وتطور وسائل نقل المعرفة، تطورت المكتبات أيضا وبشكل كبير جدا وغير مسبوق،

وللمكتبات أهمية وفائدة كبيرة جدا فهي عبارة عن مؤشر ثقافي للدولة، فكلما كانت العناية بالمكتبات أكبر، كلما كان وضع الشعب أفضل، وذلك بسبب أن وضعه الثقافي يكون أرقى (فتوح، 2005، ص 109).

مشكلة الدراسة وأسئلتها:

لم يحظى موضوع الإبداع الإداري والولاء التنظيمي بالاهتمام الكافي إلا بعد ظهور المدرسة السلوكية والتي أكدت على أهمية العلاقات الإنسانية ودورها الكبير في مجال التنظيمات المختلفة، ومن بين هذه التنظيمات المكتبة التي تعتبر من الوحدة الإدارية الأساسية في النظام التربوي ويقع عليها دور كبير في تنفيذ العملية التعليمية والتعلمية والثقافية والإعداد لها والحرص على إنجازها وتنشيطها وتحسين فاعليتها وتهيئة الأجواء المناسبة لها وتعتمد المنظمات على الموارد البشرية في تحقيق أهدافها وزيادة فاعليتها، لهذا لا بد من تدريبها وتطويرها وتحفيزها مادياً ومعنوياً من أجل تحقيق الرضا مما يؤدي إلى الولاء التنظيمي بين أفرادها (العجمي، 1999، ص 50).

لهذا تعمل المؤسسات باستمرار بنقصي سلوك العاملين فيها في ظل تزايد تعقد العمل فيها وتشابكه والعمل بفاعلي. والبلديات شأنها شأن المؤسسات الأخرى لا بد لها من السعي نحو خلق الولاء التنظيمي من خلال رضا العاملين مما يؤدي إلى حفزهم والحد من الصراع والغياب والدوران الوظيفي وزيادة الإنتاجية وتحسين جودة الخدمات التي تقدمها البلديات لأن الولاء التنظيمي انعكاس لاتجاهات الأفراد وأنماطهم السلوكية، إذ أن تدني مستوى الولاء التنظيمي ينعكس على الرضا عن العمل ومن ثم يؤدي إلى تدني إنتاجية العاملين، والعلاقة بين الفرد والمنظمة علاقة تبادلية، إذ لكل طرف توقعات من الطرف الآخر، حيث يقدم العاملون الجهد ويقبلون أهداف المنظمة ويتوقعون الأجر والحوافز المناسبة (Meyer, 1991).

وتتلخص مشكلة الدراسة في الكشف عن والتعرف على الخدمات التي تقدمها مكتبات البلديات ودورها المحوري والرئيسي في تشجيع الإبداع الإداري والولاء التنظيمي لدى العاملين بالبلديات بشكل خاص وانعكاس ذلك على مجمل مخرجات البلديات بشكل عام، ويمكن بلورة مشكلة الدراسة بالسؤال الرئيسي التالي: "ما هو دور المكتبات البلديات في ويادة الإبداع الإداري والولاء التنظيمي للعاملين في البلديات" وينقرع عن السؤال الرئيسي الأسئلة الفرعية التالية:-

- 1- ما هي درجة فاعلية مكتبات البلديات؟
 - 2- ما جوانب الإبداع الإداري والولاء التنظيمي لدى العاملين بالبلديات ؟
 - 3- ما هو تأثير المكتبات على الإبداع الإداري والولاء التنظيمي لدى العاملين بالبلديات ؟
- أهداف الدراسة: تسعى هذه الدراسة إلى تحقيق الأهداف التالية:

- 1- قياس فاعلية وجود أداء المكتبة
- 2- التعرف على آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة
- 3- قياس دور المكتبة في تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية
- 4- قياس مستوى وواقع الإبداع الإداري للعاملين في البلديات:
- 5- قياس الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات
- 6- التعرف على الصعوبات التي تعترض العاملين في البلديات وتحول دون افادتهم من المكتبة
- 7- التعرف على اقتراحات تحسين الخدمات التي تقدمها مكتبة

الفروض الإحصائية

- الفرض الأول: " لا يوجد تأثير لفاعلية المكتبة على الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات
 الفرض الثانى: " لا يوجد تأثير لفاعلية المكتبة على الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات
 الفرض الثالث: " لا يوجد تأثير لفاعلية المكتبة على تحسين المستوى الثقافى للعاملين فى البلدية فى
 البلديات
 الفرض الرابع: " لا يوجد تأثير لتحسين المستوى الثقافى للعاملين على الإبداع الإدارى للعاملين فى
 البلديات
 الفرض الخامس: " لا يوجد تأثير لتحسين المستوى الثقافى للعاملين على الولاء التنظيمى للعاملين فى
 البلديات

الفرض السادس: " لا يوجد تأثير للولاء التنظيمى على الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات "،
 أساليب التحليل الإحصائي: تم تحليل البيانات باستخدام برنامج (SPSS) وفق الأساليب التالية:

- 1- التوزيع التكراري لوصف خصائص مجتمع الدراسة.
- 2- استخدام المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية
- 3- معامل ارتباط بيرسون

عينة ومجمع الدراسة:

- مجتمع البحث:

يمثل مجتمع الدراسة فى العاملين فى العاملين فى البلديات الموجودة فى محافظة البلقاء والبلغ عددهم تسع بلديات وهى بلدية السلط الكبرى والعارضة ودير علا ومعدي والشونة الوسطى وسويمة وعين الباشا وبلدية الفحيص وبلدية ماحص.

- عينة البحث:

تم اختيار عينة من العاملين فى هذه البلديات عن طريق توزيع استقصاء الكترونى ووصل عدد الاستبيانات التى تم تجميعها والحصول على ردود لها 213 استبيان وبلغ عدد الاستبيانات الكاملة والصالحة للتحليل 204 استبيان، أى أن حجم العينة بلغ 204 من العاملين فى البلديات

النتائج ومناقشتها:

أولاً: قياس ثبات المقاييس المستخدمة:

مفهوم الثبات: يقصد بثبات الاختبار مدى الدقة أو الاتساق، أو الاستقرار فى نتائجه فيما لو طبق على عينة من الأفراد فى مناسبتين مختلفتين أو الحصول على نفس النتائج عند إعادة التطبيق (رزوقى، 2006، ص85)

وتم قياس الثبات باستخدام طريقة الإحتمال المنوالى، وتصلح هذه الطريقة لحساب ثبات المفردات التى تعتمد إجاباتها على إختيار إجابة واحدة من عدة إجابات محتملة، وهذا ينطبق على المقياس المستخدم حيث كانت الإستجابات لكل عبارة تعتمد على إختيار إستجابة واحدة من خمس استجابات هى (موافق جداً، موافق، ومحايد، وغير موافق، وغير موافق إطلاقاً) ، وتم تحديد مدى ثبات المقياس من خلال تقدير قيم معامل ألفا كرونباخ (Cronbach's Alpha)

(1) آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التى تقدمها المكتبة:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (1) أن قيمة معامل ألفا كرونباخ بلغت 0.788 للبعد الأول و0.807 للبعد الثانى و 0.794 للبعد الثالث و 0.735 للبعد الرابع ، وبلغت قيمة ألفا كرونباخ للدرجة الكلية للمقياس 0.836 مما يدل على الثبات المرتفع للمقياس ككل والأبعاد الفرعية للمقياس المستخدم

جدول رقم (1) نتائج معاملات ألفا كرونباخ لقياس ثبات مقياس آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة

الأبعاد الفرعية	قيمة معامل ألفا كرونباخ
أولا: الإمكانيات المادية في المكتبة	0.788
ثانيا: نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة	0.807
ثالثا: أداء العاملين بالمكتبة	0.794
رابعا: المصادر المتاحة في المكتبة	0.735
الدرجة الكلية للمقياس	0.836

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(2) دور المكتبة في تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (2) أن قيمة معامل ألفا كرونباخ بلغت 0.795 مما يدل على الثبات المرتفع للمقياس ككل والأبعاد الفرعية للمقياس المستخدم جدول رقم (2) نتائج معاملات ألفا كرونباخ لقياس ثبات مقياس دور المكتبة في تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية

البعد	قيمة معامل ألفا كرونباخ
دور المكتبة في تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية	0.795

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(3) مستوى وواقع الإبداع الإداري:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (3) أن قيمة معامل ألفا كرونباخ بلغت 0.703 للبعد الأول و 0.711 للبعد الثاني و 0.695 للبعد الثالث و 0.705 للبعد الرابع ، و 0.699 للبعد الخامس، و 0.732 للبعد السادس، و 0.811 للبعد السابع، وبلغت قيمة ألفا كرونباخ للدرجة الكلية للمقياس 0.872 مما يدل على الثبات المرتفع للمقياس ككل والأبعاد الفرعية للمقياس المستخدم

جدول رقم (3) نتائج معاملات ألفا كرونباخ لقياس ثبات مقياس مستوى وواقع الإبداع الإداري

الأبعاد الفرعية	قيمة معامل ألفا كرونباخ
البعد الأول: الأصالة	0.703
البعد الثاني: الطلاقة الفكرية	0.711
البعد الثالث: المرونة الذهنية	0.695
البعد الرابع: الحساسية للمشكلات	0.705
البعد الخامس: الاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه	0.699
البعد السادس: الاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه	0.732
البعد السابع: القدرة على التحليل والربط	0.811
الدرجة الكلية للمقياس	0.872

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(4) أداة قياس الولاء التنظيمي:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (4) أن قيمة معامل ألفا كرونباخ بلغت 0.714 للبعد الأول و 0.687 للبعد الثاني و 0.701 للبعد الثالث ، وبلغت قيمة ألفا كرونباخ للدرجة الكلية للمقياس 0.797 مما يدل على الثبات المرتفع للمقياس ككل والأبعاد الفرعية للمقياس المستخدم

جدول رقم (4) نتائج معاملات ألفا كرونباخ لقياس ثبات مقياس أداة قياس الولاء التنظيمي

الأبعاد الفرعية	قيمة معامل ألفا كرونباخ
البعد الأول: الولاء التنظيمي العاطفي	0.714
البعد الثاني: الولاء التنظيمي المستمر	0.687
البعد الثالث: الولاء التنظيمي المعياري (الأخلاقي)	0.701
الدرجة الكلية للمقياس	0.797

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

ثانيا: الخصائص الديموغرافية لأفراد عينة الدراسة

1- اسم البلدية

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (5) أن 25.49% من أفراد العينة من العاملين في بلدية السلط الكبرى، بينما كان 9.31% من العاملين في بلدية العارضة، و 10.29% من العاملين في بلدية دير علا، و 8.33% من العاملين في بلدية معدي، و 11.27% من العاملين في بلدية الشونة الوسطى، و 8.82% من العاملين في بلدية سويمية، و 13.73% من العاملين في بلدية عين الباشا، و 8.33% من العاملين في بلدية الفحيص، و 4.41% من العاملين في بلدية ماحص

جدول رقم (5) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب البلدية

النوع	العدد	(%)
بلدية السلط الكبرى	52	25.49
بلدية العارضة	19	9.31
بلدية دير علا	21	10.29
بلدية معدي	17	8.33
بلدية الشونة الوسطى	23	11.27
بلدية سويمية	18	8.82
بلدية عين الباشا	28	13.73
بلدية الفحيص	17	8.33
بلدية ماحص	9	4.41
إجمالي	204	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

2- النوع

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (6) أن 57.53% من أفراد العينة ذكور، بينما بلغت نسبة الإناث في العينة 42.65%.

جدول رقم (6) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب النوع

النوع	العدد	(%)
ذكور	117	57.35
إناث	87	42.65
إجمالي	204	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

2- المؤهل العلمي

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (7) أن 1.96% من أفراد العينة حاصلين على درجة الدكتوراه، بينما كان 1.47% منهم حاصلين على درجة الماجستير، بنما 6.86% من حاصلين على دبلوم دراسات عليا، في حين 17.65% منهم حاصلين على بكالوريوس، و 43.14% منهم حاصلين على الدبلوم، في حين كان 13.73% حاصلين على دبلوم مهني، و 5.88% منهم حاصلين على التوجيهي، وكان 9.31% منهم تعليمهم أقل من توجيهي..

جدول رقم (7) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب المؤهل العلمي

المؤهل العلمي	العدد	(%)
دكتوراه	4	1.96
ماجستير	3	1.47
دبلوم دراسات عليا	14	6.86
بكالوريوس	36	17.65
دبلوم	88	43.14
دبلوم مهني	28	13.73
توجيهي	12	5.88
أقل من توجيهي	19	9.31
إجمالي	204	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

3- العمر:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (8) أن 13.24% من أفراد العينة اعمارهم من 20-أقل من 30 سنة، و 15.20% منهم اعمارهم من 30-أقل من 40 سنة، في حين كان 30.39% منهم اعمارهم من 40-أقل من 50 سنة، بينما كان 41.18% منهم اعمارهم أكثر من 50 سنة

جدول رقم (8) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب العمر

العمر	العدد	(%)
من 20 - أقل من 30 سنة	27	13.24
من 30 - أقل من 40 سنة	31	15.20
من 40 - أقل من 50 سنة	62	30.39
أكثر من 50 سنة	84	41.18
إجمالي	204	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

4- عدد سنوات الخبرة في العمل:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (9) أن 6.37% من أفراد العينة خبرتهم في العمل من سنة - أقل من 5 سنوات، بينما كان 13.24% منهم خبرتهم الوظيفية من 5 - أقل من 10 سنوات، و 19.12% منهم خبرتهم الوظيفية من 10 - أقل من 15 سنة، في حين كان 25.49% منهم خبرتهم الوظيفية من 15 - أقل من 20 سنة، وكان 35.78% منهم خبرتهم الوظيفية أكثر من 20 سنة.

جدول رقم (9) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب عدد سنوات الخبرة في العمل

الخبرة في العمل	العدد	(%)
من سنة إلى أقل من 5 سنوات	13	6.37
من 5 سنوات إلى أقل من 10 سنوات	27	13.24
من 10 سنوات إلى أقل من 15 سنة	39	19.12
من 15 سنة إلى أقل من 20 سنة	52	25.49
أكثر من 20 سنة	73	35.78
إجمالي	184	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

5- الوظيفة الحالية:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (10) أن 6.86% من أفراد العينة يعملون بوظيفة مدير عام، و 10.78% منهم يهملون بوظيفة مدير، و 7.84% منهم يعملون بوظيفة مدير مشروع، و 11.76% منهم يعملون بوظيفة مدير فني، و 11.27% منهم بوظيفة مدير قسم، و 14.22% منهم يعملون بوظيفة خبير فني، و 37.25% منهم يعملون بوظيفة كوظف إداري

جدول رقم (10) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب الوظيفة الحالية

الوظيفة الحالية	العدد	(%)
مدير عام	14	6.86
مدير	22	10.78
مدير مشروع	16	7.84
مدير فني	24	11.76
مدير قسم	23	11.27
خبير فني	29	14.22
موظف إداري	76	37.25
إجمالي	184	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

ثالثاً: فاعلية وجودة أداء المكتبة**1- التردد على المكتبة:**

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (11) أن 42.16% من أفراد العينة يترددون بصفة دائمة على المكتبة، و 36.27% منهم يترددون على المكتبة أحياناً، و 21.57% منهم يترددون على المكتبة نادراً.

جدول رقم (11) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب التردد على المكتبة

العمر	العدد	(%)
دائما	86	42.16
أحيانا	74	36.27
نادرا	44	21.57
إجمالي	204	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

2- عدد المرات التي يتم فيها زيارة المكتبة:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (12) أن 17.65% من أفراد العينة يترددون بصفة على المكتبة مرة على الأقل في اليوم، و38.24% منهم يترددون على المكتبة مرة على الأقل في الأسبوع، و23.04% منهم يترددون على المكتبة مرة على الأقل الشهر، و21.08% نادرا ما يستخدمون المكتبة

جدول رقم (12) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب عدد المرات التي يتم فيها زيارة المكتبة

العمر	العدد	(%)
مرة على الأقل في اليوم	36	17.65
مرة على الأقل في الأسبوع	78	38.24
مرة على الأقل الشهر	47	23.04
نادرا ما استخدم المكتبة	43	21.08
إجمالي	204	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

3- عدد المرات التي يتم قضاءها في المكتبة:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (13) أن 86.27% من أفراد العينة يقضون في المكتبة أقل من ساعة، و8.82% منهم يقضون في المكتبة من ساعة إلى 3 ساعات، و2.94% منهم يقضون في المكتبة مرة من 4 إلى 6 ساعات، و19.6% منهم يقضون في المكتبة أكثر من 6 ساعات

جدول رقم (13) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب عدد المرات التي يتم قضاءها في المكتبة

العمر	العدد	(%)
أقل من ساعة	176	86.27
من ساعة إلى 3 ساعات	18	8.82
من 4 إلى 6 ساعات	6	2.94
أكثر من 6 ساعات	4	1.96
إجمالي	204	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

4- الأوقات المضلو لإستخدام المكتبة:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (14) أن 38.24% من أفراد العينة يفضلون استخدام المكتبة صباحا (9 صباحا - ظهرا)، و47.55% منهم يفضلون استخدام المكتبة بعد الظهر (ظهرا - 5 مساء)، و8.82% منهم يفضلون استخدام المكتبة مساء (6 مساء - 8 مساء)، و5.39% منهم يفضلون استخدام المكتبة بعد الساعة (8 مساء)

جدول رقم (14) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب الأوقات المضلو لإستخدام المكتبة

العمر	العدد	(%)
صباحا (9 صباحا - ظهرا)	78	38.24
بعد الظهر (ظهرا - 5 مساء)	97	47.55
مساء (6 مساء - 8 مساء)	18	8.82
بعد الساعة (8 مساء)	11	5.39
إجمالي	204	100.00

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

5- المجالات الموضوعية التي تهتم بها في المكتبة:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (15) أن أهم المجالات الموضوعية التي تهتم بها في المكتبة كانت على النحو التالي: المعارف العامة بنسبة 96.08%، ثم البحث في شبكة الانترنت بنسبة 93.63%، ثم القراءة التثقيفية بنسبة 92.16%، ثم حضور الأنشطة الثقافية التي تنظمها المكتبة بنسبة 77.45%، ثم الفنون بنسبة 65.20%، ثم التكنولوجيا بنسبة 56.86%، ثم اللغات بنسبة 49.51%، ثم العلوم التطبيقية بنسبة 46.57%، ثم الآداب بنسبة 45.10%، ثم الديانات بنسبة 37.25%.

جدول رقم (15) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب المجالات الموضوعية التي تهتم بها في المكتبة

المجالات	العدد	(%)
القراءة التثقيفية	188	92.16
البحث في شبكة الانترنت	191	93.63
حضور الأنشطة الثقافية التي تنظمها المكتبة	158	77.45
العلوم الاجتماعية	121	59.31
العلوم الطبيعية والرياضيات	98	48.04
الفنون	133	65.20
اللغات	101	49.51
المعارف العامة	196	96.08
العلوم التطبيقية	92	46.57
التكنولوجيا	116	56.86
الآداب	95	45.10
الديانات	76	37.25
الفلسفة وعلم النفس	69	33.82
التاريخ والجغرافيا	49	24.02

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

6- الخدمات التي تقدمها المكتبة:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (16) أن أهم الخدمات التي تقدمها المكتبة كانت على النحو التالي: العمل على جلب صور للمعالم التاريخية من خلال مخاطبة السياحة والآثار للعمل على جمع صور الآثار الموجودة في المنطقة بنسبة 86.27%، ثم توفير خدمة الإحاطة الجارية (أحدث المنشورات والدوريات) بنسبة 79.41%، ثم تزويد المكتبة بالكتب القيمة والعلمية (كتب عربية وكتب أجنبية والدوريات والصحف اليومية) بنسبة 75.98%، ثم مطالعة الصحف اليومية بنسبة 69.12%، ثم العمل على توفير خدمة البحث الإلكتروني والإنترنت وقواعد البيانات بنسبة 66.67%، ثم توفير خدمات حفظ المحفوظات على فلاشات وعرضها على أجهزة الكمبيوتر والإنترنت بنسبة 66.18%، ثم مطالعة الكتب العلمية العامة بنسبة 64.71%، ثم استقبال المستفيدين ونلبية احتياجاتهم من الخدمات المكتبية بنسبة 63.24%، ثم العمل على توفير الخدمة المرجعية بنسبة 56.86%، ثم إعادة الكتب للمشاركين وموظفي البلدية بنسبة 50.0%، ثم توفير خدمات التصوير بنسبة 46.57%، ثم الطلب من دوائر البلدية بتزويدنا بكل ما هو قديم من وصائق ومعلومات ومخطوطات ورسوم هندسية بنسبة 46.57%، ثم توفير مصادر المعلومات اللازمة لأحدث الكتب والمراجع عبر دور النشر للمراجعين والمطالعين والطلبة ورواد المكتبة بنسبة 43.63%، ثم مخاطبة وزارة السياحة والآثار لجلب كل ما هو يتعلق بالمخطوطات والوزائق التاريخية التي تخص مدينة السلط والبلدية من الدوائر الرمسة مثل وزارة السياحة والآثار بنسبة 42.65%، ثم الفهرسة الألية عن طريق العنوان واسم المؤلف والرقم المعياري الدولي ورقم التسلسل ورقم التصنيف بنسبة 33.82%.

جدول رقم (16) التوزيع العددي والنسبي لأفراد العينة حسب الخدمات التي تقدمها المكتبة

الخدمات	العدد	(%)
استقبال المستفيدين ونلبية احتياجاتهم من الخدمات المكتبية	129	63.24
مطالعة الصحف اليومية	141	69.12
مطالعة الكتب العلمية العامة	132	64.71
إعادة الكتب للمشاركين وموظفي البلدية	102	50.00
تزويد المكتبة بالكتب القيمة والعلمية (كتب عربية وكتب أجنبية والدوريات والصحف اليومية)	155	75.98
توفير خدمات حفظ المحفوظات على فلاشات وعرضها على أجهزة الكمبيوتر والإنترنت	135	66.18
العمل على جلب صور للمعالم التاريخية من خلال مخاطبة السياحة والآثار للعمل على جمع صور الآثار الموجودة في المنطقة	176	86.27
توفير خدمة الإحاطة الجارية (أحدث المنشورات والدوريات)	162	79.41
العمل على توفير الخدمة المرجعية	116	56.86
توفير خدمات التصوير	95	46.57
العمل على توفير خدمة البحث الإلكتروني والإنترنت وقواعد البيانات	136	66.67
الفهرسة الألية عن طريق العنوان واسم المؤلف والرقم المعياري الدولي ورقم التسلسل ورقم التصنيف	69	33.82
توفير مصادر المعلومات اللازمة لأحدث الكتب والمراجع عبر دور النشر للمراجعين والمطالعين والطلبة ورواد المكتبة	89	43.63
مخاطبة وزارة السياحة والآثار لجلب كل ما هو يتعلق بالمخطوطات والوزائق التاريخية التي تخص مدينة السلط والبلدية من الدوائر الرمسة مثل وزارة السياحة والآثار	87	42.65
الطلب من دوائر البلدية بتزويدنا بكل ما هو قديم من وصائق ومعلومات ومخطوطات ورسوم هندسية	95	46.57

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

رابعاً: آراء المستخدمين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستخدمين عن الخدمات التي نقدمها المكتبة

(1) الإمكانيات المادية في المكتبة

جاء المتوسط العام لمدى توفر الإمكانيات المادية في المكتبة حوالي (3.23) درجات بانحراف معياري (0.17) درجة، وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (17) أن الأهمية النسبية لمدى توفر هذه الإمكانيات كانت مرتبة تنازلياً على النحو التالي: اللافتات والاتجاهات مفيدة بمتوسط (4.36) درجة وانحراف معياري (0.22) درجة، ثم أجهزة الحاسوب المخصصة للبحث في الفهرس الآلي/قواعد البيانات كافية وملائمة بمتوسط (4.21) درجة وانحراف معياري (0.16) درجة، ثم قاعة الاجتماعات مناسبة بمتوسط (4.13) درجة وانحراف معياري (0.21) درجة، ثم يعد موقع المكتبة وأثاثها مناسباً لتقديم الخدمات بمتوسط (4.05) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم المكتبة توفر منطقة دراسة هادئة بمتوسط (4.01) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة، ثم عدم توفر المكتبة على أجهزة تكييف الهواء بمتوسط (3.89) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم المكتبة نظيفة ومرتبطة بما فيه الكفاية بمتوسط (3.55) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم كل الرفوف على ارتفاع مريح بمتوسط (3.05) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة، ثم ديكورات المكتبة لطيفة وممتعة بمتوسط (2.99) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة، ثم ألوان قاعات المكتبة مناسبة بمتوسط (2.95) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة، ثم بيئة المكتبة الداخلية (مثلاً تجهيزات القراءة والإطلاع) تشجع على ارتيادها باستمرار بمتوسط (2.94) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة، ثم توفير المقاعد والطاولات بمتوسط (2.87) درجة وانحراف معياري (0.14) درجة، ثم الصوتيات جيدة ومناسبة بمتوسط (2.87) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة، ثم أستطيع أن أجد غرفة لدراسة واستخدام الموارد المتاحة بمتوسط (2.86) درجة وانحراف معياري (0.14) درجة، ثم سهولة الوصول إلى المبنى بمتوسط (2.82) درجة وانحراف معياري (0.14) درجة، ثم التصميم الهندسي للمبنى جيد بمتوسط (2.81) درجة وانحراف معياري (0.14) درجة، ثم سهولة الوصول داخل المكتبة بمتوسط (2.65) درجة وانحراف معياري (0.13) درجة، ثم المكتبة هي مكان نظيف ومريح للزيارة بمتوسط (2.61) درجة وانحراف معياري (0.13) درجة، ثم من السهل أن تجد مكاناً للقراءة والدراسة بمتوسط (2.60) درجة وانحراف معياري (0.13) درجة، ثم توفر المكتبة إضاءة جيدة بمتوسط (2.25) درجة وانحراف معياري (0.11) درجة.

جدول رقم (17) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لمدى توفر الإمكانيات المادية في المكتبة

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العارة	مستوى التوفر
1	المكتبة هي مكان نظيف ومريح للزيارة	2.61	0.13	17	متوسط
2	ديكورات المكتبة لطيفة وممتعة	2.99	0.15	9	متوسط
3	أستطيع أن أجد غرفة لدراسة واستخدام الموارد المتاحة	2.86	0.14	13	متوسط
4	المكتبة توفر منطقة دراسة هادئة	4.01	0.15	5	مرتفع
5	أجهزة الحاسوب المخصصة للبحث في الفهرس الآلي/قواعد البيانات كافية وملائمة.	4.21	0.16	2	مرتفع
6	بيئة المكتبة الداخلية (مثلاً تجهيزات القراءة والإطلاع) تشجع على ارتيادها باستمرار.	2.94	0.15	11	متوسط
7	توفير المقاعد والطاولات	2.87	0.14	12	متوسط
8	قاعة الاجتماعات مناسبة	4.13	0.21	3	مرتفع
9	اللافتات والاتجاهات مفيدة	4.36	0.22	1	مرتفع
10	المكتبة نظيفة ومرتبطة بما فيه الكفاية	3.55	0.18	7	مرتفع
11	كل الرفوف على ارتفاع مريح	3.05	0.15	8	متوسط
12	سهولة الوصول إلى المبنى	2.82	0.14	14	متوسط

تابع جدول رقم (17) :

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العارة	مستوى التوفر
13	سهولة الوصول داخل المكتبة	2.65	0.13	16	متوسط
14	توفر المكتبة إضاءة جيدة	2.25	0.11	19	متوسط
15	الصوتيات جيدة ومناسبة	2.87	0.15	12	متوسط
16	التصميم الهندسي للمبنى جيد	2.81	0.14	15	متوسط
17	عدم توفر المكتبة على أجهزة تكييف الهواء	3.89	0.19	6	متوسط
18	الوان قاعات المكتبة مناسبة	2.95	0.15	10	متوسط
19	يعد موقع المكتبة وأثاثها مناسباً لتقديم الخدمات	4.05	0.20	4	مرتفع
20	من السهل أن تجد مكاناً للقراءة والدراسة	2.60	0.13	18	متوسط
	الإجمالي	3.23	0.17		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(2) نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة

جاء المتوسط العام لمدى توفر نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة حوالي (3.77) درجات بانحراف معياري (0.19) درجة، وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (18) أن الأهمية النسبية لمدى توفر هذا النظام كانت مرتبة تنازلياً على النحو التالي: تقدم المكتبة الخدمة في الوقت المناسب بمتوسط (4.38) درجة وانحراف معياري (0.22) درجة، ثم ساعات التشغيل في المكتبة مناسبة بمتوسط (4.13) درجة وانحراف معياري (0.21) درجة، ثم ورش العمل التي تقيمها المكتبة بصفة مستمرة تزيد من معرفتك بالخدمات التي تقدمها المكتبة بمتوسط (4.07) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم لوائح المكتبة وسياساتها معلنة و تتسم بالمرونة بمتوسط (4.03) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم الوقت في انتظار الخدمة مناسب بمتوسط (4.03) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم موقع المكتبة على شبكة الإنترنت من خارج المكتبة جيد بمتوسط (4.02) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم استطيع الوصول إلى كل ما أريد من مصادر التعلم المتاحة على مواقع الإنترنت بالمكتبة بسهولة ويسر بمتوسط (3.91) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم اشعر بالرضا عن مصادر التعلم المتاحة في مواقع الإنترنت بالجامعة بمتوسط (3.89) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم نظم العمل المطبقة بالمكتبة جيدة بمتوسط (3.89) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم تطبيقات الهاتف المحمول المكتبية جيدة بمتوسط (3.87) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم التعليمات والاجراءات واللوائح المنظمة للعمل والخدمات واضحة بمتوسط (3.81) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم توفر لك المكتبة الخدمات التي تحتاجها بمتوسط (3.81) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم التطوير والتحسين المستمر في مواقع الإنترنت بالجامعة عامل كبير يشجعني على زيارتها بمتوسط (3.71) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم يسهل الدخول على صفحة المكتبة على موقع التواصل الاجتماعي بمتوسط (3.56) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم هناك تحسن مستمر في الخدمات التي تقدمها المكتبة بمتوسط (2.56) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم نظم الاستعارة المطبقة بالمكتبة جيدة بمتوسط (2.51) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم الوصول إلى الإنترنت من خلال الواي فاي في المكتبة سهل بمتوسط (3.31) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة، ثم هناك تعريفاً كافياً بمصادر التعلم المتاحة على مواقع الإنترنت بالمكتبة بمتوسط (2.36) درجة وانحراف معياري (0.13) درجة.

جدول رقم (18) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لمدى توفر نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العيار	مستوى التوفر
1	نظم العمل المطبقة بالمكتبة جيدة	3.89	0.19	7	متوسط
2	لوائح المكتبة وسياساتها معلنة و تتسم بالمرونة.	4.03	0.20	4	مرتفع
3	يسهل الدخول على صفحة المكتبة على موقع التواصل الاجتماعي	3.56	0.18	11	متوسط
4	استطيع الوصول إلى كل ما أريد من مصادر التعلم المتاحة على مواقع الإنترنت بالمكتبة بسهولة ويسر .	3.91	0.20	6	متوسط
5	هناك تعريفا كافيا بمصادر التعلم المتاحة على مواقع الإنترنت بالمكتبة.	2.36	0.13	14	متوسط
6	التطوير والتحسين المستمر في مواقع الإنترنت بالجامعة عامل كبير يشجعي على زيارتها .	3.71	0.19	10	متوسط
7	اشعر بالرضا عن مصادر التعلم المتاحة في مواقع الإنترنت بالجامعة.	3.89	0.19	7	متوسط
8	ورش العمل التي تقيّمها المكتبة بصفة مستمرة تزيد من معرفتك بالخدمات التي تقدمها المكتبة	4.07	0.20	3	مرتفع
9	هناك تحسن مستمر في الخدمات التي تقدمها المكتبة	3.56	0.18	11	متوسط
10	التعليمات والاجراءات واللوائح المنظمة للعمل والخدمات واضحة	3.81	0.19	9	متوسط
11	تقدم المكتبة الخدمة في الوقت المناسب	4.38	0.22	1	مرتفع
12	نظم الاستعارة المطبقة بالمكتبة جيدة	3.51	0.18	12	متوسط
13	ساعات التشغيل في المكتبة مناسبة	4.13	0.21	2	مرتفع
14	توفر لك المكتبة الخدمات التي تحتاجها	3.81	0.19	9	متوسط
15	الوقت في انتظار الخدمة مناسب	4.03	0.20	4	مرتفع
16	الوصول إلى الإنترنت من خلال الواي فاي في المكتبة سهل	3.31	0.17	13	متوسط
17	تطبيقات الهاتف المحمول المكتبة جيدة	3.87	0.19	8	متوسط
18	موقع المكتبة على شبكة الإنترنت من خارج المكتبة جيد	4.02	0.20	5	مرتفع
	الإجمالي	3.77	0.16		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013

وبرنامج SPSS Ver,25

(3) أداء العاملين بالمكتبة

جاء المتوسط العام لأداء العاملين في المكتبة حوالي (3.74) درجات بانحراف معياري (0.17) درجة، وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (19) أن الأهمية النسبية لمدى توفر هذا النظام كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: يتفهم موظفي المكتبة حاجات الزائرين بمتوسط (4.16) درجة وانحراف معياري (0.21) درجة، ثم لديهم المعرفة الكافية للمساعدة في استخدام أجهزة الحاسب آلي والإنترنت بمتوسط (4.16) درجة وانحراف معياري (0.21) درجة، ثم مفيد في الرد على الهاتف بمتوسط (4.11) درجة وانحراف معياري (0.21) درجة، ثم أداء العاملين بالمكتبة بشكل عام جيد بمتوسط (4.07) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم ملائمة مؤهلات العاملين بالمكتبة لطبيعة الوظيفة بمتوسط (4.07) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم يتعامل أخصائي المكتبة معك بشكل يرضيك بمتوسط (4.07) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم المساعدة في العثور على المعلومات بمتوسط (3.97) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم فعاليتن في حل مشاكلي أو أسئلتي بمتوسط (3.97) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم يهتم موظفو المكتبة بتقديم الخدمة وسرعة إنجازها بمتوسط (3.94) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم أداء والتزام أمناء المكتبة بشكل عام

جيد بمتوسط (3.86) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم متاحين للمساعدة عندما أحتاج إليها بمتوسط (3.86) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم يسعوا بنشاط لمساعدتي بمتوسط (3.82) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم الموظفون متعاونين وواسعي الاطلاع بمتوسط (3.82) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم عدد الموظفين في المكتبة كافي بمتوسط (3.79) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم مفيدون في الرد على رسائل البريد الإلكتروني بمتوسط (3.79) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم مفيدون عندما أسأل عن ماذا أختار بمتوسط (3.74) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم الموظفون مساعدين ومبتهجين بمتوسط (3.69) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم الموظفون مراعون للمشاعر ومحترمون بمتوسط (3.69) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم لديهم معرفة كافية لمساعدتي بمتوسط (3.51) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم الاهتمام والاستقبال للمستفيدين من طرف العاملين بالمكتبة جيد بمتوسط (3.48) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة، ثم الموظفون يتمتعون بمشاعر الترحيب والدفء بمتوسط (3.38) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة، ثم يهتم أخصائي المكتبات بسرعه تقديم الخدمة وانجازها بمتوسط (1.48) درجة وانحراف معياري (0.07) درجة.

جدول رقم (19) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لمدى توفر نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العيار	مستوى التوفر
1	المساعدة في العثور على المعلومات	3.97	0.20	4	متوسط
2	مفيدون في الرد على الهاتف	4.11	0.21	2	مرتفع
3	مفيدون في الرد على رسائل البريد الإلكتروني	3.74	0.19	9	متوسط
4	متاحين للمساعدة عندما أحتاج إليها	3.82	0.19	7	متوسط
5	لديهم معرفة كافية لمساعدتي	3.51	0.18	11	متوسط
6	فعالين في حل مشاكلي أو أسئلتي	3.97	0.20	4	متوسط
7	مفيدون عندما أسأل عن ماذا أختار	3.69	0.18	10	متوسط
8	لديهم المعرفة الكافية للمساعدة في استخدام أجهزة الحاسب آلي والإنترنت	4.16	0.21	1	متوسط
9	يسعوا بنشاط لمساعدتي	3.82	0.19	7	متوسط
10	أداء والتزام أمناء المكتبة بشكل عام جيد	3.86	0.19	6	متوسط
11	أداء العاملين بالمكتبة بشكل عام جيد	4.07	0.20	3	متوسط
12	ملائمة مؤهلات العاملين بالمكتبة لطبيعة الوظيفة	4.07	0.20	3	متوسط
13	يهتم موظفو المكتبة بتقديم الخدمة وسرعة إنجازها	3.94	0.20	5	متوسط
14	يتفهم موظفي المكتبة حاجات الزائرين	4.16	0.21	1	مرتفع
15	الموظفون مساعدين ومبتهجين	3.88	0.19	6	متوسط
16	الموظفون مراعون للمشاعر ومحترمون	3.69	0.18	10	متوسط
17	الموظفون متعاونين وواسعي الاطلاع	3.79	0.19	8	متوسط
18	الموظفون يتمتعون بمشاعر الترحيب والدفء	3.38	0.17	13	متوسط
19	عدد الموظفين في المكتبة كافي	3.79	0.19	8	متوسط
20	الاهتمام والاستقبال للمستفيدين من طرف العاملين بالمكتبة جيد	3.48	0.17	12	متوسط
21	يهتم أخصائي المكتبات بسرعه تقديم الخدمة وانجازها	1.48	0.07	14	منخفض
22	يتعامل أخصائي المكتبة معك بشكل يرضيك	4.07	0.20	3	مرتفع
	الإجمالي	3.74	0.17		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver.25

(4) المصادر المتاجرة في المكتبة

جاء المتوسط العام لمدى توفر المصادر المتاجرة في المكتبة حوالي (3.32) درجات بانحراف معياري (0.11) درجة، وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (20) أن الأهمية النسبية لمدى توفر هذه المصادر كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: اعتمد بشكل كبير على مصادر التعلم المتاحة مجانا على الإنترنت بمتوسط (4.09) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم تقدم المكتبة خدمة مرجعية يتم من خلالها الرد على الاستفسارات المتعمقة بواسطة أخصائيي مكتبات مؤهلين بمتوسط (4.01) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم توفر المكتبة إرشادات مطبوعة و/أو إلكترونية لمساعدة المستخدمين في إيجاد المواد التي تتعلق بمجالات موضوعية شائعة، أو تجميع قوائم بالموارد المرجعية، واستخدام قواعد البيانات بمتوسط (4.01) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم مصادر المعلومات المطبوعة التي توفرها المكتبة كافية بمتوسط (3.64) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم تلبية اوعية المعلومات الموجوده بالمكتبة جميع احتياجاتك بمتوسط (3.56) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم تقدم المكتبة جولات تعريفية وبرامج تدريبية للعاملين الجدد وغيرهم من المستخدمين من أجل مساعدتهم على الاستفادة من الخدمات ومجموعات المقتنيات بشكل أفضل بمتوسط (3.56) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة، ثم من السهل إيداء وجهة نظر المستفيد تجاه خدمات المكتبة بمتوسط (3.14) درجة وانحراف معياري (0.16) درجة، ثم جودة مجموعات الوسائط الاليكترونية بمتوسط (2.64) درجة وانحراف معياري (0.13) درجة، ثم التوعية المعلوماتية عن المكتبة وخدماتها المختلفة كافية بمتوسط (2.48) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة، ثم مصادر المعلومات الرقمية (الإلكترونية) التي توفرها المكتبة كافية بمتوسط (1.72) درجة وانحراف معياري (0.09) درجة.

جدول رقم (20) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لمدى توفر نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارات	مستوى التوفر
1	تلبية اوعية المعلومات الموجوده بالمكتبة جميع احتياجاتك	3.56	0.18	4	متوسط
2	مصادر المعلومات المطبوعة التي توفرها المكتبة كافية .	3.64	0.18	3	متوسط
3	مصادر المعلومات الرقمية (الإلكترونية) التي توفرها المكتبة كافية.	1.72	0.09	8	منخفض
4	اعتمد بشكل كبير على مصادر التعلم المتاحة مجانا على الإنترنت.	4.09	0.20	1	مرتفع
5	تقدم المكتبة جولات تعريفية وبرامج تدريبية للعاملين الجدد وغيرهم من المستخدمين من أجل مساعدتهم على الاستفادة من الخدمات ومجموعات المقتنيات بشكل أفضل.	3.56	0.17	4	متوسط
6	من السهل إيداء وجهة نظر المستفيد تجاه خدمات المكتبة	3.14	0.16	5	متوسط
7	تقدم المكتبة خدمة مرجعية يتم من خلالها الرد على الاستفسارات المتعمقة بواسطة أخصائيي مكتبات مؤهلين.	4.01	0.20	2	مرتفع
8	توفر المكتبة إرشادات مطبوعة و/أو إلكترونية لمساعدة المستخدمين في إيجاد المواد التي تتعلق بمجالات موضوعية شائعة، أو تجميع قوائم بالموارد المرجعية، أو استخدام قواعد البيانات.	4.01	0.20	2	مرتفع
9	التوعية المعلوماتية عن المكتبة وخدماتها المختلفة كافية.	2.48	0.15	7	متوسط
10	جودة مجموعات الوسائط الاليكترونية	2.64	0.13	6	متوسط
	الإجمالي	3.32	0.11		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver.25

– الأهمية النسبية لأبعاد آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة

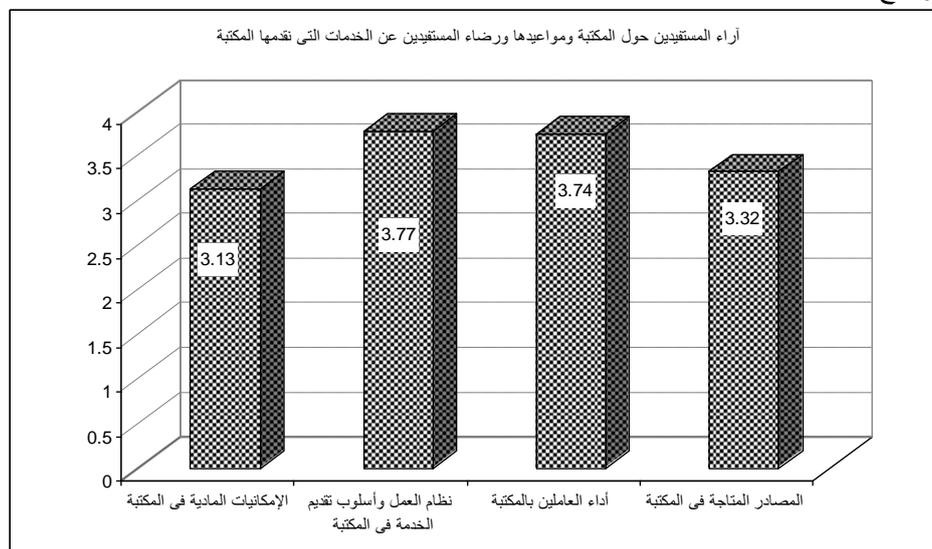
أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (21) والشكل رقم (1) ان ترتيب أبعاد آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة كان على النحو التالي : نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة بمتوسط حسابي (3.77) درجة وانحراف معياري (0.16) درجة، ثم أداء العاملين بالمكتبة بمتوسط حسابي (3.74) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة، ثم المصادر المتاجة في المكتبة بمتوسط حسابي (3.32) درجة وانحراف معياري (0.11) درجة، ثم الإمكانيات المادية في المكتبة بمتوسط حسابي (3.13) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة.

ويتضح من ذلك أن ترتيب أبعاد آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة جاء وفقاً للترتيب المنطقي لهذه الأبعاد حيث تبدأ بنظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة ثم أداء العاملين بالمكتبة ثم المصادر المتاجة في المكتبة ثم الإمكانيات المادية في المكتبة

جدول رقم (21) الأهمية النسبية لأبعاد آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة

الترتيب	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	الأبعاد
4	0.17	3.13	(1) الإمكانيات المادية في المكتبة
1	0.16	3.77	(2) نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة
2	0.17	3.74	(3) أداء العاملين بالمكتبة
3	0.11	3.32	(4) المصادر المتاجة في المكتبة

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25



شكل رقم (1) الأهمية النسبية لأبعاد آراء المستفيدين حول المكتبة ومواعيدها ورضاء المستفيدين عن الخدمات التي تقدمها المكتبة

ثالثاً: دور المكتبة في تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية

جاء المتوسط العام لمدى دور المكتبة في تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية حوالي (3.64) درجات بانحراف معياري (0.15) درجة، وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (22) أن الأهمية النسبية لمدى توفر هذه الأدوار كانت مرتبة تنازلياً على النحو التالي: تلبية الكتب والاعوية المطبوعة جميع احتياجاتك من المكتبة بمتوسط (4.13) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم قدرة المكتبة في تنمية العادات القرائية والاطلاع لدى العاملين بمتوسط (4.0) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم مساهمة المكتبة في رفع المستوى الثقافي لدى العاملين بمتوسط (3.96) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم مساعدة المكتبة العاملين في استغلال أوقات الفراغ بمتوسط (3.92) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم محتويات مجموعات الكتب تلبية احتياجات العاملين بمتوسط (3.87) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم تلبية مصادر معلومات المكتبة الرقمية احتياجاتك بمتوسط (3.68) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم لديها ما يكفي من الموارد للمستخدمين دائماً بمتوسط (3.68) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم مساهمة الأنشطة والبرامج التي تنظمها المكتبة في زيادة المعلومات العامة بمتوسط (1.87) درجة وانحراف معياري (0.09) درجة، جدول رقم (22) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لمدى توفر نظام العمل وأسلوب تقديم الخدمة في المكتبة

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبارة	مستوى التوفر
1	مساهمة الأنشطة والبرامج التي تنظمها المكتبة في زيادة المعلومات العامة	1.87	0.09	7	منخفض
2	مساهمة المكتبة في رفع المستوى الثقافي لدى العاملين	3.96	0.20	3	متوسط
3	مساعدة المكتبة العاملين في استغلال أوقات الفراغ	3.92	0.20	4	متوسط
4	قدرة المكتبة في تنمية العادات القرائية و الاطلاع لدى العاملين	4.00	0.20	2	مرتفع
5	تلبية مصادر معلومات المكتبة الرقمية احتياجاتك	3.68	0.19	6	متوسط
6	تلبية الكتب والاعوية المطبوعة جميع احتياجاتك من المكتبة	4.13	0.20	1	مرتفع
7	محتويات مجموعات الكتب تلبية احتياجات العاملين	3.87	0.19	5	متوسط
8	لديها ما يكفي من الموارد للمستخدمين دائماً	3.68	0.19	6	متوسط
	الإجمالي	3.64	0.15		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

رابعاً: مستوى وواقع الإبداع الإداري للعاملين في البلديات:**(1) الأوصالة**

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (23) أن الأهمية النسبية لعبارة الأوصالة كانت مرتبة تنازلياً على النحو التالي: أبتعد عن تكرار ما يفعله الآخرون في حل مشكلات العمل بمتوسط (4.05) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم شعر بالملل من تكرار الإجراءات المتبعة في إنجاز العمل بمتوسط (3.36) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة، ثم أتمتع بالمهارة في النقاش والحوار والقدرة على الإقناع بمتوسط (3.05) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة، ثم أنجز ما يسند إلي من أعمال بأسلوب متجدد بمتوسط (2.81) درجة وانحراف معياري (0.14) درجة، ثم أشعر بأن لي مساهمة خاصة بإنتاج أفكار جديدة أقدمها في العمل بمتوسط (2.30) درجة وانحراف معياري (0.12) درجة.

جدول رقم (23) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لواقع تطبيق الأصالة

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العيارة	مستوى التوفر
1.	أنجز ما يسند إلى من أعمال بأسلوب متجدد.	2.81	0.14	4	متوسط
2.	ابتعد عن تكرار ما يفعله الآخرون في حل مشكلات العمل.	4.05	0.20	1	مرتفع
3.	شعر بالملل من تكرار الإجراءات المتبعة في إنجاز العمل.	3.36	0.17	2	متوسط
4.	أتمتع بالمهارة في النقاش والحوار والقدرة على الإقناع	3.05	0.15	3	متوسط
5.	أشعر بأن لي مساهمة خاصة بإنتاج أفكار جديدة أقدمها في العمل.	2.30	0.12	5	متوسط
	الإجمالي	3.11	0.16		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(2) الطلاقة الفكرية

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (24) أن الأهمية النسبية لعبارة الطلاقة الفكرية كانت مرتبة تنازلياً على النحو التالي: لدي القدرة على اقتراح الحلول السريعة لمواجهة مشاكل العمل بمتوسط (4.21) درجة وانحراف معياري (0.21) درجة، ثم لدي القدرة على التفكير السريع في الظروف المختلفة بمتوسط (4.04) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم لدي القدرة على التعبير عن أفكارى بطلاقة أو صياغتها في كلمات مفيدة تناسب موقفاً معيناً بمتوسط (3.86) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم لدي القدرة على تقديم أكثر من فكرة خلال فترة زمنية قصيرة بمتوسط (3.64) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم لدي القدرة على إنتاج أكبر عدد ممكن من الألفاظ ذات المعنى الواحد للدلالة على فكرة معينة بمتوسط (3.37) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة.

جدول رقم (24) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لواقع تطبيق الطلاقة الفكرية

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العيارة	مستوى التوفر
1.	لدي القدرة على اقتراح الحلول السريعة لمواجهة مشاكل العمل.	4.21	0.21	1	مرتفع
2.	لدي القدرة على تقديم أكثر من فكرة خلال فترة زمنية قصيرة.	3.64	0.18	4	متوسط
3.	لدي القدرة على إنتاج أكبر عدد ممكن من الألفاظ ذات المعنى الواحد للدلالة على فكرة معينة	3.37	0.17	5	متوسط
4.	لدي القدرة على التفكير السريع في الظروف المختلفة.	4.04	0.20	2	مرتفع
5.	لدي القدرة على التعبير عن أفكارى بطلاقة أو صياغتها في كلمات مفيدة تناسب موقفاً معيناً	3.86	0.19	3	متوسط
	الإجمالي	3.83	0.19		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(3) المرونة الذهنية:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (25) أن الأهمية النسبية لعبارة المرونة الذهنية كانت مرتبة تنازلياً على النحو التالي: أحرص على إحداث تغييرات في أساليب العمل كل فترة بمتوسط (4.36) درجة وانحراف معياري (0.22) درجة، ثم لدي القدرة على رؤية الأشياء من زوايا مختلفة بمتوسط (4.01) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم لدي القدرة على تقديم

أفكار جديدة لتطوير العمل بتلقائية ويسر بمتوسط (3.22) درجة وانحراف معياري (0.16) درجة، ثم لا أتردد في تغيير موقفي عندما أقتنع بعدم صحته بمتوسط (2.82) درجة وانحراف معياري (0.14) درجة، ثم أحرص على معرفة الرأي المخالف لرأيي للاستفادة منه بمتوسط (2.04) درجة وانحراف معياري (0.15) درجة.

جدول رقم (25) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لواقع تطبيق المرونة الذهنية

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبرة	مستوى التوفر
1.	لدي القدرة على تقديم أفكار جديدة لتطوير العمل بتلقائية ويسر	3.22	0.16	3	متوسط
2.	أحرص على معرفة الرأي المخالف لرأيي للاستفادة منه.	2.04	0.15	5	متوسط
3.	لا أتردد في تغيير موقفي عندما أقتنع بعدم صحته.	2.82	0.14	4	متوسط
4.	أحرص على إحداث تغيرات في أساليب العمل كل فترة.	4.36	0.22	1	مرتفع
5.	لدي القدرة على رؤية الأشياء من زوايا مختلفة	4.01	0.20	2	مرتفع
	الإجمالي	3.49	0.17		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25 (4) الحاسوبية للمشكلات:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (26) أن الأهمية النسبية لعبارة الحاسوبية للمشكلات كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: أخط لمواجهة مشكلات العمل التي يمكن حدوثها بمتوسط (4.33) درجة وانحراف معياري (0.22) درجة، ثم أتنبأ بمشكلات العمل قبل حدوثها بمتوسط (4.114) درجة وانحراف معياري (0.21) درجة، ثم أملك رؤية دقيقة لاكتشاف المشكلات التي يعاني منها الآخرون بمتوسط (3.94) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم أستطيع في كثير من الأحيان توقع الحل للمشكلات العمل بمتوسط (3.74) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم أحرص على معرفة أوجه القصور أو الضعف فيما أقوم به من عمل بمتوسط (3.22) درجة وانحراف معياري (0.17) درجة

جدول رقم (26) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لواقع تطبيق الحاسوبية للمشكلات

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العبرة	مستوى التوفر
1.	أتنبأ بمشكلات العمل قبل حدوثها.	4.11	0.21	2	مرتفع
2.	أخط لمواجهة مشكلات العمل التي يمكن حدوثها.	4.33	0.22	1	مرتفع
3.	أستطيع في كثير من الأحيان توقع الحل للمشكلات العمل.	3.74	0.19	4	متوسط
4.	أحرص على معرفة أوجه القصور أو الضعف فيما أقوم به من عمل	3.32	0.17	5	متوسط
5.	أملك رؤية دقيقة لاكتشاف المشكلات التي يعاني منها الآخرون	3.94	0.20	3	متوسط
	الإجمالي	3.89	0.19		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25 (5) الاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (27) أن الأهمية النسبية لعبارة الاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: أركز على مهام عملي أكثر من أي

شخص آخر بمتوسط (4.61) درجة وإنحراف معياري (0.18) درجة، ثم لا أتنازل عن أهدافي وأصر على تحقيقها بمتوسط (4.05) درجة وإنحراف معياري (0.20) درجة، ثم أمتلك دافع قوي لتحقيق النجاح والدرجات العليا في الحياة بمتوسط (4.01) درجة وإنحراف معياري (0.20) درجة، ثم اهتمامي ينصب على إنتاج أفكار جديدة أكثر من اهتمامي بمحاولة الحصول على موافقة الآخرين بمتوسط (3.84) درجة وإنحراف معياري (0.19) درجة، ثم عند حل مشكلة ما استغرق وقتاً في دراسة المعلومات التي جمعتها بمتوسط (3.33) درجة وإنحراف معياري (0.22) درجة

جدول رقم (27) المتوسط الحسابي والإنحراف المعياري لواقع تطبيق الاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الإنحراف المعياري	ترتيب العبارة	مستوى التوفر
1.	أركز على مهام عملي أكثر من أي شخص آخر.	4.61	0.18	1	متوسط
2.	عند حل مشكلة ما استغرق وقتاً في دراسة المعلومات التي جمعتها	3.33	0.22	5	مرتفع
3.	لا أتنازل عن أهدافي وأصر على تحقيقها..	4.05	0.20	2	مرتفع
4.	أمتلك دافع قوي لتحقيق النجاح والدرجات العليا في الحياة	4.01	0.20	3	مرتفع
5.	اهتمامي ينصب على إنتاج أفكار جديدة أكثر من اهتمامي بمحاولة الحصول على موافقة الآخرين	3.84	0.19	4	متوسط
	الإجمالي	3.97	0.20		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25 (6) قبول المخاطرة:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (28) أن الأهمية النسبية لعبارة قبول المخاطرة كانت مرتبة تنازلياً على النحو التالي: أتحمّل مسؤولية ما أقوم به من أعمال بمتوسط (4.21) درجة وإنحراف معياري (0.21) درجة، ثم أتقبل انتقادات الآخرين بصدر رحب بمتوسط (4.08) درجة وإنحراف معياري (0.20) درجة، ثم أتقبل الفشل باعتباره التجربة التي تسبق النجاح بمتوسط (4.06) درجة وإنحراف معياري (0.20) درجة، ثم أبادر بتبني الأفكار والأساليب الجديدة والبحث عن حلول للمشكلات بمتوسط (3.81) درجة وإنحراف معياري (0.19) درجة، ثم لدى القدرة على الدفاع عن أفكارى بالحجة والبرهان بمتوسط (3.54) درجة وإنحراف معياري (0.18) درجة.

جدول رقم (28) المتوسط الحسابي والإنحراف المعياري لواقع تطبيق قبول المخاطرة

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الإنحراف المعياري	ترتيب العبارة	مستوى التوفر
1.	أتقبل انتقادات الآخرين بصدر رحب.	4.08	0.20	2	مرتفع
2.	أتقبل الفشل باعتباره التجربة التي تسبق النجاح.	4.06	0.20	3	مرتفع
3.	لدى القدرة على الدفاع عن أفكارى بالحجة والبرهان.	3.54	0.18	5	متوسط
4.	أبادر بتبني الأفكار والأساليب الجديدة والبحث عن حلول للمشكلات	3.81	0.19	4	متوسط
5.	أتحمّل مسؤولية ما أقوم به من أعمال	4.21	0.21	1	مرتفع
	الإجمالي	3.94	0.20		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(7) القدرة على التحليل والربط:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (29) أن الأهمية النسبية لعبارة القدرة على التحليل والربط كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: لدي القدرة على تنظيم أفكارى بمتوسط (4.38) درجة وانحراف معيارى (0.22) درجة، ثم لدي القدرة على إدراك العلاقة بين الأشياء وتفسيرها بمتوسط (4.19) درجة وانحراف معيارى (0.18) درجة، ثم لدي القدرة على تجزئة مهام العمل بمتوسط (3.86) درجة وانحراف معيارى (0.19) درجة، ثم أحدد تفاصيل العمل قبل البدء بتنفيذه بمتوسط (3.69) درجة وانحراف معيارى (0.18) درجة، ثم لدي القدرة على تحليل مهام العمل بمتوسط (3.48) درجة وانحراف معيارى (0.17) درجة.

جدول رقم (29) المتوسط الحسابى والانحراف المعياري لواقع تطبيق القدرة على التحليل والربط

م	العبارات	المتوسط الحسابى	الانحراف المعياري	ترتيب العيارية	مستوى التوفر
1.	لدي القدرة على تنظيم أفكارى.	4.38	0.22	1	مرتفع
2.	لدي القدرة على تجزئة مهام العمل.	3.86	0.19	3	متوسط
3.	لدي القدرة على تحليل مهام العمل.	3.48	0.17	5	متوسط
4.	أحدد تفاصيل العمل قبل البدء بتنفيذه.	3.69	0.18	4	متوسط
5.	لدي القدرة على إدراك العلاقة بين الأشياء وتفسيرها	4.19	0.21	2	مرتفع
	الإجمالى	3.92	0.20		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver.25

- الأهمية النسبية لأبعاد مستوى وواقع الإبداع الإداري للعاملين فى البلديات

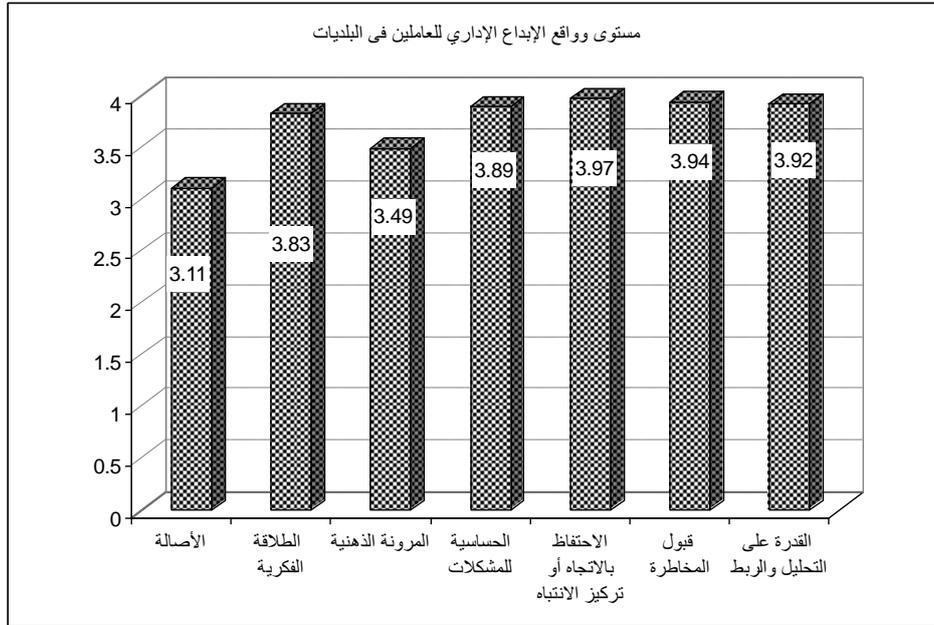
أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (30) والشكل رقم (2) ان ترتيب أبعاد مستوى وواقع الإبداع الإداري للعاملين فى البلديات كان على النحو التالي : الاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه بمتوسط حسابى (3.97) درجة وانحراف معيارى (0.20) درجة، ثم قبول المخاطرة بمتوسط حسابى (3.94) درجة وانحراف معيارى (0.20) درجة، ثم القدرة على التحليل والربط بمتوسط حسابى (3.92) درجة وانحراف معيارى (0.20) درجة، ثم الحساسية للمشكلات بمتوسط حسابى (3.89) درجة وانحراف معيارى (0.19) درجة، ثم الطلاقة الفكرية بمتوسط حسابى (3.83) درجة وانحراف معيارى (0.16) درجة، ثم المرونة الذهنية بمتوسط حسابى (3.49) درجة وانحراف معيارى (0.17) درجة، ثم الأصالة بمتوسط حسابى (3.11) درجة وانحراف معيارى (0.16) درجة.

ويتضح من ذلك أن ترتيب أبعاد مستوى وواقع الإبداع الإداري للعاملين فى البلديات جاء وفقا للترتيب المنطقى لهذه الأبعاد حيث تبدأ بالاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه، ثم قبول المخاطرة، ثم القدرة على التحليل والربط، ثم الحساسية للمشكلات، ثم الطلاقة الفكرية، ثم المرونة الذهنية، ثم الأصالة.

جدول رقم (30) الأهمية النسبية لأبعاد مستوى وواقع الإبداع الإداري للعاملين في البلديات

الترتيب	الانحراف المعياري	المتوسط الحسابي	الأبعاد
7	0.16	3.11	(1) الأصالة
5	019.	3.83	(2) الطلاقة الفكرية
6	017.	3.49	(3) المرونة الذهنية
4	019.	3.89	(4) الحساسية للمشكلات
1	0.20	3.97	(5) الاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه
2	0.20	3.94	(6) قبول المخاطرة
3	0.20	3.92	(7) القدرة على التحليل والربط

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25



شكل رقم (2) الأهمية النسبية لأبعاد مستوى وواقع الإبداع الإداري للعاملين في البلديات

خامسا: الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات

(1) الولاء التنظيمي العاطفي:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (31) أن الأهمية النسبية لعبارة الولاء التنظيمي العاطفي كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: أشعر بالاعتزاز والفخر حينما أتحدث عن البنك مع الآخرين بمتوسط (4.03) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم أشعر بارتياح في التعامل مع زملائي في هذا البنك بمتوسط (3.91) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم

لدي الرغبة في قضا ما تبقى من حياتي المهنية في البنك الذي أعمل به بمتوسط (3.84) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم لهذا البنك مكانة عالية في نفسي بمتوسط (3.71) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم أشعر بأن المشكلات التي يواجهها البنك كجزء من مشاكلي الخاصة بمتوسط (3.56) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم أشعر بأن عواطف مرتبطة اتجاه البنك الذي أعمل به حاليا بمتوسط (3.61) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة.

جدول رقم (31) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لواقع الولاء التنظيمي العاطفي

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العيارة	مستوى التوفر
1.	لدي الرغبة في قضا ما تبقى من حياتي المهنية في البنك الذي أعمل به	3.84	0.19	3	متوسط
2.	أشعر بالاعتزاز والفخر حينما أتحدث عن البنك مع الآخرين.	4.03	0.20	1	مرتفع
3.	أشعر بأن المشكلات التي يواجهها البنك كجزء من مشاكلي الخاصة.	3.56	0.18	5	متوسط
4.	أشعر بارتياح في التعامل مع زملائي في هذا البنك	3.91	0.20	2	متوسط
5.	أشعر بأن عواطف مرتبطة اتجاه البنك الذي أعمل به حاليا.	2.361	0.13	6	متوسط
6.	لهذا البنك مكانة عالية في نفسي.	3.71	0.19	4	متوسط
	الإجمالي	3.61	0.18		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(2) الولاء التنظيمي المستمر:

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (32) أن الأهمية النسبية لعبارة الولاء التنظيمي المستمر كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: هناك فضل للبنك الذي أعمل به في تطور حياتي الوظيفية بمتوسط (4.38) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة، ثم يقدم لي البنك مزايا غير متوفرة في بنك آخر بمتوسط (4.07) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم أسعى من خلال عملي في البنك لبلوغ مناصب أعلى لأهداف مادية بمتوسط (3.81) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم أشعر بالخوف من ترك العمل بالبنك لصعوبة الحصول على عمل آخر بمتوسط (3.89) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم سيب بقائي في البنك ينبع من حاجتي المادية للعمل بمتوسط (3.56) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة.

جدول رقم (32) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لواقع الولاء التنظيمي المستمر

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العيارة	مستوى التوفر
1.	أشعر بالخوف من ترك العمل بالبنك لصعوبة الحصول على عمل آخر	3.89	0.19	4	متوسط
2.	يقدم لي البنك مزايا غير متوفرة في بنك آخر	4.07	0.20	2	مرتفع
3.	سبب بقائي في البنك ينبع من حاجتي المادية للعمل.	3.56	0.18	5	متوسط
4.	أسعى من خلال عملي في البنك لبلوغ مناصب أعلى لأهداف مادية	3.81	0.19	3	متوسط
5.	هناك فضل للبنك الذي أعمل به في تطور حياتي الوظيفية	4.38	0.22	1	مرتفع
	الإجمالي	3.94			

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(3) الولاء التنظيمي المعياري (الأخلاقي):

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (33) أن الأهمية النسبية لعبارات الولاء التنظيمي المعياري (الأخلاقي) كانت مرتبة تنازلياً على النحو التالي: تتوافق قيمي الذاتية مع القيم المعمول بها في البنك بمتوسط (4.13) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم أحرص على بقائي في هذا البنك حتى لو فقدت بعض المكاسب المادية بمتوسط (4.03) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم أشعر أخلاقياً بضرورة بذل كافة الجهود في هذا البنك بمتوسط (3.81) درجة وانحراف معياري (0.19) درجة، ثم أشعر بأن الانتقال من البنك لعمل آخر عمل غير أخلاقي بمتوسط (3.51) درجة وانحراف معياري (0.18) درجة..

جدول رقم (33) المتوسط الحسابي والانحراف المعياري لواقع الولاء التنظيمي المعياري (الأخلاقي)

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	ترتيب العيادة	مستوى التوفر
1.	أشعر بأن الانتقال من البنك لعمل آخر عمل غير أخلاقي	3.51	0.18	4	متوسط
2.	تتوافق قيمي الذاتية مع القيم المعمول بها في البنك.	4.13	0.21	1	مرتفع
3.	أشعر أخلاقياً بضرورة بذل كافة الجهود في هذا البنك.	3.81	0.19	3	متوسط
4.	أحرص على بقائي في هذا البنك حتى لو فقدت بعض المكاسب المادية	4.03	0.20	2	مرتفع
	الإجمالي	3.87	0.19		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

- الأهمية النسبية لأبعاد الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات

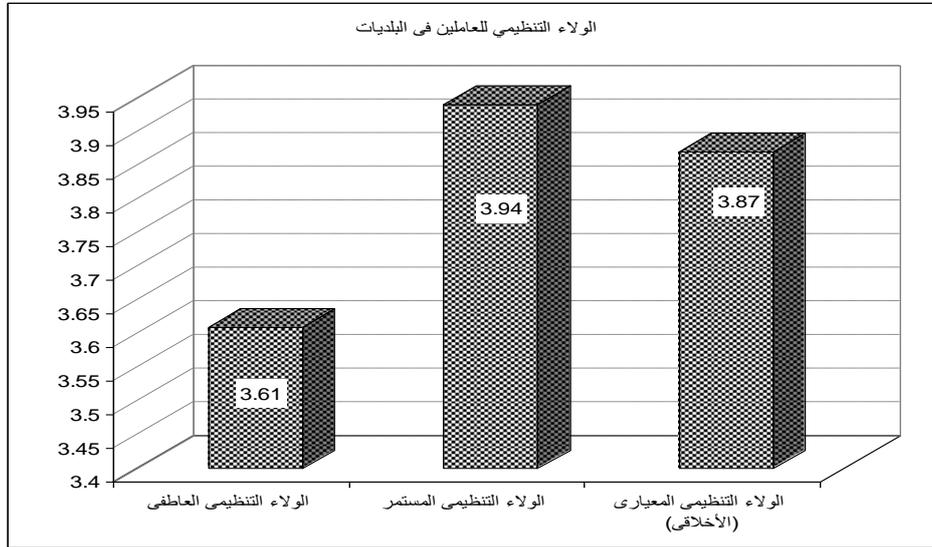
أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (30) والشكل رقم (2) ان ترتيب أبعاد الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات كان على النحو التالي : الولاء التنظيمي المستمر بمتوسط حسابي (3.97) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم الولاء التنظيمي المستمر بمتوسط حسابي (3.94) درجة وانحراف معياري (0.20) درجة، ثم الولاء التنظيمي المعياري (الأخلاقي) بمتوسط حسابي (3.11) درجة وانحراف معياري (0.16) درجة.

ويتضح من ذلك أن ترتيب أبعاد مستوى وواقع الإبداع الإداري للعاملين في البلديات جاء وفقاً للترتيب المنطقي لهذه الأبعاد حيث تبدأ بالاحتفاظ بالاتجاه أو تركيز الانتباه، ثم قبول المخاطرة، ثم القدرة على التحليل والربط، ثم الحساسية للمشكلات، ثم الطلاقة الفكرية، ثم المرونة الذهنية، ثم الأصالة.

جدول رقم (34) الأهمية النسبية لأبعاد الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات

الأبعاد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الترتيب
(1) الولاء التنظيمي العاطفي	3.61	0.18	3
(2) الولاء التنظيمي المستمر	3.94	0.22	1
(3) الولاء التنظيمي المعياري (الأخلاقي)	3.87	0.16	2

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25



شكل رقم (3) الأهمية النسبية لأبعاد الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات

سادسا: نتائج اختبار الفروض الإحصائية

(1) نتائج اختبار صحة الفرض الإحصائي الأول:

نص الفرض الإحصائي الأول على أنه: "لا يوجد تأثير لفاعلية المكتبة على الإبداع الإداري للعاملين في البلديات"، وتم اختبار هذا الفرض باستخدام الإنحدار الخطي البسيط Simple linear regression

وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (35) مايلي:

1- أوضحت النتائج وجود علاقة ارتباطية طردية ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة 0.01 بين فاعلية المكتبة وبين الإبداع الإداري للعاملين في البلديات، حيث بلغت قيمة معامل الارتباط (0.798**) وهو ارتباط طردى قوى مما يدل على شدة العلاقة بين فاعلية المكتبة وبين الإبداع الإداري للعاملين في البلديات

2- أوضحت نتائج معادلة خط الإنحدار أن معامل الإنحدار بلغ 0.617 أى أنه كلما زادت فاعلية المكتبة بمقدار درجة واحدة زاد الإبداع الإداري للعاملين في البلديات بمقدار 0.617 درجة، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذه العلاقة حيث بلغت قيمة "ت" 12.021 وهي دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

3- ويمكن كتابة معادلة خط الإنحدار بين فاعلية المكتبة وبين الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات على النحو التالي:

$$\text{فاعلية المكتبة} = 0.617 + 21.19 (\text{الإبداع الإداري للعاملين في البلديات})$$

$$** (12.021)$$

$$F = 52.09 **$$

$$R^2 = 0.6368 = (R 2) \text{ معامل التحديد}$$

4- كما بلغ معامل التحديد 0.6368، مما يعنى أن فاعلية المكتبة تساهم فى زيادة كفاءة تطوير الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات بنحو 63.68%، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذا التأثير حيث بلغت قيمة "ف" 52.09 وهى دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

جدول رقم (35) نتائج إختبار العلاقة الإندارية بين فاعلية المكتبة وبين الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات

المتغير المستقل	الثابت	معامل الإندار (B)	"ت"	معامل الارتباط (R)	معامل التحديد (R ²)	"ف"
فاعلية المكتبة	21.19	0.617	**12.021	0.798	0.6368	**52.09

** دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.01 * دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.05
المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(2) نتائج اختبار صحة الفرض الإحصائى الثانى:

نص الفرض الإحصائى الثانى على أنه: "لا يوجد تأثير لفاعلية المكتبة على الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات"، وتم إختبار هذا الفرض باستخدام الإندار الخطى البسيط Simple linear regression

وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (36) مايلى:

1- أوضحت النتائج وجود علاقة إرتباطية طردية ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة 0.01 بين فاعلية المكتبة وبين الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات، حيث بلغت قيمة معامل الإرتباط (**0.638) وهو إرتباط طردى قوى مما يدل على شدة العلاقة بين فاعلية المكتبة وبين الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات

2- أوضحت نتائج معادلة خط الإندار أن معامل الإندار بلغ 0.528 أى أنه كلما زادت فاعلية المكتبة بمقدار درجة واحدة زاد الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات بمقدار 0.528 درجة، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذه العلاقة حيث بلغت قيمة "ت" 9.31 وهى دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

3- ويمكن كتابة معادلة خط الإندار بين فاعلية المكتبة وبين الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات على النحو التالى:

$$\text{فاعلية المكتبة} = 0.528 + 16.51 (\text{الولاء التنظيمى للعاملين})$$

$$** (9.31)$$

$$\text{معامل التحديد (R 2)} = 0.4070 \quad \text{ف} = 42.18 **$$

4- كما بلغ معامل التحديد 0.4070، مما يعنى أن فاعلية المكتبة تساهم فى زيادة كفاءة تطوير الولاء التنظيمى للعاملين فى البلديات بنحو 40.70%، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذا التأثير حيث بلغت قيمة "ف" 42.18 وهى دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

جدول رقم (36) نتائج إختبار العلاقة الإندارية بين فاعلية المكتبة وبين الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات

المتغير المستقل	الثابت	معامل الإندار (B)	"ت"	معامل الارتباط (R)	معامل التحديد (R ²)	"ف"
فاعلية المكتبة	16.51	0.528	**9.31	0.638	0.4070	**42.18

** دال إحصائياً عند مستوى دلالة 0.01 * دال إحصائياً عند مستوى دلالة 0.05
المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(3) نتائج اختبار صحة الفرض الإحصائي الثالث:

نص الفرض الإحصائي الثالث على أنه: "لا يوجد تأثير لفاعلية المكتبة على تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية في البلديات"، وتم إختبار هذا الفرض باستخدام الإندار الخطى البسيط Simple linear regression

وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (37) مايلي:

1- أوضحت النتائج وجود علاقة إرتباطية طردية ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة 0.01 بين فاعلية المكتبة وبين تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية، حيث بلغت قيمة معامل الإرتباط (0.695)** وهو إرتباط طردى قوى مما يدل على شدة العلاقة بين فاعلية المكتبة وبين تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية

2- أوضحت نتائج معادلة خط الإندار أن معامل الإندار بلغ 0.844 أى أنه كلما زادت فاعلية المكتبة بمقدار درجة واحدة زاد تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية بمقدار 0.844 درجة، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذه العلاقة حيث بلغت قيمة "ت" 7.89 وهى دالة إحصائياً عند مستوى 0.01.

3- ويمكن كتابة معادلة خط الإندار بين فاعلية المكتبة وبين تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية على النحو التالي:

$$\text{فاعلية المكتبة} = 11.56 + 0.844 (\text{تحسين المستوى الثقافي للعاملين في البلدية})$$

** (7.89)

$$\text{معامل التحديد (R}^2) = 0.4830 \quad \text{ف} = 31.08$$

4- كما بلغ معامل التحديد 0.4830، مما يعنى أن فاعلية المكتبة تساهم فى تحسين المستوى الثقافي للعاملين فى البلدية بنحو 48.30%، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذا التأثير حيث بلغت قيمة "ف" 31.08 وهى دالة إحصائياً عند مستوى 0.01.

جدول رقم (37) نتائج إختبار العلاقة الإندارية بين فاعلية المكتبة وبين تحسين المستوى الثقافي للعاملين فى البلدية

المتغير المستقل	الثابت	معامل الإندار (B)	"ت"	معامل الارتباط (R)	معامل التحديد (R ²)	"ف"
فاعلية المكتبة	11.56	0.844	**7.89	0.695	0.4830	**31.08

** دال إحصائياً عند مستوى دلالة 0.01 * دال إحصائياً عند مستوى دلالة 0.05
المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(4) نتائج اختبار صحة الفرض الإحصائي الرابع:

نص الفرض الإحصائي الرابع على أنه: "لا يوجد تأثير لتحسين المستوى الثقافي للعاملين على الإبداع الإداري للعاملين في البلديات"، وتم إختبار هذا الفرض باستخدام الإنحدار الخطي البسيط Simple linear regression وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (38) مايلي:

1- أوضحت النتائج وجود علاقة إرتباطية طردية ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة 0.01 بين تحسين المستوى الثقافي للعاملين وبين الإبداع الإداري للعاملين في البلديات، حيث بلغت قيمة معامل الإرتباط (0.708**) وهو إرتباط طردى قوى مما يدل على شدة العلاقة بين تحسين المستوى الثقافي للعاملين وبين الإبداع الإداري للعاملين في البلديات

2- أوضحت نتائج معادلة خط الإنحدار أن معامل الإنحدار بلغ 0.715 أى أنه كلما زاد تحسين المستوى الثقافي للعاملين بمقدار درجة واحدة زاد الإبداع الإداري للعاملين في البلديات بمقدار 0.715 درجة، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذه العلاقة حيث بلغت قيمة "ت" 18.62 وهى دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

3- ويمكن كتابة معادلة خط الإنحدار بين تحسين المستوى الثقافي للعاملين وبين الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات على النحو التالي:

تحسين المستوى الثقافي للعاملين = 0.715 + 223.77 (الإبداع الإداري للعاملين في البلديات)

$$**(18.62)$$

$$\text{معامل التحديد } (R^2) = 0.5013 \quad \text{ف} = 51.35**$$

4- كما بلغ معامل التحديد 0.6368، مما يعنى أن تحسين المستوى الثقافي للعاملين تساهم في زيادة كفاءة تطوير الإبداع الإداري للعاملين في البلديات بنحو 50.13%، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذا التأثير حيث بلغت قيمة "ف" 51.35 وهى دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

جدول رقم (38) نتائج إختبار العلاقة الإندارية بين تحسين المستوى الثقافي للعاملين وبين الإبداع الإداري للعاملين في البلديات

المتغير المستقل	الثابت	معامل الإنحدار (B)	"ت"	معامل الارتباط (R)	معامل التحديد (R ²)	"ف"
تحسين المستوى الثقافي للعاملين	23.77	0.715	**18.62	0.708	0.5013	**51.35

** دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.01 * دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.05
المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(5) نتائج اختبار صحة الفرض الإحصائي الخامس:

نص الفرض الإحصائي الخامس على أنه: "لا يوجد تأثير لتحسين المستوى الثقافي للعاملين على الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات"، وتم إختبار هذا الفرض باستخدام الإنحدار الخطي البسيط Simple linear regression

وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (39) مايلي:

1- أوضحت النتائج وجود علاقة إرتباطية طردية ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة 0.01 بين تحسين المستوى الثقافي للعاملين وبين الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات، حيث بلغت قيمة معامل الإرتباط (0.699^{**}) وهو إرتباط طردى قوى مما يدل على شدة العلاقة بين تحسين المستوى الثقافي للعاملين وبين الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات

2- أوضحت نتائج معادلة خط الإنحدار أن معامل الإنحدار بلغ 0.736 أى أنه كلما زاد تحسين المستوى الثقافي للعاملين بمقدار درجة واحدة زاد الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات بمقدار 0.736 درجة، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذه العلاقة حيث بلغت قيمة "ت" 13.57 وهي دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

3- ويمكن كتابة معادلة خط الإنحدار بين تحسين المستوى الثقافي للعاملين وبين الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات على النحو التالي:

$$\text{تحسين المستوى الثقافي للعاملين} = 0.736 + 20.08 (\text{الولاء التنظيمي للعاملين للعاملين}) \\ ** (9.31)$$

$$\text{معامل التحديد (R 2)} = 0.4886 \quad \text{ف} = 39.29^{**}$$

4- كما بلغ معامل التحديد 0.4886، مما يعنى أن تحسين المستوى الثقافي للعاملين تساهم في زيادة كفاءة تطوير الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات بنحو 48.860%، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذا التأثير حيث بلغت قيمة "ف" 39.29 وهي دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

جدول رقم (39) نتائج إختبار العلاقة الإنحدارية بين تحسين المستوى الثقافي للعاملين وبين الولاء التنظيمي للعاملين في البلديات

المتغير المستقل	الثابت	معامل الإنحدار (B)	"ت"	معامل الارتباط (R)	معامل التحديد (R^2)	"ف"
تحسين المستوى الثقافي للعاملين	20.08	0.736	13.57^{**}	0.699	0.4886	39.29^{**}

** دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.01 * دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.05
المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

(6) نتائج إختبار صحة الفرض الإحصائي السادس:

نص الفرض الإحصائي السادس على أنه: "لا يوجد تأثير للولاء التنظيمي على الإبداع الإداري للعاملين في البلديات"، وتم إختبار هذا الفرض باستخدام الإنحدار الخطى البسيط Simple linear regression

وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (40) مايلي:

1- أوضحت النتائج وجود علاقة إرتباطية طردية ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة 0.01 بين الولاء التنظيمي وبين الإبداع الإداري للعاملين في البلديات للعاملين في البلديات، حيث بلغت قيمة معامل الإرتباط (0.699^{**}) وهو إرتباط طردى قوى مما يدل على شدة العلاقة بين الولاء التنظيمي وبين الإبداع الإداري للعاملين في البلديات

2- أوضحت نتائج معادلة خط الإنحدار أن معامل الإنحدار بلغ 0.736 أى أنه كلما زاد الولاء التنظيمى للعاملين بمقدار درجة واحدة زاد الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات بمقدار 0.736 درجة، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذه العلاقة حيث بلغت قيمة "ت" 13.57 وهى دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

3- ويمكن كتابة معادلة خط الإنحدار بين الولاء التنظيمى وبين الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات للعاملين فى البلديات على النحو التالى:

$$\text{الولاء التنظيمى للعاملين} = 0.736 + 20.08 (\text{الإبداع الإدارى للعاملين})$$

(9.31)**

$$\text{معامل التحديد (R}^2\text{)} = 0.4886 \quad \text{ف} = 39.29**$$

4- كما بلغ معامل التحديد 0.4886، مما يعنى أن الولاء التنظيمى للعاملين يساهم فى زيادة تطوير الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات بنحو 48.860%، وقد ثبتت الدلالة الإحصائية لهذا التأثير حيث بلغت قيمة "ف" 39.29 وهى دالة إحصائيا عند مستوى 0.01.

جدول رقم (40) نتائج إختبار العلاقة الإنحدارية بين الولاء التنظيمى وبين الإبداع الإدارى للعاملين فى البلديات

المتغير المستقل	الثابت	معامل الإنحدار (B)	"ت"	معامل الارتباط (R)	معامل التحديد (R ²)	"ف"
الولاء التنظيمى	20.08	0.736	**13.57	0.699	0.4886	**39.29

** دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.01 * دال إحصائيا عند مستوى دلالة 0.05

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver.25

سابعا: الصعوبات التي تعترض العاملين فى البلديات وتحول دون افادتهم من المكتبة

جاء المتوسط العام للصعوبات التي تعترض العاملين فى البلديات وتحول دون افادتهم من المكتبة حوالى (3.97) درجات بانحراف معيارى (0.21) درجة، وأوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (41) أن الأهمية النسبية لدرجة وجود هذه الصعوبات كانت مرتبة تنازليا على النحو التالى: كلا من كثرة عدد المترددين بالنسبة الى حجم المكتبة، وعدم وجود إمكانيات بحث متعددة، والقواعد غير محدثة بدرجة كافية، وعدم وجود الاثاث المكتبي الملائم، وقلة المصادر العلمية والادبية وقدمها بمتوسط (4.15) درجة وانحراف معيارى (0.21) درجة، ثم كلا من قلة عدد الكتب الحديثة والكتب العلمية والثقافية، ونقص خدمات شبكة المعلومات، وصغر حجم المكتبة، وعدم اهتمام ادارات البلديات بالمكتبة والمسؤولين عنها بمتوسط (4.06) درجة وانحراف معيارى (0.19) درجة، ثم كلا من قلة عدد الكتب الموجودة في المكتبة وقلة مجالاتها وقدمها، وعدم رغبة العاملين بالمكتبة وجهلهم باهميتها ودورها في رفع مستواهم الثقافي، والتأثير غير المناسب، وانعدام وسائل المكتبة الحديثة بمتوسط (4.01) درجة وانحراف معيارى (0.20) درجة، ثم كلا من عدم وجود الوقت الكافي لزيارة المكتبة، وعدم إتاحة الإصدارات الأقدم من الدوريات، ونقص الدوريات بمتوسط (3.87) درجة وانحراف معيارى (0.17) درجة، ثم كلا من افتقار المكتبة الى المواد المكتبية الحديثة والمناسبة، وصعوبة الوصول إلى المعلومات، وعدم

وجود تغطية كافية لكل مصادر المعلومات، ونقص المراجع، وعدم توفر العاملون ذو المؤهلات المناسبة و الخبرة بمتوسط (3.82) درجة وإنحراف معياري (0.18) درجة.

جدول رقم (41) المتوسط الحسابي والإنحراف المعياري للصعوبات التي تعترض العاملين في البلديات وتحول دون افادتهم من المكتبة

م	العبارات	المتوسط الحسابي	الإنحراف المعياري	ترتيب العبارات	مستوى التوفر
1	افتقار المكتبة الى المواد المكتبية الحديثة والمناسبة	3.82	0.18	5	متوسط
2	عدم وجود الوقت الكافي لزيارة المكتبة	3.87	0.17	4	متوسط
3	قلة عدد الكتب الحديثة والكتب العلمية والثقافية	4.06	0.19	2	مرتفع
4	قلة عدد الكتب الموجودة في المكتبة وقلة مجالاتها وقدمها	4.01	0.20	3	مرتفع
5	كثرة عدد المترددين بالنسبة الى حجم المكتبة	4.15	0.21	1	مرتفع
6	عدم رغبة العاملين بالمكتبة وجهلهم بأهميتها ودورها في رفع مستواهم الثقافي	4.01	0.20	3	مرتفع
7	صعوبة الوصول الى المعلومات	3.82	0.18	5	متوسط
8	عدم وجود تغطية كافية لكل مصادر المعلومات	3.82	0.18	5	متوسط
9	عدم وجود إمكانيات بحث متعددة	4.15	0.21	1	متوسط
10	عدم إتاحة الإصدارات الأقدم من الدوريات	3.87	0.17	4	متوسط
11	القواعد غير محدثة بدرجة كافية	4.15	0.21	1	متوسط
12	نقص المراجع	3.82	0.18	5	متوسط
13	نقص الدوريات	3.87	0.17	4	متوسط
14	التأثير غير المناسب	4.01	0.20	3	متوسط
15	نقص خدمات شبكة المعلومات	4.06	0.19	2	متوسط
16	عدم توفر العاملون ذو المؤهلات المناسبة و الخبرة	3.82	0.18	5	متوسط
17	عدم وجود الاثاث المكتبي الملائم	4.15	0.21	1	مرتفع
18	انعدام وسائل المكتبة الحديثة	4.01	0.20	3	مرتفع
19	صغر حجم المكتبة	4.06	0.19	2	مرتفع
20	قلة المصادر العلمية والادبية وقدمها	4.15	0.21	1	مرتفع
21	عدم اهتمام ادارات البلديات بالمكتبة والمسؤولين عنها	4.06	0.19	2	مرتفع
	الإجمالي	3.97	0.21		

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver.25

ثامنا: اقتراحات تحسين الخدمات التي تقدمها لمكتبة

أوضحت النتائج الواردة بالجدول رقم (42) أن أهم اقتراحات تحسين الخدمات التي تقدمها لمكتبة كانت مرتبة تنازليا على النحو التالي: تحسين المجموعات الرقمية بأهمية نسبية (94.1%)، ثم توفير المزيد من أجهزة الحاسب آلي بأهمية نسبية (93.1%)، ثم تحسين مجموعات الكتب الصوتية بأهمية نسبية (92.2%)، ثم توفير المزيد من البرامج الثقافية بأهمية نسبية (91.7%)، ثم عمل المكتبة لفترة مسائية بأهمية نسبية (89.2%)، ثم توفير مزيد من مساحة غرفة الاجتماعات بأهمية نسبية (86.8%)، ثم توفير ساعات عمل أطول / أيام أكثر من التشغيل بأهمية نسبية (79.4%)، ثم توفير تحسين مقتنيات المكتبة بأهمية نسبية (76.8%)، ثم أن تكون الخدمات المكتبية بالطريقة الرقمية (خدمات إلكترونية) والأقراص المدمجة (CD) بدلا من الدوريات والمراجع الورقية بأهمية نسبية (6.81%)، ثم توفير المزيد من خدمات المكتبة المتوفرة عبر الإنترنت بأهمية نسبية (67.7%).

جدول رقم (42) اقتراحات تحسين الخدمات التي تقدمها مكتبة

المقترحات	العدد	%
توفير المزيد من أجهزة الحاسب آلي	190	93.1
توفير المزيد من البرامج الثقافية	187	91.7
توفير تحسين مقتنيات المكتبة	156	76.5
تحسين مجموعات الكتب الصوتية	188	92.2
تحسين المجموعات الرقمية	192	94.1
توفير المزيد من خدمات المكتبة المتوفرة عبر الإنترنت	138	67.7
توفير ساعات عمل أطول / أيام أكثر من التشغيل	162	79.4
توفير مزيد من مساحة غرفة الاجتماعات	177	86.8
عمل المكتبة لفترة مسائية	182	89.2
أن تكون الخدمات المكتبية بالطريقة الرقمية (خدمات إلكترونية) والأقراص المدمجة (CD) بدلا من الدوريات والمراجع الورقية	139	68.1

المصدر جمعت وحسبت من بيانات الدراسة الميدانية، باستخدام برنامج Excel Ver. 2013 وبرنامج SPSS Ver,25

المراجع

- أبو النصر، مدحت محمد(2005)، " تنمية المهارات: بنو وتدعيم الولاة المؤسسي لدى العاملين داخل المنظمة"، إيتراك، القاهرة، مصر، ص 49 .
- أبو عيد، عماد (2005). مساهمة المكتبات العامة بدبي في إرساء مجتمع المعلومات والمعرفة : مشروع الرخصة الدولية لقيادة الحاسوب (ICDL) نموذجاً. العربية 3000. ص5، ع1، ص 123
- الهوش، أبو بكر (2000).التقنية الحديثة في المكتبات والمعلومات نحو إستراتيجية عربية لمستقبل، مجتمع المعلومات. القاهرة: دار الفجر. ص61
- العجمي راشد شبيب (1999)، " الولاة التنظيمي والرضا عن العمل: مقارنة بين القطاع العام والقطاع الخاص في دولة الكويت"، مجلة الملك عبد العزيز، الاقتصاد والإدارة، المجلد 13، العدد 1، جدة، السعودية، ص ص 25-50.
- بلكير بومدين، فؤاد بوفطيمة (2005)، " ثقافة المنظمة كمدخل استراتيجي لتحقيق الأمل المتميز"، المؤتمر العلمي الدولي حول الأمل المتميز للمنظمات والحكومات جامعة ورقلة8-9 مارس، ص 284.
- سعد بن عميقان سعد الدوسري (2005)، "ضغوط العمل وعلاقتها بالولاة التنظيمي في الأجهزة الأمنية"، رسالة ماجستير، جامعة نايف، الرياض، السعودية، ص 81
- السويدان ، طارق محمد ، والعلوني ، محمد أكرم ، (2004) ، مبادئ الابداع ، الرياض قرطبة للنشر والتوزيع، ص55
- عبد الهادي، محمد فتحي (2001). المكتبات العامة / محمد فتحي عبد الهادي ، نبيلة خليفة جمعة . - ط 1 . - القاهرة : الدار المصرية اللبنانية. - ص 17
- عمر، أحمد أنور(1997):. المعنى الاجتماعي للمكتبة : دراسة لأسس الخدمة المكتبية العامة المدرسية - القاهرة : المكتبة الأكاديمية - ص 16
- قموح، نجية (2005): المكتبات العامة بالجزائر خلال فترة الاحتلال الفرنسي : 1830-1962. العربية 3000. ص5، ع1، ص 109

محمد الشريف، عبد الله (2000).مدخل إلى علم المكتبات والمعلومات. الإسكندرية:المكتب العربي الحديث.ص33

Meyer, J.P. and N.J. Allen (1991) , " A Three - Component Conceptualization Of Organizational Commitment " Human Resource Management Review,

**THE ROLE OF MUNICIPAL LIBRARIES IN
PROMOTING LEADERSHIP, CREATIVITY, AND
ORGANIZATIONAL LOYALTY TO MUNICIPAL
WORKERS IN THE HASHEMITE KINGDOM OF
JORDAN**

Nagi Ali Nagi Aouaysheh

Head of the Library Department - Greater Salt Municipality – Jordan

Key Words: libraries - municipalities - administrative creativity - organizational loyalty - Jordan

ABSTRACT:

This study aimed at achieving the following goals: measuring the effectiveness and quality of library performance, identifying the opinions of beneficiaries about the library and its dates and the satisfaction of beneficiaries about the services provided by the library, measuring the role of the vehicle in improving the cultural level of workers in the municipality, and measuring the level and reality of administrative creativity of workers in municipalities, And measuring the organizational loyalty of the workers in the municipalities, identifying the difficulties facing the municipal workers and preventing them from benefiting from the library, and getting acquainted with suggestions for improving the services provided to the library, and the data was done using the SPSS program according to the following methods: Distributing iteratively to describe the characteristics of the study community, the use of arithmetic averages, standard deviations, and the Pearson correlation coefficient. The study community represents workers in the municipalities in the governorate of Atbelqa, whose number is nine municipalities, namely the Greater Salt Municipality, the Aridah, Deir Alla, Maadi, Middle Shuna, Sweimah, Ain al-Basha, and the Municipality of Fuheis, and the municipality Mahes, and a sample of workers in these municipalities was chosen by distributing an electronic survey and the number of collected questionnaires and the responses to 213 questionnaires reached and the number of complete and valid questionnaires reached 204 questionnaires, that is, the size of the eye A total of 204 municipal workers

The most important results were: the presence of a direct correlation between the effectiveness of the couch and the administrative creativity of workers in the municipalities, the presence of a correlative correlation between the effectiveness of the couch and the organizational loyalty of the workers in the municipalities, the

presence of a correlative correlation between the effectiveness of the couch and the improvement of the cultural level of workers in the municipality , The existence of a direct correlation between improving the cultural level of workers and the administrative creativity of workers in municipalities, the presence of a correlative correlation between improving the cultural level of workers and the organizational loyalty of workers in municipalities / having a correlative correlation The relationship between organizational loyalty and administrative creativity of workers in municipalities, and the general average of difficulties encountered by municipalities employees and preventing them from benefiting from the library is about (3.97) degrees with a standard deviation (0.21) degrees, and the results showed that the relative importance of the degree of existence of these difficulties was descending on The following is as follows: both the large number of visitors in relation to the size of the library, the lack of multiple search capabilities, the rules are not updated sufficiently, the lack of adequate office furniture, the lack of scientific and literary resources and presented them with an average of (4.15) degrees and standard deviation (0.21) degrees, then both From the small number of books The inheritance of scientific and cultural books, the lack of information network services, the small size of the library, the lack of interest of municipal administrations in the library and those responsible for them with an average of (4.06) degrees and a standard deviation (0.19) degrees, then both the small number of books in the library and the lack of fields and their presentation, and the unwillingness of library staff Their ignorance of their importance and their role in raising their cultural level, inappropriate furnishing, and the lack of modern library means with an average of (4.01) degrees and a standard deviation (0.20) degrees, then both of the lack of sufficient time to visit the library, the lack of availability of older versions of periodicals, and the lack of periodicals with an average of (3.87) Degree and standard deviation (0.17) Jerk, then both the lack of library to modern office materials and appropriate, and the difficulty of access to information, and the lack of sufficient coverage for all sources of information, lack of references, and the lack of workers with appropriate and experienced an average of qualifications (3.82) degree and standard deviation (0.18) degree.

The results also showed that the most important suggestions for improving the services provided to a library were in descending order as follows: improving digital groups with relative importance (94.1%), then providing more computers with relative importance (93.1%), then improving audio book collections with relative importance (92.2%), then provide more cultural programs with relative importance (91.7%), then work the library for the evening with relative importance (89.2%), then provide more meeting room space with relative importance (86.8%), then provide longer working hours / days More than operating with relative importance (79.4%), then providing improvement of the library's holdings with relative importance (76.8%), then the services should be more Endodontic digital way) electronic services (compact discs (CD) instead of paper journals and references relative importance (6.81%), and then provide more library services available via the Internet relative importance (67.7%).