# تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس المرحلة الابتدائية للبنات بمحافظة القنفذة بين الواقع والمأمول من وجهة نظر قائدات المدارس

د/ أم الزين حسين بدوي

أستاذ الإدارة التربوية المشارك
قسم التربية وعلم النفس - الكلية الجامعية بالقنفذة
جامعة ام القرى- المملكة العربية السعودية

**الملخص :**

هدفت الدراسة تناول تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس المرحلة الابتدائية للبنات بمحافظة القنفذة بين الواقع والمأمول من وجهة نظر قائدات المدارس، ولذلك حاولت الدراسة بيان واقع الثقافة الإلكترونية وكذلك واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية وكذلك معوقاته ومقترحات تطويره، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي، واعتمدت على الاستبانة في جمع البيانات، وطبقت على عينة بلغت (١٧٥) من قائدات المدارس بالمرحلة الابتدائية، تم توزيعهن وفق متغيرات (الحصول على الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية – الخبرة)، وتوصلت الدراسة إلى النتائج التالية: أن مستوى الثقافة الإلكترونية لدى قائدات المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذه من وجهة نظرهن جاء بدرجة متوسطة، وأن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات جاء بدرجة مرتفعة، وأن معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات جاءت بدرجة متوسطة، وأن درجة أهمية مقترحات تطوير تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه جاءت مرتفعة، كما

أوضحت النتائج وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة(٠,٠٥) بين استجابات أفراد العينة تبعًا لمتغير الحصول على دورات تدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية لصالح الحاصلات على دورات تدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية، ووجود فروق دالة إحصائياً في استجابات عينة الدراسة تعزى لمتغير المؤهل لصالح حملة البكالوريوس مقارنة ببالحاصلات على كلية متوسطة، ووجود فروق في استجابات عينة الدراسة تعزى لمتغير سنوات الخبرة لصالح القائدات ذوات الخبرة الأعلى.

**الكلمات المفتاحية:** قيادة المدرسة – الإدارة الإلكترونية – التطور التقني – المعوقات – المتطلبات.

## The application of electronic management in primary schools for girls in Al-Qunfuthah Governorate, between reality and expectations from the point of view of the female school leaders

Summary:

The study aimed to address the application of electronic management in primary schools for girls in Al-Qunfuthah Governorate, between reality and expectations from the point of view of school leaders. Therefore, the study tried to show the reality of electronic culture, as well as the reality of the application of electronic management, as well as its obstacles and proposals for its development.

The study used the descriptive method, and relied on a questionnaire in collecting data, and it was applied to a sample of (175) school leaders in the primary stage, who were distributed according to the variables (obtaining training courses in the field of electronic management - experience). And the study reached the following results: that the level of electronic

culture among the leaders of primary government schools in Al-Qunfuthah Governorate from their point of view came to a medium degree, and the reality of the application of electronic management in the primary government schools for girls in Al-Qunfuthah Governorate from the point of view of the leaders was high. And that the obstacles to applying electronic management in primary government schools for girls in Al-Qunfuthah Governorate from the point of view of the female leaders came to a medium degree, and that the degree of importance of proposals for developing the application of electronic management in primary government schools for girls in Al-Qunfuthah Governorate was high, and the results indicated that there were statistically significant differences at the level of Significance (0.05) between the responses of the sample members according to the variable of obtaining training courses in the field of electronic management in favor of the women who obtained training courses in the field of electronic management, and the presence of statistically significant differences in the responses of the study sample is due to the qualification variable in favor of the bachelor's holders compared to those with an average college.And there were differences in the responses of the study sample due to the variable years of experience in favor of the leaders with higher experience.

**Keywords:** *School leadership - Electronic management - Technical development - obstacles - requirements*.

## المقدمة

يشهد المجال التربوي كثيراً من التغيرات والمستجدات المتسارعة والمتلاحقة، والتي انعكست على مهمة القائد التربوي داخل المدرسة، وما تتضمنه من وظائف وما تتطلبه من مهام ومهارات، فلقد تعددت الاستراتيجيات الإدارية الحديثة التي تطلبها الواقع التربوي، وبناءً عليه تعددت المهارات والكفايات التي ينبغي أن يمتلكها القائد التربوي المتميز، وتأتي الإدارة الإلكترونية في مقدمة هذه المداخل والاستراتيجيات الإدارية الحديثة خاصة.

إن تطبيق الإدارة الإلكترونية يعد فرصة متميزة لقائد المدرسة للتميز والارتقاء؛ حيث يعد وسيلة لرفع كفاءة الإدارات والعاملين، وتطوير أدائها، وتخفيف الأعباء الإدارية عليها، كما يعمل على تحسين جودة أداء العمل بالمنظمات عن طريق استخدام أساليب إلكترونية حديثة تتسم بالكفاءة، والفاعلية والسرعة، بالإضافة إلى قدرتها على مواجهة كل مشكلات الإدارة التقليدية في صتع القرارات(إبراهيم، ٢٠١٦، ٢٥٧).

ومن جانب آخر أصبحت الإدارة الإلكترونية مدخلاً معاصراً لتطوير وتحديث الإدارة المدرسية، لما لها من آثار واسعة لا تنحصر فقط فى بعدها الإدارى المتمثل فى تطوير المفاهيم والوظائف الإدارية فقط( قنبر،٢٠١٤، ٣٩٧)، بل أصبحت وسيلة لمواكبة لتيسير العمل داخل المؤسسات التعليمية في ظل التطور التقني المتسارع، والأزمات – خاصة أزمة فيروس كورونا( Coved-19) التي أثرت على الاتصال المباشر والالتقاء داخل المؤسسات التعليمية.

ففي ظل انتشار فيروس كورونا( Coved-19)، أصبح لزاماً على القيادة المدرسية أن تغير في أسلوبها وطريقتها من أجل تسيير العملية التعليمية حسب الظروف المستجدة، ومن ثم ظهرت الحاجة الماسة للإدارة الإلكترونية من أجل متابعة

المهام الإدارية والفنية المناطة بقائد المدارسة، ومتابعة منسوبي العملية التعليمين من معلمين ومعلمات، وطلاب من منازلهم، ومتابعة المهام التعليمية والإدارية بها.

وتأتي أهمية الإدارة الإلكترونية من كونها تمتلك قدرة التأثير على سلوك المعلمين والإداريين من خلال الوسائل الإلكترونية مما يسهل لهم استيعاب متطلبات القيادة الإلكترونية والوعي بها، وتعمل على توطين خبرات متخصصة في المجالات الرقمية التي تفيد المدرسة(Kim,2014,167).

كما تأتي أهمية الإدارة الإلكترونية كونها تتضمن فكرة التكامل والمشاركة وتوظيف المعلومات بطريقة سلسة وسريعة بين المعلمين والإداريين، وأكثر دقة داخل المدرسة، والتي أصبحت أحد أهم محددات النجاح لها، الأمر الذي يسهم في سلامة وسرعة العمليات الإدارية والتعليمية داخل المدرسة، ومن ثم العمل على رفع جودة وكفاءة المخرجات التعليمية بالمملكة(العياط، ٢٠١٤، ١٧).

وتبذل المملكة العربية السعودية جهوداً ملموسة من أجل التوجه نحو الإدارة الإلكترونية في التعليم؛ فعملت على إدخال التقنية في جميع مؤسسات الدولة، لذلك ضمنت وزارة التعليم في خطتها العشرية تطوير البنية التحتية لتقنية المعلومات والاتصال وتوظيفها في التعليم والتعليم، فأعدت مجموعة من البرامج مثل تحديث شبكة المعلومات التي تربط الوزارة بإدارات التعليم وبناء تطبيق مشروع الوزارة الإلكترونية(وزارة التعليم، ٢٠١٨).

ومن أهم مشروعات الإدارة الإلكترونية في التعليم العام والتى تسعى لتحقيق رؤية المملكة ٢٠٣٠: برنامج الإدارة التربوية (نور): عبارة عن برنامج معلوماتي إلكتروني لإدارة العملية التعليمية والتربوية بجميع مكوناتها ويخدم جميع مدارس المملكة التي تتبع الوزارة أو تخضع لإشرافها داخل المدرسة وخارجها، ويوفر جميع الرخص اللازمة لتشغيل النظام وجميع الأجهزة المركزية، كما يشكل المشروع على تقديم خدمات

إلكترونية لجميع الأطراف ذات العلاقة بالمدرسة، بهدف البرنامج إلى الوصول الآلي للمعلومات، وتحسين نوعية الخدمات التعليمية المقدمة، وزيادة كفاءة الموظفين، وتوفير قاعدة بيانات مركزية( ابن سويلم، ٢٠٢٠، ٢٢٣).

وبرنامج إدارة الموارد الإدارية والمالية (فارس): عبارة عن خدمات إلكترونية للموارد البشرية يتم من خلاله تحقيق الاستثمار الأمثل للموارد الإدارية والمالية للوزارة من خلال ميكنة كافة الإجراءات الإدارية والمالية وفق أفضل المعايير والممارسات المطبقة في الجهات الحكومية، ويعمل النظام عبر شبكة محلية تربط إدارات التعليم بوزارة التربية والتعليم، ويهدف إلى تحقيق الجودة الإدارية الشاملة في أجهزة الوزارة وإدارات التعليم، والرقي بمستوى كفاءة وفاعلية إجراءات العمل، وتوفير الخدمات الإلكترونية على مدار الساعة، ومن أي مكان لكل المعلمين والمعلمات والموظفين والموظفات إضافة إلى توفير المعلومات وإتاحتها للأفراد والإدارات، وإيجاد بيئة معلومات موحدة، ومتكاملة وآمنة( ابن سويلم، ٢٠٢٠، ١٣١).

ويشمل " نظام فارس " على عدد من الأنظمة الفرعية منها: أنظمة الإدارة المالية، نظام الميزانية، نظام الأجور والرواتب، نظام إدارة الموارد البشرية، نظام إدارة المحتوى (ECM)ومن خلال هذا النظام سيتم توحيد التقنية المستخدمة على مستوى الوزارة، والإدارات التعليمية، وتوفير نظام إدارة المكاتب ونظام أرشفة متكامل لإدارة الملفات وفهرستها وأنظمة لميكنة الأعمال والخدمات في الوزارة وإدارات التعليم، والربط مع الأنظمة والمشاريع الرئيسة وكذلك التكامل مع البوابة الإلكترونية لوزارة التعليم (الحربي، ٢٠١١، ٢٤).

ونظام تصحيح وتوحيد بيانات المعلمين والموظفين والطلاب (أساس)، ومن خلال هذا المشروع سيتم جلب المعلومات الأساسية للمعلمين والموظفين والطلاب ثم مقارنتها مع المعلومات الموجودة في مركز المعلومات الوطني وتصحيح المعلومات الخاطئة

والحفاظ على صحة المعلومة، وتوحيد البيانات ثم تصحيح المعلومات الخاطئة في مصدرها (المقحم، ٢٠١٢، ٥١).

وبرنامج التواصل المرئي عن بعد (لقاء): والذى يهدف إلى تنفيذ البرامج التدريبية للمعلمين وتنفيذ اللقاءات المختلفة بين منسوبي المدارس والوزارة وتنفيذ برامج إثرائية للطلاب من خلال تجهيز مواقع تابعة للوزارة وإدارة التربية والتعليم بأجهزة الاجتماعات المرئية عالية الجودة (وزارة التعليم، ٢٠١٨).

وبرنامج تواصل حيث خدمة إلكترونية تعد وسيلة آمنة ومريحة لتقديم الشكاوى والمقترحات، وذلك عبر خدمة "تواصل" وتوفر هذه الخدمة إمكانية رفع الشكاوى والمقترحات، وإمكانية متابعتها عبر بوابة الوزارة، ورسائل الإشعار عن طريق البريد الإلكتروني ورسائل الجوال(وزارة التعليم، ٢٠١٨).

ونظام تكافل: والذى يأتى كخطوة مهمة للمساهمة في تحقيق (الاستراتيجية الوطنية للإنماء الاجتماعي) فقد سعت الوزارة لتأسيس مؤسسة تكافل الخيرية لمنسوبي ومنسوبات وزارة التعليم تسهم في حصر خدماتها في مساعدة الطلبة والطالبات الأيتام أو المعوزين ومساعدة ذوي الحاجة المادية من الطلبة والطالبات التابعين لوزارة التعليم (المقحم، ٢٠١٢: ٥١).

وبرنامج عين لقيادات المستقبل: والذى يهدف إلى بناء صف ثان من القيادات، يتيح للمؤهلين من التربويين والإداريين فرصة الترشح للمناصب القيادية، تحقيقا لمبدأ تكافؤ الفرص، وفقا لمعايير محددة، وآلية شفافة عبر منصة إلكترونية (وزارة التعليم، ٢٠١٨).

ونظام راسل: الذى يعد مركز الاتصالات الإدارية البوابة الرئيسة لاستقبال وإرسال جميع المعاملات وحلقة الوصل بين قطاعات وزارة التعليم، إدارات التعليم،

والملحقيات الثقافية المختلفة حول العالم، الجهات الحكومية، المؤسسات والطلاب المبتعثين، وهذا يرجع إلى طبيعة عمله المتمثلة في تقديم الخدمات الإدارية والبريدية للوزارة وإداراتها، ومن منطلق أهمية الأعمال التي يقدمها مركز الاتصالات الإدارية، فقد حرص على مواكبة التطور الحديث في نظم الاتصالات والمعلومات وذلك من خلال استخدام أحدث التقنيات (وزارة التعليم، ٢٠١٨).

مما سبق يتضح أهمية الإدارة الإلكترونية لقائد المدرسة في ظل الظروف الآنية، الأمر الذي يستدعي الوقوف على واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس المرحلة الابتدائية للبنات بمحافظة القنفذة، وسبل رفع كفاءتها من وجهة قائدات تلك المدارس.

## مشكلة الدراسة

أصبحت الحاجة للتعليم الإلكتروني ملحة وضرورية خاصة مع ما يشهده العالم من ثورة معلوماتية، لطفرة تكنولوجية هائلة في التقنيات المختلفة، الأمر الذي أوجب على جميع المؤسسات المجتمعية أن تستخدم أساليب إدارية حديثة تلائم طبيعة هذا العصر، وتحقق أقصى استفادة من التقنيات التكنولوجية في مختلف نواحي العمل داخل المؤسسات التعليمية.

كما أصبحت الحاجة للتعليم الإلكتروني ملحة في الظروف الآنية؛ نتيجة انتشار فيروس كورونا(Coved-19)، وما فرضه من تحديات تستوجب العمل على الاهتمام بالتعليم الإلكتروني، في كافة المجالات داخل المدرسة، ومن أهم المجال التي تحتاج إلى استخدام التقنيات التكنولوجية داخل المدرسة في ظل أزمة كورونا، مجال الإدارة، حيث انعكست التطورات سالفة الذكر على مجال الإدارة، وانتقلت بها من نمطها التقليدي إلى نمط إلكتروني.

ولما كان التعليم عن بعد أمراً حتمياً أصبح لزاماً على قائدات المدارس تطبيق الإدارة الإلكترونية، فلقد بينت دراسة الحويكان (٢٠١٣) أن الإدارة الإلكترونية تقلل من الأعباء الإدارية على مديري المدارس وتعمل على مشاركة مديري المدارس في التخطيط للمشاريع التقنية. إلا إن هناك العديد من الدراسة التي تشير إلى وجود عوائق تحول دون تطبيق الإدارة الإلكترونية داخل المؤسسات التعليمية كدراسة سالم(٢٠٢١) منها نقص المختصين والفنيين لصيانة أجهزة الكمبيوتر، وضعف التوعية بمفهوم الإدارة الإلكترونية، ونقص الميزانية المخصصة لتطبيق الإدارة الإلكترونية. كما أشارت العديد من الدراسات كدراسة الأحمد (٢٠١٠) والعتيق (٢٠١١) التي توصلت في نتائجها بأن هناك تفاوتاً في تطبيق واستخدام التقنية وتوظيفها في عمل المدرسة وسرعة إنجاز المعاملات وتنظيم العمل الإداري والمدرسي وتنظيم شؤون الطلاب والمعلمين والتواصل مع أولياء الأمور والارتقاء في مستوى الخدمة المقدمة في التعاملات الإلكترونية.

كما أشارت دراسة المقحم(٢٠١٣) إلى وجود مجموعة من العوائق الإدارية، والتقنية، والتنظيمية، والبشرية، والمالية وغيرها من العوائق التي تعيق تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم العام.

بينما توصلت دراسة الأكلبي، عطية(٢٠١٨) إلى أن أهم العوائق التي تعيق تطبيق الإدارة الإلكترونية بمدارس التعليم العام بالمملكة العوائق الفنية، ثم المالية، ثم البشرية، وفي المرتبة الأخيرة العوائق الإدارية، ومنها كثرة الأعباء الإدارية، وازدواجية المعاملات الإدارية بين الإلكترونية، والورقية.

كما أشارت دراسة التميمي(٢٠١٤) إلى صياغة ركيكة نحو تطبيق الإدارة الإلكترونية في مكاتب التعليم بمدينة الرياض. كما ركزت دراسة العجالين(٢٠١٤) على تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس وتطوير تطبيقها بطريقة فاعلة. وبينت

دراسة المقحم(٢٠١٢) على أهمية تطوير مستوى البنية التحتية الإنشائية في المدارس الحكومية بمدينة الرياض لاستيعاب التطور التقني في المستقبل.

وفى ظل المعوقات التي تواجه الإدارة الإلكترونية أصبح هناك ضرورة ملحة على تدريب وعقد دورات متخصصة في مجال الإدارة الإلكترونية لمديرات المدارس، كما أكدت دراسة العتيق (٢٠١١). ودراسة المشيطي(٢٠١٢) على التركيز على التدريب المتخصص في مجال الإدارة الإلكترونية للعاملين في إدارة المدارس، وأن تطبيق ذلك المفهوم قد أصبح أمرا لازماً ومطلباً ملحاً من مطالب الرقي والتقدم، وذلك من أجل اللحاق بركب الدول المتقدمة.

وأشارت دراسة المنيع (٢٠١٣) إلى أهمية تزويد المدرسة بكافة المقومات التي تساعدها على تسيير تطبيق الإدارة الإلكترونية.

ونظراً لكثرة العوائق التي تحول دون تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمؤسسات التعليمية عامة، بمدارس التعليم الابتدائي خاصة، أوصت العديد من الدراسات بضرورة تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس لما لها من دور كبير في تطوير العمل الإداري بها، كما جاء في دراسة عبدالسلام (٢٠٢٠)، والشدادي وآخرون (٢٠٢٠) التي أكدت على ضرورة تشجيع المعلميين والإداريين داخل المدرسة على استخدام الإدارة الإلكترونية لما لها من فائدة في تخفيض الجهد والوقت والتكلفة المطلوبة لإنجاز المهام، وتشجيع تصميم أنظمة إلكترونية تلائم المهام الوظيفية بالمدرسة.

ودراسة بكر وآخرون(٢٠٢٠) التي أكدت على ضرورة الحد من النظام الإداري القديم ووضع الخطط البديلة للبدأ بتفعيل نمط الإدارة الإلكترونية لتسهيل المهام التعليمية والإدارية داخل المدرسة.

ولما سبق ولأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية تأتي تلك الدراسة كخطوة مهمة وفاعلة لمعرفة ما إذا كان ثمة تفاوتاً في استخدام قائدات المدارس للوسائل التكنولوجية وتوظيفها في شؤون العمل المختلفة، والوقوف على مدى صحة هذا الاستخدام من قبل بعض القائدات، ومعرفة ما إذا كان هناك استراتيجيات ممنهجة أو خطط واضحة للاستخدام، وحيث يجدر بجميع هذه القيادات المدرسية أن تتحول من إدارة تقليدية إلى إدارة إلكترونية في مختلف العمليات الإدارية والفنية والتعليمية، لمواكبة الرتم السريع للأداء المهني واستيعاب الانفجار المعرفي الهائل، والانخراط ضمن منظومة تطبيق الحكومة الإلكترونية التي تسعى المملكة لتحقيقها ضمن رؤية ٢٠٣٠.

**وفي ضوء ما تقدم يُمكن أن تتحدد مشكلة الدراسة الراهنة في الإجابة عن الأسئلة التالية:**

١. ما الإطار المفاهيمي للإدارة الإلكترونية؟
٢. ما مستوى الثقافة الإلكترونية لدى قائدات المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذه من وجهة نظرهن؟
٣. ما واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات؟
٤. ما أبرز معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات؟
٥. ما مقترحات تطوير تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه؟
٦. هل ثمة اختلاف في استجابة عينة الدراسة حول واقع ومعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذة ومقترحات

تطـويره، تعـزى لمتغيـرات: الحـصول علـى الـدورات التدريبيـة في مجـال الإدارة الإلكترونية، والخبرة، والمؤهل العلمي؟

## أهداف الدراسة: استهدفت الدراسة ما يلي:

١. تحديد مستوى الثقافة الإلكترونية لدى قائدات المدارس الحكومية الابتدائية، في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات.
٢. الكشف عن واقع ومعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات.
٣. تقديم مقترحات لتطوير واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية، والتغلب على العوائق التي تحول دون تطبيق الإدارة اللكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه والتغلب على معوقاته من وجهة نظر القائدات.

**أهمية الدراسة:** تكمن أهمية هذه الدراسة في:

## الأهمية النظرية:

- رفع مستوى قائدات المدارس الابتدائية، في مجال الاستخدام الأمثل لتطبيق الإدارة الإلكترونية.
- إثراء الأدبيات الإدارية والمكتبية فيما يتعلق بالإدارة الإلكترونية.

## الأهمية التطبيقية:

- تحديد عوائق تطبيق الإدارة الإلكترونية ومحاولة إيجاد حلول لها.
- تقديم التغذية الراجعة لوزارة التربية والتعليم والتحديث والتطوير الإداري لقائدات المدارس المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه.

**حدود الدراسة : اقتصرت الدراسة على الحدود التالية :**

- الحدود الموضوعية: واقع ومعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذة ومقترحات تطويره.
- الحدود المكانية: المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذة.
- الحدود البشرية: قائدات المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذة.
- الحدود الزمانية: الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي١٤٤١/١٤٤٢ للهجرة.

**مصطلحات الدراسة :**

١. **القائد الإلكتروني:** يعرف القائد الإلكتروني: بأنه الفرد الذي يقود العمل والتوجيه في بيئة افتراضية (Gheni et al., 2015).

**كما يمكن تعريفها بأنها** عملية التأثير الاجتماعي بواسطة (تكنولوجيا المعلومات المتقدمة) لإحداث تغيير في المواقف والمشاعر والتفكير والسلوك والأداء مع الأفراد والجماعات والمنظمات، ويشير أيضاً أن القيادة الإلكترونية يمكن أن تحدث في أي مستوى من مستويات التسلسل الهرمي في المنظمة(فراج، ٢٠١٢، ١٤٥).

ويعرف القائد الإلكتروني إجرائيا بأنه الفرد الذي يتولى عمليات إدارة وتوجيه الطاقات والإمكانات البشرية بالمدرسة افتراضيًا ممثلة في الطلاب وأولياء أمورهم ومعلميهم سعيـًا لتحقيق الأهداف التربوية المنشودة على أكمل وجه.

٢. **الإدارة الإلكترونية هي:** "التي تعتمد على توظيف التقنيات الإلكترونية المختلفة في العمل الإداري، وذلك لتسهيل العمليات الإدارية في المؤسسات التعليمية، وإنجاز وظائف الإدارة المدرسية من تخطيط، وتنظيم، وقيادة، ورقابة، إلكترونيا ًوبأسرع وقت وأقل تكلفة"(محمد، ٢٠١٨).

كما يمكن تعريفها أنها استراتيجية إدارية لعصر المعلومات تعمل على تحقيق خدمات أفضل للمواطنين والمؤسسات، مع استغلال أمثل لمصادر المعلومات المتاحة من خلال توظيف الموارد المادية والبشرية المتاحة في إطار إلكتروني حديث من أجل استغلال أمثل للوقت والمال والجهد وتحقيقاً للمطالب المستهدفة بالجودة المطلوبة(حومر، ٢٠٢٠، ١٣٢).

كما يمكن تعريفها أنها: عملية ميكنة جميع مهام وأنشطة المؤسسة الإدارية بالاعتماد على جميع تقنيات المعلومات الضرورية، للوصول إلى تحقيق أهداف الإدارة الجديدة في تقليل استخدام الورق وتبسيط الإجراءات والقضاء على الروتين والإنجاز السريع والدقيق للمهام والمعاملات لتكون كل إدارة جاهزة لربطها مع الحكومة الإلكترونية لاحقاً(ناتى، ٢٠١٨).

وتعرّف إجرائياً بأنها: أحد البدائل الحديثة في الإدارة التي تعمل على توظيف التطور التكنولوجي والمعلوماتي بالنظام الإداري للمدرسة الابتدائية من خلال تطبيقات الإنترنت وأنظمة التواصل المعلوماتية الحديثة في إدارة شئون المدرسة الابتدائية بمختلف أبعادها.

## الدراسات السابقة:

فيما يلي عرض الدراسات السابقة ذات الارتباط المباشر وغير المباشر مع الدراسة الحالية مع التنبيه على أن المحك الرئيس في أولوية العرض هو التسلسل الزمني من الأحدث للأقدم، وذلك على النحو الآتي:

أجرى فار(٢٠٢١) دراسة بهدف التعرف على معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمرفق العام (مرفق الحالة المدنية ببلدية بوعريريج نموذجاً)، وتوصلت الدراسة إلى مجموعة من النتائج أهمها: هناك العديد من المعوقات التنظيمية والبشرية والمالية

التي تؤخر عملية التحول، كما أنها ما زالت تعاني منها العديد من المؤسسات منها مرافق البلدية (مرفق الحالة المدنية) على الرغم من أن هذه الأخيرة قطعت أشواطاً كبيرة في مجال الإدارة الإلكترونية.

وهدفت دراسة (Alanezi ,2021) إلى تحديد المعوقات المرتبطة بتطبيق نظام إدارة المدرسة الإلكترونية بالكويت من منظور المعلمين. وأجريت الدراسة على (٢٦٣) من المعلمين و(٧١٨) من المعلمات. ولتحقيق هدف الدراسة استخدم المنهج الوصفي، وأداة الاستبانة، وأظهرت النتائج أن المتوسطات الخاصة بجميع الأبعاد على استبانة معوقات تطبيق نظام الإدارة الإلكترونية للمدرسة كانت مرتفعة. وقد جاء ترتيبها كما يلي: المعوقات الإدارية، المعوقات التقنية، المعوقات البشرية والمعوقات المادية. وكانت هناك فروق ذات دلالة إحصائية في استجابات أفراد العينة على بعد المعوقات الإدارية تبعًا لعامل النوع في اتجاه المعلمين الذكور، ولم توجد فروق ذات دلالة إحصائية في استجابات أفراد العينة على جميع الأبعاد تبعًا لعدد سنوات الخدمة، بينما وجدت فروق ذات دلالة على جميع الأبعاد تبعًا لعامل المرحلة الدراسية.

وعرضت دراسة العلي(٢٠٢٠) للمعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس الأبناء في الرياض، ولتحقيق هدف الدراسة استخدم المنهج الوصفي، وأداة الاستبانة، وتوصلت الدراسة إلى جملة من النتائج أهمها: وجود مجموعة من المعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية منها: عدم وجود بنية تحتية لتطبيق الإدارة الإلكترونية، وعدم توافر الأنظمة الرسمية التي يمكن الاستناد عليها في تطبيق الإدارة الإلكترونية، وعدم إلمام الإداريين من منسوبي المدرسة بتطبيقات الحاسب الآلي.

استهدفت دراسة عبد السلام(٢٠٢٠) وضع مشروع لتطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط من خلال التعرف إلى واقع ومعوقات ومجالات تطبيق الإدارة الإلكترونية، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي، وأداة الاستبانة التي تم تطبيقها على عينة بلغت (٢١٧) من مديري ومعلمي مدارس

محافظة أسيوط، وتوصلت إلى نتائج أهمها: أن التحول نحو الإدارة الإلكترونية أصبح هدفاً استراتيجياً على مستوى المدارس والإدارات التعليمية، وأن نشر الثقافة الإلكترونية وتوفيرها يؤدي إلى الإسراع في تطبيق العمل بالإدارة الإلكترونية.

وجاءت دراسة الجبر (٢٠٢٠) للكشف عن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة المدرسية وسبل تطويرها من وجهة نظر المديرين، ولتحقيق هدف الدراسة استخدم المنهج الوصفية، وأداة الاستبانة، وأظهرت النتائج أن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية جاء بدرجة متوسطة، وجاءت الموافقة على مقترحات التطوير كذلك بدرجة مرتفعة.

وسعت دراسة ابن سويلم(٢٠٢٠) للكشف عن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية ومعوقات تطبيقها ومقترحات تطبيقها لدى قادة المدارس ووكلائها بمحافظة الدلم، واعتمدت الدراسة على المنهج الوصفي، وطبقت الاستبانة على عينة بلغت (٤٥) قائداً ووكيلاً، وأظهرت النتائج: حصول تطبيق الإدارة الإلكترونية على تقدير متوسط، بينما جاءت المعوقات بدرجة مرتفعة، وجاءت الموافقة على المقترحات الخاصة بالتطوير بدرجة مرتفعة كذلك.

واستهدفت دراسة الدويري(٢٠٢٠) معرفة واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الثانوية في ضوء عمليات إدارة المعرفة من وجهة نظر مديري المدارس في الأردن، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي، واعتمدت على الاستبانة في جمع البيانات، وبلغت عينة الدراسة (١٥٠) فرداً، وأظهرت نتائج الدراسة: أن تقديرات أفراد الدراسة لواقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في ضوء عمليات إدارة المعرفة في المدارس الثانوية الحكومية مرتفعة، كما أظهرت النتائج عدم وجود فروق دالة إحصائياً في استجابات عينة الدراسة تعزى لمتغير الجنس، بينما وجدت فروق تعزى للخبرة.

واستهدفت دراسة (Al-Dhuwaihi & Maamari ,2020) تحديد واقع ممارسة الإدارة الإلكترونية لدى مديري المدارس الحكومية وعلاقتها بجودة العمل الإداري بمحافظة الخبر. وتم جمع بيانات الدراسات باستخدام الاستبانة التي وزعت على (٣٨) من مديري المدارس الحكومية. وأظهرت النتائج ارتفاع مستوى ممارسة الإدارة الإلكترونية بمتوسط قدره (٣,٩٩) وانحراف معياري (٠,٨٢٦)، وارتفاع مستوى جودة العمل الإداري الذي بلغ متوسطه (٣,٩٤) بانحراف معياري (٠,٦٩٤). وكانت هناك علاقة موجبة مرتفعة الدلالة الإحصائية بين ممارسات الإدارة الإلكترونية وجودة العمل الإداري.

وحاولت دراسة (Hassan, 2019) الكشف عن متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية وتقديم تصور مقترح لكيفية تفعيلها بمدارس التعليم الصناعي بمحافظة أسوان. واعتمدت الدراسة على المدخل الوصفي التحليلي. وتم جمع البيانات عن طريق الاستبانة المعدة بالدراسة. وشملت عينة الدراسة المعلمين والمدراء (ن= ٧٠) والفنيين والمهندسين (ن= ٤٤). وكشفت النتائج عن ضعف تطبيق نظام الإدارة الإلكترونية بسبب عدم حرص المدرسة على توفير الإخصائيين والفنيين من أجل تشغيل وصيانة الأجهزة الإلكترونية، وغياب الدعم المادي اللازم لتشغيل الأجهزة وصيانتها وتدريب العاملين، وقصور البرامج التخطيطية لتفعيل نظام الإدارة الإلكترونية، وأخيرًا صعوبة الإجراءات التي يمكن من خلالها تفعيل نظام الإدارة الإلكترونية. وبناءً على نتائج الدراسة المذكورة سلفـًا، توصلت الدراسة إلى صياغة تصور نظري يمكن من خلاله توفير متطلبات تطبيق نظام الإدرة الإلكترونية بالمدارس الثانوية الصناعية.

واستهدفت دراسة(Waswas&Jwaifel,2019) التعرف على واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة الحسين بن طلال، والتعرف على درجة التمييز التنظيمي من خلال تطبيق الإدارة الإلكترونية، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي، وأداة الاستبانة

والتي تم تطبيقها على أعضاء هيئة التدريس بالجامعة، وأظهرت الدراسة أن مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية جاء متوسطا فيما يتعلق بالبعد الإداري والفني، وضعيفا بالنسبة للبعد المادي، كما أكدت الدراسة على أنه يمكن التنبؤ بمستوى التميز للجامعات من خلال تحديد مستوى درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية بها.

أجرى(Alkhsabah ,2017) دراسة هدفت إلى التعرف على واقع استخدام الإدارة الإلكترونية وأثرها على الأداء الوظيفي في جامعة الطفيلة التقنية (TTU). واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي لتحقيق هدفها وتم تصميم استبيان وتطويره لجمع البيانات التي وزعت على عينة الدراسة وهم (٢٦٠) موظفاً يعملون في TTU من المجتمع الذي بلغ (٢٩٥) موظفاً. وتخلص الدراسة إلى نتائج أهمها: أن مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية مرتفع حسب تصورات وحدات أخذ العينات حيث الوسط الحسابي (٤.١٠) والأهمية النسبية (٨٢٪). وتظهر الدراسة أن هناك أثراً يعتد به إحصائياً في استخدام الإدارة الإلكترونية في الأداء الوظيفي؛ وأن أبعاد الإدارة الإلكترونية تفسر (٥٨.٣ ٪) من التباين في الأداء الوظيفي.

سعت دراسة (Aldalalah et al.,2015) نحو تحديد واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمدارس الحكومية بأبوظبي. وتألفت عينة الدراسة من (١٥٣) من المعلمين بالمدارس الحكومية بأبوظبي. وتم جمع البيانات عن طريق إعداد استبانة مكونة من (٤٨) فقرة تتناول واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية. وأوضحت النتائج ارتفاع مستوى تطبيق نظام الإدارة الالكترونية طبقـًا لتقديرات المعلمين، فضلًا عن زيادة أهمية وفعالية ورضا هؤلاء المعلمين عن تطبيق نظام الإدارة الإلكترونية. وكانت أبرز العقبات التي تواجه تطبيق نظام الإدارة الإلكترونية من منظور هؤلاء المعلمين قصور جاهزية المدراء لتطبيق هذا النظام وتدني مستويات الثقة في المعاملات الإلكترونية.

وحاولت دراسة(Oluyemisi,2015) معرفة الدور الفاعل لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إدارة المدرسة من وجهة نظر مديري المدارس الثانوية في منطقة أليسا الحكومية المحلية في أوسان، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي، وأداة الاستبانة التي تم تطبيقها على عينة بلغت (١٢٠) مديرًا تم اختيارهم عشوائيا، وأظهرت النتائج تصورات إيجابية نحو استخدام أدوات تكنولوجيا المعلومات لدورها في فعالية المدرسة ودورها في حل مشكلة ضعف التواصل في المدارس وتحقيق التخطيط الفعال.

## التعقيب على الدراسات السابقة:

يتبين من خلال عرض الدراسات السابقة ذات الاتصال المباشر وغير المباشر بموضوع الدراسة، أن جميعها تناول الإدارة الإلكترونية، وجميعها استخدم المنهج الوصفي واعتمدت على الاستبانة كأداة رئيسة لجمع البيانات، وهو ما اتفقت فيه مع الدراسة الحالية.

واختلفت الدراسة الحالية مع الدراسات السابقة في هدفها حيث هدفت بعضها إلى الكشف عن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية كدراسة الجبر (٢٠٢٠) ، ودراسة ابن سويلم(٢٠٢٠)، ودراسة الدويري(٢٠٢٠)، ودراسة Aldalalah et al.,2015)، ودراسة(Alkhsabah ,2017)، ودراسة(Waswas&Jwaifel,2019)، وهدفت بعض الدراسات إلى الكشف عن معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية كدراسة فار(٢٠٢١)، ودراسة العلي(٢٠٢٠)، ودراسة عبد السلام(٢٠٢٠). بينما تناول بعضاً منها الدور الفاعل لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات في إدارة المدرسة كدراسة (Oluyemisi,2015)، ودراسة (Hassan, 2019)، بينما هدفت الدراسة الحالية إلى تحديد مستوى الثقافة الإلكترونية، والكشف عن واقع ومعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات، وتقديم مقترحات تطوير الواقع، والتغلب على معوقاته من وجهة نظر

القائدات. كما اختلفت الدراسة الحالية عن الدراسات السابقة في عينة الدراسة ومكان التطبيق.

واستفادت الباحثة من الدراسات السابقة في إعداد الإطار النظري للدراسة الحالية، وإعداد المشكلة، وتصميم الاستبانة، ومعالجتها إحصائيًا وتفسير نتائجها.

## الإطار المفاهيمي للدراسة

### ١. مفهوم الإدارة الإلكترونية:

تعرف الإدارة الإلكترونية بأنها ميكنة جميع المهام والأنشطة المؤسسة الإدارية التقليدية بالاعتماد على جميع تقنيات المعلومات الضرورية للوصول إلى تحقيق أهداف الإدارة الجديدة والمتمثلة في الإنجاز السريع للمهام (العبسي وآخرون، ٢٠٢١، ٧٣).

ويتبين لنا من خلال هذا التعريف بأن الإدارة الإلكترونية تقوم بإبدال الوظائف الإدارية التقليدية إلى وظائف إلكترونية حيث يتم تخطيط وتنظيم ومتابعة ورقابة العمليات والإجراءات الإدارية وفق نظم إلكترونية تحددها الإدارة الإلكترونية، كما يتم عملية ربط المنظمة بالمتعاملين في البيئة المحيطة بالمنظمة.

### ٢. أهداف الإدارة الإلكترونية:

تنقسم أهداف **الإدارة الإلكترونية** كما يرى حمدونة (٢٠١٥، ٢٤) إلى قسمين رئيسين هما:

أ) الأهداف الداخلية: تهتم بتحسين وتطوير العمل الداخلي بالمدرسة من تطوير العمليات الإدارية، ورضا المعلمين والإداريين وغيرها من الأمور التي تؤدي

لتطوير العمل داخل المدرسة، وتنقسم الأهداف الداخلية إلى أهداف على مستوى المعلمين والإداريين، وأهداف على مستوى المدرسة.

ب) الأهداف الخارجية: تتناول تحسين الخدمة المقدمة من المدرسة، وتطوير القدرة التنافسية لها بين المدارس الأخرى.

### ٣. مميزات الإدارة الإلكترونية:

إن أي أسلوب أو منهج يتم تطبيقه داخل المدرسة له مميزات سواء كانت من الناحية الاجتماعية، أم الاقتصادية، أم الثقافية، أم الصحية، وتكتسب الإدارة الإلكترونية أهميتها من خلال مواكبتها للتطورات التكنولوجية، وقدرتها على التكيف مع كافة المتغيرات بكفاءة وفاعلية مما يسهم في تحقيق رضا المعلميين والإداريين والطلاب وأولياء الأمور المستفيدين من المدرسة، بالإضافة إلى دورها في خفض تكاليف تعليم الطلاب، وتحسين مستوى أدائها وتلافي مخاطر التعامل الورقي(التميمي، ١٤٣٦هـ، ١٣).

هذا بالإضافة إلى تسهيل إيصال المعلومات وربطها بين الأنظمة المختلفة بالمدارس الأخرى والإدارات والمديريا التعليمية في نفس الوقت(سالم، ٢٠٢١، ٢٠٣).

وعلى الجانب الآخر تعد الإدارة الإلكترونية بديلاً عصرياً يواكب التطور الذي اعترى حياة الإنسان على سطح ألأرض، ويلبي مطالبه الإدارية، ويرضي طموحه في الحصول على قدرات أعلى وأيسر في إدارة شئون حياته وتفاصيلها(يوسف، ومحمود، ٢٠٢١، ١١٦)، مع توفير الدقة والوضوح في العمليات الإدارية، و ترشيد استخدام الورق في المعاملات الإدارية مما يوفر من المخازن اللازمة لتخزينها، كما تدعم الثقافة التنظيمية لدى المعلميين والإداريين كافة وتزيد من الترابط بين المديرات والإدارت والمدرسة، وتوفير البيانات للمراجعين والمستفيدين عامة بصورة فورية، والحد من معوقات اتخذ القرار(يوسف، ومحمود، ١٢٦).

## ٤. متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية:

تصنف متطلبات التحول للإدارة إلكترونية إلى ثلاثة أقسام رئيسة (عبد الوهاب، ٢٠١٢) (الغامدي، ٢٠١٨) (محمد، ٢٠١٨):

**أولاً:** متطلبات تهيئة الإدارة: تهتم تلك المتطلبات بتهيئة بيئة عمل تسهم في نقل المدرسة والعاملين فيها من معلمين وإداريين إلى نموذج الأعمال الإلكتروني، أو كحد أدنى إضافة قنوات جديدة لتوزيع الخدمات والتسهيلات الإلكترونية عبر شبكة الإنترنت وأنماط تكنولوجيا المعلومات والاتصالات الأخرى، لذلك تهيئة المنظمة إلكترونيًا لا يمكن أن يتحقق من دون تغيير جوهري يتضمن أربعة مداخل متكاملة هي: تطوير وتطبيق استراتيجية الأعمال الإلكترونية، وتنمية الموارد الإلكترونية، ابتكار الثقافة الإلكترونية، واستقطاب ورعاية صناع المعرفة.

**ثانيًا: المتطلبات المادية لتطبيق مشروع الإدارة الإلكترونية.**

أ) المتطلبات الإدارية: تهتم بتكوين إدارة إلكترونية جيدة تحقق للمدرسة والعاملين بها الأهداف المبتغاة و تساندهم لإحداث تطوير وتغيير مستمر، وتأخذ بكل جديد مستحدث في الأساليب الإدارية.

ب) المتطلبات التقنية والتكنولوجية: تهتم بتكوين بنية أساسية من أجهزة ومعدات وبرمجيات تستخدم في تقديم الخدمات المطلوبة منها.

ج) المتطلبات البشرية: تهتم بالعنصر البشري من معلميين وإداريين، فلا يمكن تحقيق التقدم بالعمل الإداري، إلا بوجود العنصر البشري الفعال، الذي يحقق التفاعل بين باقي عناصر المدرسة، ومن أهم هذه المتطلبات إيجاد نظم فعالية للمحافظة على المعلميين والإداريين وتطويرهم وتحفيزهم، وتمكينهم إدارياً من أجل إتاحة الفرصة أمامهم للتعامل السريع مع المتغيرات في البيئة التكنولوجية.

د) المتطلبات المالية: يختص بالدعم المالي الجيد؛ فلايمكن تحقيق النجاح وبلوغ الأهداف المنشودة،إلا بتوفير دعم مالي لتوفير البنية التحتية لشراء الأجهزة، وإنشاء المواقع، وربط الشبكات، ولتصميم وتطوير البرامج الإلكترونية اللازمة لتطبيقات الإدارة الإلكترونية ومواقعها على شبكة الويب.

ه) المتطلبات الأمنية: تختص بمتطلبات الأمان في حماية وأمن قواعد البيانات والمعلومات والمواقع الإلكترونية في المنظمة في مجوعة البرامج والأجهزة والمعدات التي تستخدمها المؤسسة في تمشية إعمالها الإدارية بشكل محوسب، ويتطلب هذا فحص أنظمة الرقابة الداخلية عليها ومدى التزام الإدارات بوضع إجراءات كافية لحمايتها من السرقة أو سوء الاستخدام.

٢. متطلبات العمل بالإدارة الإلكترونية: والذي يتطلب توفير توليفة متكاملة من العناصر الجوهرية، التي تتبادل التأثير والوظائف والأدوار في سياق تطور عملية التحول الإلكتروني للمدرسة، هذه العناصر والمتطلبات الأساسية لنجاح تطبيق نظم الإدارة الإلكترونية، وهي:

أ) التكنولوجيا الرقمية E-Technology: التي تتمثل في أنماط التكنولوجيا الرقمية من وسائط وشبكات وأدوات، وليس كما يشاع من ارتباط الإدارة الإلكترونية بشبكة الإنترنت والويب فقط.

ب) العمليات الإلكترونية E-Processes: وتتمثل في إعادة تصميم العملية الإدارية من جديد باستخدام أدوات ونظم تكنولوجيا المعلومات وذلك من أجل تحقيق تلاؤم بين العملية الجديدة وبيئة الإنترنت.

ج) الاستراتيجية الإلكترونيةE-Strategy: تهتم بتغطية أنشطة التحليل الاستراتيجي لبيئة الأعمال، والتصميم، والاختيار الاستراتيجي وتطبيق استراتيجية الأعمال الإلكترونية، و تحديد مصادر التميز عن المنافسين المرتبطة بخيارات مختلفة تبنى على أساسها سلاسل القيمة ومن بين هذه الخيارات تطبيق

استراتيجية استبدال لجميع قنوات توزيع الخدمات التقليدية مثلا بخدمات إلكترونية كاملة.

د) التسويق الإلكتروني E-Marketing: ويعني بالتوجه نحو الزبون والتحليل العميق لاحتياجات الطلاب التي يتم تحديدها من خلال العلاقات الإلكترونية والتقليدية للمدرسة .

ه) الهيكل الإلكترونيE-Structure: لا يمكن تصور وضع إدارة إلكترونية تعمل في بناء تنظيمي رسمي وهرمي مغلق يستند إلى قواعد تقليدية وروتين إداري وعمل يدوي، فالإدارة الإلكترونية تتطلب وجود بنية تنظيمية حديثة ومرنة أفقية وعموديه باتصالاتها وقبل ذلك بنية شبكية تستند إلى قاعدة تقنية ومعلوماتية متطورة.

و) القيادة الإلكترونيةE-leadership: تتمثل في الكفاءات القادرة على الابتكار والتحديث وإعادة هندسة الثقافة التنظيمية، وصنع المعرفة وإدارة عملية التعلم التنظيمي في المدرسة كونها منظمة ساعية للتعلم بصفة مستمرة ومؤكدة.

## ثانيًا: الإطار الميداني للدراسة:

**منهج الدراسة:** تم استخدام المنهج الوصفي الذي يتناسب وطبيعة هذه الدراسة.

**مجتمع وعينة الدراسة:** شمل مجتمع الدراسة جميع قائدات المدارس الابتدائية للبنات في محافظة القنفذة خلال الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي ١٤٤٢/١٤٤١هـ، وتم تطبيق الاستبانة بطريقة مقصودة إلكترونيا باستخدام Google Draiveعلى جميع قائدات المدارس الابتدائية للبنات في محافظة القنفذة، وبلغت الردود (١٧٥) ردًا، تم تصنيفهم وفق متغيرات(الحصول على الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية- المؤهل العلمي- سنوات الخبرة)، كما بالجدول الآتي:

جدول (١) يوضح توزيع أفراد العينة حسب المتغيرات المختلفة

| المتغير | | التكرار | النسبة المئوية |
|---|---|---|---|
| الحصول على الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية | نعم | ١٥٧ | ٨٩,٧ |
| | لا | ١٨ | ١٠,٣ |
| المؤهل العلمي | كلية متوسطة | ٣٠ | ١٧,١ |
| | بكالوريوس | ١٤٥ | ٨٢,٩ |
| الخبرة | أقل من ٥ سنوات | ٢٩ | ١٦,٦ |
| | من ٥ سنوات إلى أقل من ١٠ سنوات | ٤٧ | ٢٦,٩ |
| | ١٠ سنوات فأكثر | ٩٩ | ٥٦,٦ |
| المجموع | | ١٧٥ | ١٠٠ |

يتضح من الجدول (١) أن نسبة أفراد العينة من القائدات الحاصلات على دورات تدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية أكبر من نسبة أفراد العينة من غير الحاصلات، حيث بلغت النسب على الترتيب، (٨٩,٧٪)، (١٠,٣٪)، كما يتضح أن نسبة أفراد العينة من الحاصلات على بكالوريوس أكبر من نسبة أفراد العينة من الحاصلات على كلية متوسطة، حيث بلغت النسب على الترتيب، (٨٢,٩٪)، (١٧,١٪)، وأن نسبة أفراد العينة ذوات الخبرة ١٠ سنوات فأكثر أكبر من نسبة أفراد العينة من ذوات الخبرة من ٥ سنوات إلى أقل من ١٠ سنوات، و أقل من ٥ سنوات، حيث بلغت النسب على الترتيب، (٥٦,٦٪)، (٢٦,٩٪)، (١٦,٦٪).

**أداة الدراسة الميدانية:** استخدمت الدراسة الميدانية الاستبانة بغرض جمع البيانات من عينة الدراسة، وقد تم إعداد هذه الأداة في ضوء ما أسفر عنه الجانب النظري للبحث

وفي ضوء الدراسات السابقة، والأدبيات العلمية المتخصصة في مجال البحث، ومن ثم تم تحكيم تلك الأداة، وكذلك تم التأكد من صلاحية أداة البحث وحساب معاملات الصدق والثبات لها، وقد جاءت النتائج كما يلي:

**١- صدق أداة الدراسة:**

بعد تحكيم الاستبانة والالتزام بتعديلات السادة المحكمين تم تطبيق الاستبانة على عينة الدراسة من قائدات المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه، وبعد تفريغ الاستبانات وتبويبها، تم حساب الصدق الذاتي باستخدام حساب معامل (ارتباط بيرسون)، وجاءت النتيجة كما بالجدول التالي:

**جدول (٢) يوضح معامل الارتباط بين محاور الاستبانة والدرجة الكلية لها (ن=١٧٥)**

| المحور | عدد العبارات | معامل ارتباط بيرسون | درجة الصدق |
|---|---|---|---|
| الأول | ١٥ | ٠,٦٢١** | كبيرة |
| الثاني | ١٥ | ٠,٨٠٣** | كبيرة |
| الثالث | ١٥ | ٠,٤٠٦** | كبيرة |
| الرابع | ١٥ | ٠,٧٦** | كبيرة |

يتَّضح من الجدول (٢) أن ثمة ارتباطًا طرديًا (ما بين متوسط إلى قوي) بين مجموع كل محور من محاور الاستبانة والمجموع الكلي للاستبانة، كما يتَّضح أن جميع محاور الاستبانة أظهرت معاملات ارتباط لها دلالة إحصائية عند مستوى(٠,٠١)، مما يدل على قوة ارتباط تلك المحاور بالاستبانة، حيث تراوحت القيم بين (٠,٤٠٦- ٠,٨٠٣) ، مما يدل على قوة ارتباط المحاور والاستبانة وهو ما يؤكد صدق الاستبانة، وبذلك أصبحت الاستبانة تتمتع بدرجة عالية من الاتساق الداخلي.

٢- **الثبات:** نظرًا لصعوبة التطبيق مرتين تم استخدام طريقتي معامل الفا كرونباخ والتجزئة النصفية، ويتضح ذلك من خلال الجدول التالي:

**جدول (٣) معاملات الثبات للاستبانة (ن=١٧٥)**

| المحور | العدد | معامل الفا كرونباخ | التجزئة النصفية | |
|---|---|---|---|---|
| | | | الارتباط بين | معامل الثبات بعد |
| الأول | ١٥ | ٠,٨٢٥ | ٠,٨٦٦ | ٠,٨٧٩ |
| الثاني | ١٥ | ٠,٩٠٩ | ٠,٨٥ | ٠,٩٢١ |
| الثالث | ١٥ | ٠,٩١٤ | ٠,٩٨٦ | ٠,٩٨٧ |
| الرابع | ١٥ | ٠,٩٥٩ | ٠,٩٠٤ | ٠,٩٠٨ |
| إجمالي | ٦٠ | ٠,٩٤٥ | ٠,٧٨٦ | ٠,٧٩٢ |

يتضح من الجدول (٣) أن قيمة معامل ألفا كرونباخ لثبات الاستبانة، قد بلغت (٠,٩٤٥) كبيرة، كما أن معاملات الثبات لمحاور الاستبانة جاءت بدرجة كبيرة حيث تراوحت بين(٠,٨٢٥) إلى (٠,٩٥٩)، مما يشير إلى الثبات المقبول للاستبانة، ويمكن أن يكون ذلك مؤشرًا جيدًا لتعميم نتائجها.

كما يتضح من الجدول (٣) أن قيمة معامل الثبات بعد التصحيح لGuttman(٠,٧٩٢) لمجموع الاستبانة، كما أن معاملات الثبات بعد التصحيح لGuttman لمحاور الاستبانة جاءت بدرجة كبيرة حيث تراوحت بين(٠,٨٧٩) إلى (٠,٩٨٧) مما يشير إلى الثبات المقبول للاستبانة، ويمكن أن يكون ذلك مؤشرًا جيدًا لتعميم نتائجها.

**أساليب المعالجة الإحصائية:** بعد تطبيق الاستبانة وتجميعها، تم تفريغها في جداول لحصر التكرارات ولمعالجة بياناتها إحصائيًا من خلال برنامج الحزم الإحصائية (SPSS)الإصدار الخامس والعشرين. وقد استخدم الباحث مجموعة من الأساليب الإحصائية التي تستهدف القيام بعملية التحليل الوصفي والاستدلالي لعبارات الاستبانة، وهي: معامل ارتباط بيرسون، ومعامل الفا كرونباخ، و معاملات الثبات بعد التصحيح لGuttman، والنسب المئوية في حساب التكرارات، والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية واختبار التاء لعينتين مستقلتين ( t – test Independent Simple)، واختبار تحليل التباين أحادي الاتجاه (One Way ANOVA)، واختبار "LSD" للمقارنات الثنائية البعدية.

**تصحيح الاستبانة:** تعطى الاستجابة(التوفر- الأهمية) (كبيرة) الدرجة (٣)، والاستجابة (متوسطة) تعطي الدرجة (٢)، والاستجابة (ضعيفة) تعطي الدرجة (١).

ويوضح الجدول التالي مستوى ومدى موافقة العبارة لدى عينة الدراسة لكل استجابة من استجابات الاستبانة:

**جدول (٤) يوضح مستوى الاستجابة لدى عينة الدراسة**

| مستوى (التوفر- الأهمية) | المدى |
|---|---|
| ضعيفة | من ١ حتى ١,٦٦ |
| متوسطة | من ١,٦٧ حتى ٢,٣٣ |
| كبيرة | من ٢,٣٤حتى ٣ |

**نتائج الدراسة الميدانية وتفسيرها:**

**الإجابة عن السؤال الثاني: ما مستوى الثقافة الإلكترونية لدى قائدات المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذه من وجهة نظرهن؟**

وجاءت الإجابة عن هذا السؤال كما بالجدول التالي:

**جدول (٥) الوزن النسبي ومستوى التوفر على المحور الأول(ن=١٧٥)**

| م | العبارة | الوزن النسبي | الانحراف المعياري | الرتبة | مستوى التوفر |
|---|---|---|---|---|---|
| ٥ | أدرك أهمية الإدارة الإلكترونية وما يترتب على تطبيقها من إيجابيات | ١,٨٨٦ | ٠,٦٦٨ | ١ | متوسط |
| ٢ | أمتلك اللغة التي تمكنني من التعامل مع البرامج والأنظمة المستخدمة في الإدارة الإلكترونية | ١,٨٦٣ | ٠,٦٦٤ | ٢ | متوسط |
| ٤ | لدي الحماس والدافعية لتطبيق الإدارة الإلكترونية | ١,٨٤٦ | ٠,٧٩٨ | ٣ | متوسط |
| ٩ | أحرص على الحصول على دورات في الإدارة الإلكترونية | ١,٨٢٩ | ٠,٦٩٨ | ٤ | متوسط |
| ٧ | أدرك التشريعات المتطلبة لتنظيم تطبيق الإدارة الإلكترونية | ١,٨٠٦ | ٠,٧٠١ | ٥ | متوسط |
| ١٢ | أعرف تماماً المقصود بالإدارة الإلكترونية وما تهدف إلى تحقيقه | ١,٨٠٠ | ٠,٦٨٦ | ٦ | متوسط |
| ٦ | أدرك التحديات والمعوقات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية | ١,٧٧٧ | ٠,٦٠٨ | ٧ | متوسط |

| م | العبارة | الوزن النسبي | الانحراف المعياري | الرتبة | مستوى التوفر |
|---|---|---|---|---|---|
| ١٠ | أتفهم الوظائف المتطلبة التي يتم تحقيقها من خلال الإدارة الإلكترونية | ١,٧٧١ | ٠,٧٣٨ | ٨ | متوسط |
| ١٥ | لدي المعرفة التامة بمتطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية | ١,٧٤٩ | ٠,٧٤٦ | ٩ | متوسط |
| ١ | أعرف الخصائص التي تتميز بها الإدارة الإلكترونية عن الإدارة التقليدية | ١,٧٣١ | ٠,٧٢١ | ١٠ | متوسط |
| ٣ | أتابع باستمرار المستجدات في مجال الإدارة الإلكترونية | ١,٧٠٩ | ٠,٦٩٥ | ١١ | متوسط |
| ١١ | أتواصل مع الخبراء والمختصين في المجال الإلكتروني لتنمية ثقافتي في مجال الإدارة الإلكترونية | ١,٦٥١ | ٠,٦٥١ | ١٢ | ضعيف |
| ١٤ | لدي رؤية مستقبلية بشأن التحول نحو تطبيق الإدارة الإلكترونية | ١,٦٢٣ | ٠,٦٣٠ | ١٣ | ضعيف |
| ١٣ | أتعرف نظام لتقويم المتطلب لتقويم تطبيق الإدارة الإلكترونية | ١,٥٩٤ | ٠,٧٠٤ | ١٤ | ضعيف |
| ٨ | أمتلك القدرة والمهارة المتطلبة لتطبيق البرامج والأنظمة الخاصة بالإدارة الإلكترونية | ١,٥٧٧ | ٠,٦٩٨ | ١٥ | ضعيف |
| متوسط الأوزان النسبية لعبارات المحور | | ١,٧٤٧ | – | – | متوسط |

يتضح من الجدول (٥) حسب استجابات أفراد العينة أن متوسط الأوزان

النسبية لعبارات المحور الأول بلغ(١,٧٤٧من ٣) مما يعني أن أفراد العينة من المديرات يوافقن على المحور بدرجة (متوسطة)، وعلى مستوى العبارات فقد تراوحت الأوزان النسبية ما بين(١,٥٧٧-  ١,٨٨٦) درجة من(٣)، كما يتضح أن قيم الانحراف المعياري تنحصر بين(٠,٦٠٨-  ٠,٧٩٨)، وتعزى النتيجة إلى ندرة برامج التنمية المهنية والتدريب أثناء العمل بالنسبة لقائدات المدارس بجانب عدم تضمين برامج إعدادهم وتأهيلهم الأولية ما يمكنهم من امتلاك الثقافة الإلكترونية خاصة في ظل الحداثة النسبية لمدخل الإدارة الإلكترونية، يضاف لما سبق كثرة المهام المناطة بقائدات المدارس مما يسبب ضيقاً في الوقت المتاح لهن لتثقيف أنفسهن إلكترونياً.

ويدعم ما سبق أن فكرة الإدارة الإلكترونية تتعدى بكثير مفهوم الميكنة الخاصة بإدارات العمل داخل المؤسسة، إلى مفهوم تكامل البيانات والمعلومات بين الإدارات المختلفة والمتعددة واستخدام تلك البيانات والمعلومات في توجيه سياسة وإجراءات عمل المؤسسة نحو تحقيق أهدافها وتوفير المرونة اللازمة للاستجابة للمتغيرات المتلاحقة سواء الداخلية أو الخارجية، كما أنها مرة بالعديد من المراحل تمثلت في مرحلة الإدارة التقليدية الفاعلة، مرحلة الفاكس والتليفون الفاعل، مرحلة الإدارة الإلكترونية الفاعلة وهي المرحلة الأخيرة والتي يتم من خلالها التخلي عن الشكل التقليدي للإدارة، مما يجعل من الإلمام بثقافتها أمراً ليس يسيراً خاصة على من ليس لديهم الإعداد والتأهيل الكافي.

**الإجابة عن السؤال الثالث: ما واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات؟**

وجاءت الإجابة عن هذا السؤال كما بالجدول التالي:

جدول (٦) الوزن النسبي ومستوى التوفر على المحور الثاني (ن=١٧٥)

| م | العبارة | الوزن النسبي | الانحراف المعياري | الرتبة | مستوى التوفر |
|---|---|---|---|---|---|
| ٢١ | أعتمد على الوسائل الإلكترونية في التواصل وتبادل الأعمال بين جميع العاملين بالمدرسة | ٢,٨٣٤ | ٠,٤٨١ | ١ | كبير |
| ٢٥ | يوجد موقع إلكتروني خاص بالمدرسة يتم من خلالها عرض كل ما يتعلق بها من مهام ومعلومات | ٢,٨٢٣ | ٠,٥٤١ | ٢ | كبير |
| ٢٩ | أقوم بتوظيف الوسائل الإلكترونية في عقد الاجتماعات الخاصة بالمدرسة | ٢,٨١٧ | ٠,٥٤٧ | ٣ | كبير |
| ٢٤ | أخطط لأداء مهامي داخل المدرسة بالاعتماد على الوسائل الإلكترونية | ٢,٨١١ | ٠,٥٤٩ | ٤ | كبير |
| ١٦ | أستخدم الوسائل الإلكترونية في متابعة وتنفيذ المهام المتطلبة داخل المدرسة | ٢,٨٠٥ | ٠,٥٥١ | ٥ | كبير |
| ٢٣ | أعتمد على أنظمة تكنولوجيا المعلومات في اتخاذ القرارات الخاصة بالمدرسة | ٢,٧٦٦ | ٠,٦٤١ | ٦ | كبير |
| ٢٠ | تتوافر البيئة التقنية المتطلبة لتطبيق الإدارة الإلكترونية بالمرحلة الابتدائية | ٢,٦٧٤ | ٠,٦٩٧ | ٧ | كبير |
| ٣٠ | يوجد بالمدرسة قاعدة بيانات ومعلومات تقنية متكاملة ومترابطة لكافة خدمات العمل الإداري | ٢,٥٨٩ | ٠,٧٨٩ | ٨ | كبير |
| ٢٨ | يتم متابعة قضايا الطلاب من حضور وغياب وما يواجههم من مشكلات بصورة إلكترونية | ٢,٥٤٩ | ٠,٨٢٨ | ٩ | كبير |
| ١٨ | يوجد للمدرسة مكتبة رقمية متاحة لجميع | ٢,٥٤٣ | ٠,٨٢٢ | ١٠ | كبير |

| م | العبارة | الوزن النسبي | الانحراف المعياري | الرتبة | مستوى التوفر |
|---|---|---|---|---|---|
| | منسوبيها | | | | |
| ٢٧ | يتاح التواصل على الموقع الإلكتروني للمدرسة لجميع منسوبيها في جميع الأوقات باستمرار | ٢,٣٤٩ | ٠,٧٣٤ | ١١ | كبير |
| ٢٢ | تمتلك المدرسة البرامج والأنظمة الإلكترونية المتطلبة لتطبيق الإدارة الإلكترونية | ٢,٢١١ | ٠,٦٥٧ | ١٢ | متوسط |
| ١٧ | توفر الإدارة التعليمية الأدلة الإرشادية المناسبة لاستخدام التقنية والبرامج والتطبيقات وطريقة عملها في المجال الإداري | ١,٧٦٦ | ٠,٧٠١ | ١٣ | متوسط |
| ١٩ | تطبق المدرسة نظاماً إلكترونياً لحوسبة بيانات جميع منسوبيها من معلمين وعاملين وإداريين وطلاب | ١,٧٦٠ | ٠,٧٠٣ | ١٤ | متوسط |
| ٢٦ | يتم تنظيم برامج تدريبية للإداريين والمعلمين المنتمين للمدرسة في مجال الإدارة الإلكترونية | ١,٧٠٣ | ٠,٦٨٥ | ١٥ | متوسط |
| | متوسط الأوزان النسبية لعبارات المحور | ٢,٤٦٧ | - | - | كبير |

يتضح من الجدول(٦) حسب استجابات أفراد العينة أن متوسط الأوزان النسبية لعبارات المحور الثاني بلغ (٢,٤٦٧من ٣) مما يعني أن أفراد العينة من المديرات يوافقن على المحور بدرجة(كبيرة)، وعلى مستوى العبارات فقد تراوحت الأوزان النسبية ما بين(١,٧٠٣- ٢,٨٣٤)درجة من(٣)، كما يتضح أن قيم الانحراف المعياري تنحصر بين(٠,٤٨١- ٠,٨٢٨)، وتعزى النتيجة إلى الإجراءات التي تتبعها الإدارات التعليمية من أجل السعي نحو تطبيق الاستراتيجيات والمداخل الإدارية الحديثة بالمؤسسات

التعليمية ومن بينها مدخل الإدارة الإلكترونية، بجانب ما يتم تقديمه من دعم وتسهيلات تيسر عملية تطبيق الإدارة الإلكترونية، يضاف لما سبق السعي نحو الأخذ بجميع جوانب التطوير التي تسهم في تحقيق رؤية المملكة العربية السعودية (٢٠٣٠) في المجال التعليمي ومن بين ذلك تطبيق المداخل الإدارية الحديثة التي تعد الإدارة الإلكتروني في مقدمتها. وتتفق النتيجة السابقة مع نتيجة دراسة (Alkhsabah,2017) و دراسة الدويري (٢٠٢٠)، ودراسة (Aldalalah et al.,2015).

**الإجابة عن السؤال الرابع: ما أبرز معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه من وجهة نظر القائدات؟**

وجاءت الإجابة عن هذا السؤال كما بالجدول التالي:

**جدول (٧) الوزن النسبي ومستوى التوفر على المحور الثالث(ن=١٧٥)**

| م | العبارة | الوزن النسبي | الانحراف المعياري | الرتبة | درجة المعوق |
|---|---|---|---|---|---|
| ٣٣ | قلة توافر القوى البشرية المدربة والماهرة في مجال الإدارة الإلكترونية | ٢,٥٨٣ | ٠,٦٥٥ | ١ | كبيرة |
| ٣٨ | ندرة الدورات والبرامج التدريبية التي تقدم للقادة في مجال الإدارة الإلكترونية | ٢,٥٧١ | ٠,٦٥٦ | ٢ | كبيرة |
| ٤٥ | غياب توافر قسم مختص بالإدارة الإلكترونية بإدارات التعليم بالمرحلة الابتدائية | ٢,٥٦٦ | ٠,٧٣٩ | ٣ | كبيرة |
| ٤٠ | جمود اللوائح التنظيمية والتشريعية التي تنظم العمل الإداري بالمرحلة الابتدائية | ٢,٥٥٤ | ٠,٦٩٢ | ٤ | كبيرة |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ٤٤ | غياب التخطيط والتنسيق على مستوى الإدارة العليا لبرامج الإدارة الإلكترونية بالمرحلة الابتدائية | ٢,٣٣٨ | ٠,٧٢٦ | ٥ | كبيرة |
| ٣٧ | مقاومة التغيير والاستجابة للتحولات الجديدة في مجال الإدارة من جانب بعض القادة بالمرحلة الابتدائية | ٢,١٩٥ | ٠,٨٧٤ | ٦ | متوسطة |
| ٣٩ | قلة الموارد المالية لتقديم برامج تدريبية والاستعانة بخبرات معلوماتية في ميدان تكنولوجيا المعلومات ذات كفاءة عالية | ٢,١٨٩ | ٠,٨٨٧ | ٧ | متوسطة |
| ٣٥ | اختراق الخصوصية وضعف الحفاظ على سرية البيانات عند تطبيق الإدارة الإلكترونية | ٢,١٨٣ | ٠,٨٤٥ | ٨ | متوسطة |
| ٣٤ | ضعف التحفيز الاجتماعي والمعنوي لاستخدام الإدارة الإلكترونية | ٢,١٧٧ | ٠,٩٠٨ | ٩ | متوسطة |
| ٣٢ | صعوبة اللغة المستخدمة في الأنظمة والبرامج الأجنبية المستخدمة في الإدارة الإلكترونية | ٢,١٧١ | ٠,٩٥٥ | ١٠ | متوسطة |
| ٤٢ | ضعف وضوح الأهداف والإجراءات الخاصة بالتحول من الإدارة التقليدية إلى الإدارة الإلكترونية | ٢,١٦٦ | ٠,٩١٠ | ١١ | متوسطة |
| ٣٦ | انخفاض الثقة في المعلومات المتناقلة عبر وسائل الإدارة الإلكترونية | ٢,١٣١ | ٠,٩٩٠ | ١٢ | متوسطة |
| ٣١ | ضعف استعداد المجتمع لتقبل فكرة الإدارة الإلكترونية والاتصال السريع بالبنية التحتية المعلوماتية الوطنية | ٢,٠٩٧ | ٠,٩٥٧ | ١٣ | متوسطة |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ٤٣ | ضعف توافر البيئة التحتية المتطلبة لتطبيق الإدارة الإلكترونية بالمرحلة الابتدائية | ٢,٠٩١ | ٠,٩٦١ | ١٤ | متوسطة |
| ٤١ | ضعف الدافعية والاقتناع بجدوى الإدارة الإلكترونية لدى بعض القادة بالمرحلة الابتدائية | ١,٩٥٤ | ٠,٩٧٠ | ١٥ | متوسطة |
| | متوسط الأوزان النسبية لعبارات المحور | ٢,٢٦٤ | - | - | متوسطة |

يتضح من الجدول (٧) حسب استجابات أفراد العينة أن متوسط الأوزان النسبية لعبارات المحور الثالث بلغ(٢,٥٠٦من ٣) مما يعني أن أفراد العينة من المديرات يوافقن على المحور بدرجة(متوسطة)، وعلى مستوى العبارات فقد تراوحت الأوزان النسبية ما بين(٢,٠٨٦- ٢,٥٨٣)درجة من(٣)، كما يتضح أن قيم الانحراف المعياري تنحصر بين(٠,٦٥٥- ٠,٩٩)، وتعزى النتيجة إلى تعدد التحديات والمتغيرات المتسارعة التي تحيط بالعملية التعليمية بجميع جوانبها بما فيها الإدارة الإلكترونية وتمثل تحدياً كبيراً لها، بجانب بطء الإجراءات الخاصة باستصدار القوانين والتشريعات التي تساند التحول نحو الإدارة الإلكترونية، وكذلك تعدد المتطلبات اللازمة لتفعيلها.

كما يمكن تفسير تلك النتيجة في ضوء ضعف الإعداد والتأهيل المسبق للكادر البشري المنفذ للإدارة الإلكترونية وضعف الدافعية أو القناعة بجدواها لدى البعض من جهة أخرى، مما جعل المعوقات التي تحد من تطبيق الإدارة الإلكترونية تأتي بدرجة متوسطة من وجهة نظر عينة الدراسة. وتتفق تلك النتائج مع دراسة محمود (٢٠٢١)، ودراسة فار (٢٠٢١)، ودراسة العلي (٢٠٢٠)، و (Hassan, 2019)، ودراسة Aldalalah et al.,2015)، و دراسة (Alanezi ,2021).

**الإجابة عن السؤال الخامس : ما مقترحات تطوير تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية للبنات في محافظة القنفذه؟**

وجاءت الإجابة عن هذا السؤال كما بالجدول التالي:

**جدول (٨) الوزن النسبي ومستوى التوفر على المحور الرابع(ن=١٧٥)**

| م | العبارة | الوزن النسبي | الانحراف المعياري | الرتبة | مستوى الأهمية |
|---|---|---|---|---|---|
| ٤٦ | تنفيذ دورات وورش عمل تهيئ منسوبي المرحلة الابتدائية لتقبل الإدارة الإلكترونية والتعامل معها | ٢,٨٩١ | ٠,٤٢٢ | ١ | كبيرة |
| ٥٧ | نشر ثقافة الإدارة الإلكترونية عن طريق إصدار إعلانات ونشرات توضح لجميع العاملين بالمرحلة الابتدائية | ٢,٨٧٤ | ٠,٤٥٠ | ٢ | كبيرة |
| ٥٣ | استحداث التشريعات القانونية المتطلبة لتطبيق الإدارة الإلكترونية | ٢,٨٦٣ | ٠,٤٤٧ | ٣ | كبيرة |
| ٦٠ | توافر خبراء لتأمين المعلومات وحماية البرامج والتعاملات الخاصة بالمدرسة | ٢,٨٥١ | ٠,٥٠٤ | ٤ | كبيرة |
| ٥٠ | توافر قوى بشرية مدربة تمتلك زادا معرفيا يحيط بمبادئ ومتطلبات الإدارة الإلكترونية ويمتلك القدرة على تطبيقها | ٢,٦٩٧ | ٠,٦٢٩ | ٥ | كبيرة |
| ٥٢ | اعتماد ميزانية ملائمة ومناسبة لتطبيق الإدارة الإلكترونية | ٢,٦٩١ | ٠,٦٦٧ | ٦ | كبيرة |
| ٥٥ | دعم وتعزيز البنية التحتية المتطلبة لتطبيق | ٢,٦٨٠ | ٠,٦٦١ | ٧ | كبيرة |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | الإدارة الإلكترونية | | | | |
| ٥٩ | إعادة بناء الهياكل التنظيمية الإدارية بالمرحلة الابتدائية بما يتوافق مع متطلبات الإدارة الإلكترونية | ٢,٦٧٤ | ٠,٦٧١ | ٨ | كبيرة |
| ٤٩ | جعل إنجاز العمل والحوافز المادية مرتبطة بتطبيق الإدارة الإلكترونية | ٢,٦٦٩ | ٠,٦٨١ | ٩ | كبيرة |
| ٤٧ | تفعيل التمكين الإداري للأفراد من أجل إتاحة الفرصة أمامهم للتعامل السريع مع المتغيرات في البيئة التكنولوجية | ٢,٦٦٣ | ٠,٦٩١ | ١٠ | كبيرة |
| ٥١ | وجود رؤية استراتيجية لمشروعات الإدارة الإلكترونية تكون واضحة ومحددة وشارك بها جميع منسوبي المرحلة الابتدائية | ٢,٦٥١ | ٠,٧١٠ | ١١ | كبيرة |
| ٥٨ | إنشاء حاضنات لدعم مشروعات الإدارة الإلكترونية بالمرحلة الابتدائية | ٢,٦٢٩ | ٠,٧٤٦ | ١٢ | كبيرة |
| ٤٨ | توافر الدعم الفني المتطلب لضمان استمرار تطبيق الإدارة الإلكترونية بشكل فعال بالمرحلة الابتدائية. | ٢,٦٢٣ | ٠,٧٥٥ | ١٣ | كبيرة |
| ٥٤ | توفير شبكة معلومات تتضمن كل ما يتعلق بالعملية التعليمية يتم التعامل معها من داخل المدرسة وخارجها | ٢,٦١١ | ٠,٧٧٢ | ١٤ | كبيرة |
| ٥٦ | الحد من مقاومة الأفراد لتطبيق الإدارة الإلكترونية | ٢,٥٧٧ | ٠,٨١٩ | ١٥ | كبيرة |
| | متوسط الأوزان النسبية لعبارات المحور | ٢,٧١٠ | - | - | كبيرة |

يتضح من الجدول (٨) حسب استجابات أفراد العينة أن متوسط الأوزان النسبية لعبارات المحور الرابع بلغ (٢,٧١من ٣) مما يعني أن أفراد العينة من المديرات يوافقن على المحور بدرجة(كبيرة)، وعلى مستوى العبارات فقد تراوحت الأوزان النسبية ما بين (٢,٥٧٧- ٢,٨٩١) درجة من(٣)، كما يتضح أن قيم الانحراف المعياري تنحصر بين(٠,٤٢٢- ٠,٨١٩)، وتعزى النتيجة إلى كون جميع المقترحات السابقة تمت صياغتها واشتقاقها في ضوء ما توصلت إليه الدراسات السابقة المرتبطة بالإدارة الإلكترونية بالإضافة للاسترشاد بآراء الخبراء والمتخصصين في المجال، بجانب مراعاة طبيعة المرحلة التعليمية ووظائف ومهام الإدارة بها. وتتفق تلك النتائج مع نتيجة دراسة محمود (٢٠٢١)، ودراسة ابن سويلم (٢٠٢٠)، و (Hassan, 2019)..

**الإجابة عن السؤال السادس: هل ثمة اختلاف في استجابة عينة الدراسة حول واقع ومعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذة ومقترحات تطويره، تعزى لمتغيرات: الحصول على الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية، الخبرة، المؤهل العلمي؟**

**أولاً: النتائج الخاصة بالفروق بين استجابات أفراد العينة على مدى الاستجابة على محاور الاستبانة بحسب متغير الحصول على الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية (نعم- لا)**، والجدول التالي يبين ذلك:

**جدول (٩) يوضح نتائج اختبار التاء لعينتين مستقلتين t – test لإظهار دلالة الفروق بين استجابات أفراد العينة المستفتاة نحو الاستجابة على محاور الاستبانة حسب متغير الحصول على الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية(ن=١٧٥).**

| المحور | الحصول الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية | ن | المتوسط | الانحراف المعياري | قيمة ت | مستوى الدلالة |
|---|---|---|---|---|---|---|
| الأول | نعم | ١٥٧ | ٢٦,٩٨١ | ٦,٢٣٩ | ٤,٩٦٣ | ٠,٠٠٠١ دالة |
| | لا | ١٨ | ١٩,٥٠٠ | ٤,٠١٨ | | |

| المحور | الحصول الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية | ن | المتوسط | الانحراف المعياري | قيمة ت | مستوى الدلالة |
|---|---|---|---|---|---|---|
| الثاني | نعم | ١٥٧ | ٣٧,٤٢٠ | ٦,٦٧٥ | ٢,٤٦ | ٠,٠١٥ دالة |
| | لا | ١٨ | ٣٣,٣٣٣ | ٦,٦٧٧ | | |
| الثالث | نعم | ١٥٧ | ٣٢,٩٩٤ | ١١,٤٣٢ | -٣,٤٥٨ | ٠,٠٠١ دالة |
| | لا | ١٨ | ٤٢,٤٤٤ | ٥,٢٧٢ | | |
| الرابع | نعم | ١٥٧ | ٤١,١٢٧ | ٨,٤٨٤ | ٢,٢٠٧ | ٠,٠٢٩ دالة |
| | لا | ١٨ | ٣٦,٤٤٤ | ٨,٩١٣ | | |

يتضح من الجدول (٩) وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد العينة تبعًا لمتغير الحصول الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية (نعم- لا)، بالنسبة لمحاور الاستبانة الأربعة، حيث جاءت قيمة (ت)، (٤,٩٦٣)، (٢,٤٦)، (- ٣,٤٥٨)، (٢,٢٠٧)، وجميعها قيم دالة إحصائيًا عند مستوى دلالة (٠,٠٥)، وجاءت الفروق لصالح لفئة الأعلى في المتوسط وهي المديرات الحاصلات على الدورات التدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية بالنسبة للمحاور الأول والثاني والرابع، بينما جاءت الفروق لصالح غير الحاصلات في الاستجابة على المحور الثالث الخاص بالمعوقات.

ويمكن عزو هذه النتيجة للخبرة والمهارة التي اكتسبها أفراد عينة الدراسة ممن حصلوا على دورات تدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية مقارنة بغيرهن، باعتبار أن هذه الدورات تعد متطلباً رئيساً وعملاً مهماً في إعداد وتأهيل قائدات المدارس لاكتساب مهارات الإدارة الإلكترونية وزيادة الوعي بها.

❖ ثانياً: النتائج الخاصة بالفروق بين استجابات أفراد العينة على مدى الاستجابة على محاور الاستبانة بحسب متغير المؤهل(كلية متوسطة- بكالوريوس)، والجدول التالي يبين ذلك:

**جدول (١٠) يوضح نتائج اختبار التاء لعينتين مستقلتين t – test لإظهار دلالة الفروق بين استجابات أفراد العينة المستفتاة نحو الاستجابة على محاور الاستبانة حسب متغير المؤهل(ن=١٧٥).**

| المحور | المؤهل | ن | المتوسط | الانحراف المعياري | قيمة ت | مستوى الدلالة |
|---|---|---|---|---|---|---|
| الأول | كلية متوسطة | ٣٠ | ٢٠,٨ | ١,٦٦٩ | -٥,٤٤٣ | ٠,٠٠٠١ دالة |
| | بكالوريوس | ١٤٥ | ٢٧,٣٣١ | ٦,٥١٤ | | |
| الثاني | كلية متوسطة | ٣٠ | ٢٥,٠٣٣ | ٥,١٢٩ | -١٧,٩٢٠ | ٠,٠٠٠١ دالة |
| | بكالوريوس | ١٤٥ | ٣٩,٤٧٦ | ٣,٧٥٥ | | |
| الثالث | كلية متوسطة | ٣٠ | ٣٨,٦٠٠ | ٧,٥٦٩ | ٢,٥ | ٠,٠١٣ دالة |
| | بكالوريوس | ١٤٥ | ٣٣,٠٠٧ | ١١,٧٤٥ | | |
| الرابع | كلية متوسطة | ٣٠ | ٢٤,٣٣٣ | ٣,٨٤٥ | - ٢٢,٤٧٥ | ٠,٠٠٠١ دالة |
| | بكالوريوس | ١٤٥ | ٤٤,٠٢١ | ٤,٤٦٥ | | |

يتضح من الجدول (١٠) وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد العينة تبعًا لمتغير المؤهل(كلية متوسطة- بكالوريوس)، بالنسبة لمحاور الاستبانة

الأربعة، حيث جاءت قيمة (ت)، (- ٥,٤٤٣)، (- ١٧,٩٢٠)، (٢,٥)، (- ٢٢,٤٧٥)، وجميعها قيم دالة إحصائيًا عند مستوى معنوية (٠,٠٥)، وجاءت الفروق لصالح المديرات الحاصلات على بكالوريوس بالنسبة للمحاور الأول والثاني والرابع، بينما جاءت الفروق لصالح الحاصلات على كلية متوسطة في الاستجابة على المحور الثالث الخاص بالمعوقات.

ويمكن عزو النتيجة السابقة لكون الحصول درجة البكالوريوس يكون له دور مؤثر في اكتساب العديد من المهارات والخبرات نظراً لزيادة فرص الاحتكاك والاتصال المباشر بالعديد من الكفاءات في المجال التربوي من جهة وكثرة قراءتهن واطلاعاتهن في المجال من جهة أخرى مما يكون له أثر إيجابي في زيادة وعيهن واكتسابهن المهارات المتطلبة للإدارة الإلكترونية مقارنة بغيرهن ممن لم يحصلوا على هذه الدرجات واللاتي غالباً تواجههن معوقات أكثر ويشعرن بها بشكل مباشر أكثر من غيرهن ممن هن أعلى منهن في الدرجة العلمية، وتتفق هذه النتيجة مع نتيجة دراسة محمد (٢٠١٨).

**ثالثاً: النتائج الخاصة بالفروق بين استجابات أفراد العينة على مدى الاستجابة على إجمالي محاور الاستبانة بحسب متغير الخبرة، وقد جاءت النتائج كما هو موضح بالجدول التالي:**

**جدول (١١) الفروق في الاستجابة على إجمالي الاستبانة ومحاورها بحسب الخبرة**

| المحور | مصدر التباين | مجموع | درجات | التباين | قيمة | الدلالة |
|---|---|---|---|---|---|---|
| الأول | بين المجموعات | ٨٤٤,٠٨٨ | ٢ | ٤٢٢,٠٤٤ | ١١,٣٣ | ٠,٠٠٠١ |
| | داخل المجموعات | ٦٤٠٧,٠٨٩ | ١٧٢ | ٣٧,٢٥١ | | دالة |

| المحور | مصدر التباين | مجموع | درجات | التباين | قيمة | الدلالة |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | الإجمالي | ٧٢٥١,١٧٧ | ١٧٤ | | | |
| الثاني | بين المجموعات | ٢٧٦٠,٥٧٨ | ٢ | ١٣٨٠,٢٨٩ | ٤٥,٥٠٣ | ٠,٠٠٠٠١ دالة |
| | داخل | ٥٢١٧,٤٢٢ | ١٧٢ | ٣٠,٣٣٤ | | |
| | الإجمالي | ٧٩٧٨ | ١٧٤ | | | |
| الثالث | بين المجموعات | ٣٨٦٦,٧٠٩ | ٢ | ١٩٣٣,٣٥٥ | ١٨,٠٣٦ | ٠,٠٠٠١ دالة |
| | داخل المجموعات | ١٨٤٣٧,٠٩ | ١٧٢ | ١٠٧,١٩٢ | | |
| | الإجمالي | ٢٢٣٠٣,٧٩ | ١٧٤ | | | |
| الرابع | بين المجموعات | ٤٥٥٩,١٤٩ | ٢ | ٢٢٧٩,٥٧٥ | ٤٦,٨١٧ | ٠,٠٠٠٠١ دالة |
| | داخل | ٨٣٧٤,٨٨٥ | ١٧٢ | ٤٨,٦٩١ | | |
| | الإجمالي | ١٢٩٣٤,٠٣ | ١٧٤ | | | |

يتضح من الجدول (١١) وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى دلالة (٠,٠٥)، في الاستجابة على محاور الاستبانة بحسب متغير الخبرة، حيث بلغت قيمة الفاء (١١,٣٣)، (٤٥,٥٠٣)، (١٨,٠٣٦)، (٤٦,٨١٧) وهي قيم دالة إحصائيا عند مستوى (٠,٠٥)، ولمعرفة اتجاه الفروق على هذه المحاور تم استخدام اختبار LSD للمقارنات الثنائية البعدية كما بالجدول التالي:

❖ اتجاه الفروق على إجمالي محاور الاستبانة تبعا لمتغير الخبرة (أقل من ٥ سنوات – ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات- ١٠ سنوات فأكثر)، باستخدام اختبار "LSD" للمقارنات الثنائية البعدية:

جدول (١٢) يوضح نتائج اختبار "LSD" للمقارنات الثنائية البعدية لعينة الدراسة من قائدات المدارس الحكومية الابتدائية في محافظة القنفذه لمتغير الخبرة(ن=١٧٥).

| المحور | المجموعة (أ) | المجموعة (ب) | الفرق بين المتوسطات (أ- ب) | الخطأ المعياري | الدلالة الإحصائية |
|---|---|---|---|---|---|
| الأول | ١٠ سنوات فأكثر | ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات | ٥,٩٧٢١٤* | ١,٢٨٨٧١ | ٠,٠٠٠١ |
| | | أقل من ٥ سنوات | ٢,٤٨٥٧١* | ١,٠٨١١٣ | ٠,٠٢٣ |
| | ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات | أقل من ٥ سنوات | ٣,٤٨٦٤٣* | ١,٤٤١٢ | ٠,٠١٧ |
| الثاني | ١٠ سنوات فأكثر | ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات | ٤,٩٢٧٩٠* | ١,١٦٢٩٣ | ٠,٠٠٠١ |
| | | أقل من ٥ سنوات | ٩,١٤٥٠٧* | ٠,٩٧٥٦ | ٠,٠٠٠١ |
| | ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات | أقل من ٥ سنوات | -٤,٢١٧١٧* | ١,٣٠٠٥٤ | ٠,٠٠١ |
| الثالث | ١٠ سنوات فأكثر | ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات | -٧,٩٢٨٦٠* | ٢,١٨٦١ | ٠,٠٠٠١ |
| | | أقل من ٥ سنوات | - | ١,٨٣٣٩٧ | ٠,٠٠٠١ |
| | | | -١٠,٢٤٩٩٥ | | |

| المحور | المجموعة (أ) | المجموعة (ب) | الفرق بين المتوسطات (أ- ب) | الخطأ المعياري | الدلالة الإحصائية |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | * | | |
| | ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات | أقل من ٥ سنوات | ٢,٣٢١٣٥ | ٢,٤٤٤٧٩ | ٠,٣٤٤ |
| الرابع | ١٠ سنوات فأكثر | ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات | ٥,٧٤٣٣٠* | ١,٤٧٣٣٨ | ٠,٠٠٠١ |
| | | أقل من ٥ سنوات | ١١,٨٤١٦١* | ١,٢٣٦٠٥ | ٠,٠٠٠١ |
| | ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات | أقل من ٥ سنوات | -٦,٠٩٨٣١ * | ١,٦٤٧٧٢ | ٠,٠٠٠١ |

* تعني أن الفرق بين المتوسطات دالة عند مستوى معنوية ٠,٠٥

يتضح من الجدول (١٢) ما يلي:

- توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد العينة تبعًا لمتغير الخبرة بالنسبة للمحور الأول الخاص بمستوى الثقافة الإلكترونية بحسب متغير الخبرة، لصالح الفئة الأعلى خبرة، حيث جاءت قيمة الفرق بين متوسطات فئة ١٠ سنوات فأكثر وفئة أقل من ٥ سنوات، و٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات (٥,٩٧٢١٤)، (٢,٤٨٥٧١)، وهما قيمتان دالتان إحصائيًا عند مستوى معنوية (٠,٠٥). كما توجد فروق بين فئتي ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات و أقل من ٥ سنوات لصالح ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات حيث جاءت قيمة الفرق بين متوسطاتهما (٣,٤٨٦٤٣).

- توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد العينة تبعًا لمتغير الخبرة، بالنسبة للمحور الثاني الخاص بواقع تطبيق الإدارة الإلكترونية بحسب متغير الخبرة، لصالح الفئة الأعلى خبرة، حيث جاءت قيمة الفرق بين متوسطات فئة ١٠ سنوات فأكثر وفئة أقل من ٥ سنوات، و٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات (٤,٩٢٧٩)، (٩,١٤٥٠٧)، وهما قيمتان دالتان إحصائيًا عند مستوى معنوية (٠,٠٥). بينما توجد فروق بين فئتي ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات و أقل من ٥ سنوات لصالح فئة أقل من ٥ سنوات حيث جاءت قيمة الفرق بين متوسطاتهما (- ٤,٢١٧١٧).
- توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد العينة تبعًا لمتغير الخبرة، بالنسبة للمحور الثالث الخاص بمعوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بحسب الخبرة، لصالح الفئة الأقل خبرة، حيث جاءت قيمة الفرق بين متوسطات أقل من ٥ سنوات، و فئة ١٠ سنوات فأكثر وفئة ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات (- ٧,٩٢٨٦)، (- ١٠,٢٤٩٩٥)، وهما قيمتان دالتان إحصائيًا عند مستوى دلالة (٠,٠٥). بينما لا توجد فروق بين فئتي ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات و أقل من ٥ سنوات حيث جاءت قيمة الفرق بين متوسطاتهما (٢,٣٢١٣٥).
- توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين استجابات أفراد العينة تبعًا لمتغير الخبرة، بالنسبة للمحور الرابع الخاص بمقترحات تطوير تطبيق الإدارة الإلكترونية بحسب متغير الخبرة، لصالح الفئة الأعلى خبرة، حيث جاءت قيمة الفرق بين متوسطات فئة ١٠ سنوات فأكثر وفئة أقل من ٥ سنوات، و٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات (٥,٧٤٣٣)، (١١,٨٤١٦١)، وهما قيمتان دالتان إحصائيًا عند مستوى معنوية (٠,٠٥). كما توجد فروق بين فئتي ٥ سنوات: أقل من ١٠ سنوات و أقل من ٥ سنوات لصالح فئة أقل من ٥ سنوات حيث جاءت قيمة الفرق بين متوسطاتهما (- ٦,٠٩٨٣١).

ويمكن تفسير النتيجة السابقة في ضوء أن عامل الخبرة الأعلى يعطي عمقاً أكثر ورؤية أعمق لقائدات المدارس من حيث رؤيتهن لطبيعة الإدارة الإلكترونية

بجميع جوانبها وأبعادها، وكذلك ما يمكن أن يقترحنه من خطوات لتطوير واقعها وذلك مقارنة بمن هن أقل منهن في عامل الخبرة، وتتفق هذه النتيجة مع نتيجة دراسة محمد (٢٠١٨).

**توصيات الدراسة :** في ضوء ما توصلت إليه الدراسة من نتائج يمكن التوصية بما يلي:

١. تشكيل لجان متخصصة لدراسة معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية واقتراح سبل التغلب عليها.
٢. عقد العديد من المؤتمرات والندوات التوعوية لتنمية الثقافة الإلكترونية لدى قادة المدارس بالمرحلة الابتدائية.
٣. الانفتاح على الخبرات المتطورة عالمياً وإقليمياً في مجال تطبيق الإدارة الإلكترونية ومحاولة الاستفادة منها في تطوير واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمرحلة الابتدائية.
٤. تقديم الدعم المادي والمعنوي المتطلب لقائدات المدارس لتطبيق الإدارة الإلكترونية.
٥. توفير المتطلبات والتجهيزات اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية.
٦. استصدار التشريعات والقوانين المنظمة والداعمة للتحول نحو الإدارة الإلكترونية.

**مقترحات الدراسة : يمكن للدراسة اقتراح بعض الدراسات المرتبطة بها ومنها ما يلي :**

١. إستراتيجية مقترحة لتطوير واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمرحلة الابتدائية في ضوء خبرات بعض الدول.
٢. متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمرحلة المتوسطة وآليات تحققها من وجهة نظر قائدي المدارس.

٣. مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية وعلاقته بجودة الأداء لدى قادة المدارس بالمرحلة الثانوية.

٤. دور الإدارة الإلكترونية في تحقيق الرضا الوظيفي لمعلمات المرحلة الابتدائية من وجهة نظرهن في ضوء بعض المتغيرات.

## المراجع

إبراهيم، مصطفى محمود محمود( ٢٠١٦).الإدارة الإلكترونية بين الواقع والتطبيق، **مجلة الخدمة الاجتماعية**، العدد ٥٥، الجمعية المصرية للأخصائيين الاجتماعيين، مصر، ٢٥٤- ٢٦٩.

ابن سوليم، محمد بن إبراهيم. (٢٠٢٠). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم العام الحكومية للبنات بمحافظة الدلم بالمملكة العربية السعودية، **مجلة البحوث التربوية والنفسية**، فبراير، المركز القومي للبحوث بغزة،٤(٨) ،١٢١ – ١٤٢.

الأحمد، أحمد (٢٠١٠). متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مكاتب التربية والتعليم في ضوء بعض الخبرات العالمية، **رسالة ماجستير غير منشورة**، كلية العلوم الاجتماعية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

الأكلبي، محمد بن مبارك بن محمد النشاوي، عطية، محمد عبد الكريم( ٢٠١٨). معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الثانوية بمحافظة بيشة، **مجلة جامعة الفيوم للعلوم التربوية والنفسية**، كلية التربية، جامعة الفيوم،(٣)، ٢٩٣- ٢٤٣.

بكر، عبد الجواد السيد، وحمد، محمد حسن عبد الفتاح، والسعودي، رمضان محمد محمد(٢٠٢٠). تطوير مدارس التعليم قبل الجامعي بمصر في ضوء الإدارة

الإلكترونية، **مجلة كلية التربية**، كلية التربية- جامعة كفر الشيخ، ٢٠(٣)، ٤٧١- ٤٩٠.

التميمي، عبد اللطيف(٢٠١٤). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مكاتب التعليم بمدينة الرياض، **رسالة ماجستير غير منشورة**، كلية العلوم الاجتماعية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

الجبر، سلطان سليمان. (٢٠٢٠). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارة المدرسية وسبل تطويرها من وجهة نظر المديرين، **مجلة البحوث التربوية والنفسية**، المجلد الرابع، العدد السادس عشر، أبريل، المركز القومي للبحوث بغزة، ٤(١٦)، ١٢١ – ١٤٢.

الحربي، قاسم. (٢٠١١). استخدام تكنولوجيا المعلومات في إدارة المدرسة الثانوية العامة بالمملكة العربية السعودية، **مجلة كلية التربية بالإسماعيلية**، كلية التربية، الإسماعيلية، (٢١)، ١- ٦٠.

حمدونة، حسام الدين حسن. (٢٠١٥). تطوير عمليات صنع القرار الإداري في ضوء الإدارة الإلكترونية في وزارة الصحة الفلسطينية بمحافظات غزة. **دراسة مقدمة لمؤتمر (تنمية الموارد البشرية في القطاع الصحي الفلسطيني واقع و تطلعات)**. غزة، فلسطين.

حومر، سمية( ٢٠٢٠). التحول إلى الإدارة الإلكترونية رؤية تنظيمية، **مجلة العلوم الإنسانية**، جامعة محمد خضير بسكرة، ٢٠(٢)، ١٣٠- ١٤٣.

الحويكان، حمد (٢٠١٣). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم العام للبنين في محافظة المجمعة، **رسالة ماجستير غير منشورة**، كلية العلوم الاجتماعية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

الدويري، محمود محمد. (٢٠٢٠). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الثانوية بالأردن في ضوء عمليات إدارة المعرفة، **مجلة الجامعة الإسلامية للدراسات التربوية والنفسية**، المجلد ٢٨، العدد الرابع، يوليو، الجامعة الإسلامية بغزة، شئون البحث العلمي والدراسات العليا،٢٨(٤)، ٦٩٦ – ٢٢٧.

سالم، مها علي حسين. (٢٠٢١). معوقات ومتطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في جامعة حائل، **المجلة الدولية للعلوم التربوية والنفسية**، يناير، المؤسسة الدولية للبحث العلمي والتنمية البشرية، (٦١) ، ١٩٢ – ٢٢٠.

الشدادي، صالح محسن محمد، و خليل، صالح أحمد، والحيدري، عبدالله حسين محمد(٢٠٢٠). معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مكاتب التربية والتعليم في محافظة أبين، **مجلة العلوم التربوية والدراسات الإنسانية**، جامعة تعز- فرع التربية، (١٣)، ١٨٦- ٢٢١.

عبد السلام، راندة محمد. (٢٠٢٠). آليات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمديرية التربية والتعليم بمحافظة أسيوط، **مجلة العلوم التربوية**، جامعة جنوب الوادي، كلية التربية بالغردقة، السنة الثالثة، يناير، (١)، ١٥٨ – ١٩٢.

عبد الوهاب، أسعد محمد. (٢٠١٢). **التقنيات المحوسبة في تدقيق البيانات المالية**. عمان، الأردن: دار اليازوري العلمية للنشر والتوزيع.

العبسي، علي، وكرثيو، جمال، وتجانية، حمزة. (٢٠٢١). دور الإدارة الإلكترونية في تفعيل الاتصال الإداري، دراسة ميدانية بجامعة التكوين المتواصل مركز الوادي، **مجلة التنمية الاقتصادية**، جامعة الشهيد حمة لخضر الوادي، ٦ (١)، ٧١ – ٨٩.

العتيق، العنود (٢٠١١). واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الثانوية الأهلية للبنات بمدينة الرياض، **رسالة ماجستير غير منشورة**، كلية العلوم الاجتماعية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

العجالين، هياء (٢٠١٤). إسهام الإدارة الإلكترونية في تطوير الأداء لمديرات المدارس الحكومية بمحافظة الأفلاج، **رسالة ماجستير غير منشورة**، كلية العلوم الاجتماعية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

العلي، ناصر بن ممدوح (٢٠٢٠). معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمدارس الأنباء في مدينة الرياض، **المجلة التربوية لتعليم الكبار**، جامعة أسيوط، كلية التربية، مركز تعليم الكبار، ٢(١)، ١٠٣ – ١٣٠.

عمرو، لمياء أحمد (٢٠١٤). **الإدارة الإلكترونية مدخل لتجويد العمل الإداري بجامعة المنصورة**، رسالة دكتوراه منشورة، كلية التربية، جامعة المنصورة، المنصورة، مصر.

العياط، جمعة إسماعيل (٢٠١٤). **الإدارة الإلكترونية**. عمان، الأردن: أمجد للنشر والتوزيع.

الغامدي، سميحة علي أحمد (٢٠١٨). واقع الإدارة الإلكترونية وعلاقته بتطوير العمل الإداري في جامعة الباحة، **مجلة البحث العلمي في التربية**، كلية البنات للعلوم والآداب، جامعة عين شمس، (١٩).

فار، كمال. (٢٠١٢). معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المرفق العام. **مرفق الحالة المدنية ببلدية برج بوعريرج نموذجاً**، مؤسسة كنوز الحكمة للنشر والتوزيع، (٢٤)، ٧٢- ٩٣.

فراج، حشمت عبد الحكم محمدين(٢٠١٢). التحليل المنظومى للقيادة الإلكترونية بالمعاهد الأزهرية، **مجلة التربية**، المجلس العالمي لجمعيات التربية المقارنة، الجمعية المصرية للتربية المقارنة والإدارة التعليمية، ١٥(٣٨)، ١٤٧- ٢٢٢.

قنمبر، معتز إبراهيم(٢٠١٤). متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في الجامعات، **عالم التربية**، المؤسسة العربية للاستشارات العلمية وتنمية الموارد البشرية، مصر،(٤٨)، ٣٩٧- ٤١٧.

محمد، إيمان قناوي (٢٠١٨). المعوقات الاجتماعية والاقتصادية والإدارية للإدارة الإلكترونية بجامعة الأزهر وسبل مواجهتها من وجهة نظر العاملين بالجامعة (دراسة سوسيولوجية)، **مجلة التربية**، كلية التربية، جامعة الأزهر ، يناير، ١(١٧٧)، ٨٥ - ١٤٨.

محمود، نسمة عبد الرءوف حافظ. (٢٠٢١). متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية بجامعة سوهاج في ظل جائحة كورونا، **مجلة سوهاج لشباب الباحثين**، كلية التربية، جامعة سوهاج،(١)، ١ – ٢٠.

المشيطي، قاسم(٢٠١٢). معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في إدارة مدارس مراحل التعليم العام بمحافظة القريات، **رسالة ماجستير غير منشورة**، كلية العلوم الاجتماعية- جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

المقحم، عبدالله(٢٠١٢). معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الابتدائية الحكومية بمدينة الرياض من وجهة نظر مديري المدارس، **رسالة ماجستير غير منشورة**، كلية العلوم الاجتماعية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

المنيع، ماجد(٢٠١٣).متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية بالمدارس الحكومية بمحتفظة حفر الباطن، **رسالة ماجستير غير منشورة**، كلية العلوم الاجتماعية، جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية، الرياض.

ناتى، مهدى محمد( ٢٠١٨). **الإدارة الإلكترونية**، متاح على ، http: // www.marocdroit.com

وزارة التعليم .(٢٠١٨).المنتجات الإلكترونية .المملكة العربة السعودية، متاح على https: //www.moe.gov

يوسف، يسن عمر، ومحمود، عبد القادر(٢٠١٢). أهمية الإدارة الإلكترونية في السودان والعراق، **المجلة العربية للتربية النوعية**، المؤسسة العربية للتربية والعلوم والآداب، (١٦)، ١١٥ – ١٤٢.

يونس، مجدي(٢٠١٦). **التحول نحو الإدارة الإلكترونية في مؤسسات التعليم لمواكبة تحديات العصر الرقمي**، متاح على https: //www.new- educ.com

**المراجع الأجنبية**

Alanezi, A. (2021). Obstacles to applying electronic school management in Kuwait. *Research in Education*, 109(1), 37-52.Arokiasamy, A. R., Abdullah, A. G., & Ismail, A. (2015). Correlation between cultural perceptions, leadership style and ICT usage by school principals in Malaysia. Procedia – social and behavioral sciences,

Aldalalah, O., Ababneh, Z. W., & Shatat, F. H. (2015). E-Administration in The Public Schools of The Abu Dhabi Education Council From Teachers' View Point.

In *Information and Knowledge Management*, *5*(7), 131-142.

Al-Dhuwaihi, A., & Maamari, A. (2020). Degree of electronic management use among public school principals and its relationship to the quality of administrative work in al khobar. *Journal of Entrepreneurship Education*, *23*, 1-13.

Alkhsabah, M. A. I. (2017). Reality of Use of Electronic Management and its Impact on Job Performance in Tafila Technical University. *International Journal of Academic Research in Accounting, Finance and Management Sciences, 7*(1), 329-341.

Dima, W& Mustafa, J.(2020). The Role of Universities Electronic Management in Achieving Organizational Excellence: Example of Al Hussaein Bin Talal University, *World Journal of Education*,9(3).53-66.

Gheni, A. Y., Josoh, Y. Y., Jabar, M. A., Ali, N. M., Abdullah, R. H., Abdullah, S., & Khalefa, M. S. (2015,August). The virtual teams: E-leaders challenges. In e-Learning, e-Management and e-Services, 2015 *IEEE Conference* on (pp. 38-42). IEEE.

Hassan, Z. M. S. (2019). A suggested Proposal for Applying the Electronic Administration in the Secondary Industrial Technical Schools:(A field Study at Aswan Governorate). *SVU-Journal of Abstracts*, *1*(1), 3-3.

Kim, S. (2014). Local electronic government leadership and innovation: South Korean experience. *Asia Pacific Jounal of Public Administration*, 30(2), 165-192.

Oluyemisi,A(2015).ICT and Effective School management Administrator Proceeding of the world congress on Engineering London *UK.WCE2015*,July 1-3.