

STUDY OF SOME FACTORS AFFECTING THE MANAGEMENT PRACTICES TO THE FIRST GRADE SECONDARY SCHOOL GIRLS

Rkabban, Neama M.* ; H. R. Rehan**; Hanan A. Rizk** and Nebal F. Abd El-Hamed***

* Dept. of Home Economics, College of Home Economics, Monofia University.

** Faculty of Specific Education, Mansoura University.

*** Faculty of Specific Education., Kafr El Sheikh Univ.

دراسة بعض العوامل المؤثرة على الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي

نعمة مصطفى رقبان* ، الحسيني رجب ربحان** ، حنان عبد الحليم رزق** و نيبال فيصل عبد الحميد***

* كلية الاقتصاد المنزلي - قسم الاقتصاد المنزلي - جامعة المنوفية

** كلية التربية النوعية - جامعة المنصورة

*** كلية التربية النوعية - قسم الاقتصاد المنزلي - جامعة كفر الشيخ

المخلص

استهدفت الدراسة الحالية التعرف على بعض العوامل الاجتماعية والاقتصادية (حجم الأسرة - دخل الأسرة - مستوى تعليم الوالدين) التي تؤثر على الممارسات الإدارية لتلميذات (إدارة الوقت - إدارة المال - المصروف الشخصي) - الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة) . وذلك من خلال تحديد الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي (من سن ١٢ : ١٣ سنة) ودراسة أوجه الاختلاف والتشابه بين التلميذات الحضرية والريفية في الممارسات الإدارية (إدارة الوقت - إدارة المال " المصروف الشخصي " - الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة) ودراسة العلاقة بين المستوى التعليمي والاجتماعي والإقتصادي لكل من الأب والأم والممارسات الإدارية لتلميذات بأبعاده وتكونت عينة الدراسة من ٢٣٠ تلميذة من تلميذات الصف الأول الإعدادي من مدارس بريف وحضر محافظة كفر الشيخ تم تطبيق أداة الدراسة عليهم والمتمثلة في مقياس الممارسات الإدارية .

وقد أسفرت النتائج عن الآتي:-

- ١- لا توجد فروق دالة إحصائية بين تلميذات الحضر والريف في أبعاد مقياس الممارسات الإدارية (إدارة الوقت- إدارة المال في المصروف الشخصي)- الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة .
- ٢- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً للتفاعل بين المستويات التعليمية لأبأ وأمهات التلميذات في الحضر .
- ٣- لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات التعليمية للأبأ .
- ٤- توجد فروق دالة إحصائية عند مستوى دلالة ٠.٠١ بين درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً لاختلاف المستويات التعليمية لأمهات تلميذات عينة البحث
- ٥- لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية لأمهات وأبأ تلميذات عينة البحث .
- ٦- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً للتفاعل بين المستويات الاجتماعية والاقتصادية لأسر تلميذات عينة البحث في الحضر .
- ٧- توجد فروق دالة إحصائية عند مستوى دلالة ٠.٠٥ بين درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات الاقتصادية (دخل الأسرة).

- ٨- لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات الاجتماعية (حجم الأسرة).
- ٩- لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية لأمهات وآباء تلميذات عينة البحث

المقدمة والمشكلة البحثية

إذا كانت الإدارة هي العملية المتكاملة لأي نشاط يقوم به الإنسان في حياته اليومية ، فتحقيق مستوى معيشي أفضل للإنسان يتوقف على مدى فهم وتطبيق المهارات والأساليب الإدارية في جميع مجالات الحياة (مها أبو طالب ، ١٩٩٦) .

فالإدارة من العمليات الأساسية المتكاملة التي تحيط بحياتنا اليومية إذ تنشأ الحاجة إليها بسبب ندرة الموارد المتاحة لإشباع مطالب الأفراد ، ونجاح الإنسان في الوصول إلى الحياة الكريمة تعتمد على قدرتنا على تنمية المهارات الإدارية إذ يصعب بلوغ الأهداف التي تسعى الأسرة إلى تحقيقها عن طريق الجهود التي تعمل فرادى ، ومعنى ذلك ضرورة إشراك جميع أفراد الأسرة وارتباطهم كي تتحقق الأهداف الجماعية والفردية للأسرة بأقصى كفاءة ممكنة عن طريق تجميع المهارات والإمكانات العقلية والفنية التي تتمكن من أن تحقق الكفاية أكثر بكثير مما يمكن تحقيقه إذا عمل الأفراد دون ارتباط واتصال فيما بينهم . وبالتالي فإن الإدارة هي قوى أساسية وعملية في مواقف الحياة اليومية العادية كما هو الحال في المنظمات والمنشآت (نعمة رقبان، ٢٠٠٧).

ولما كان الهدف من إدارة المنزل هو إشباع الحاجات الأساسية ، فإن ذلك يقتضى تنمية قدرة الأفراد على توزيع الموارد البشرية وغير البشرية المتاحة ، توزيعاً متوازناً على الحاجات المختلفة ، أي تخصص نسبة من الموارد لتلائم مع كل حاجة من الحاجات الإنسانية المتفاوتة ، وهذه مسألة نسبية تختلف باختلاف عوامل كثيرة منها: الحالة الثقافية الاجتماعية، والإقتصادية، والقيم، والمستويات التي يتمسك بها الفرد أو الأسرة (أمال فتحي، ٢٠٠٢) ، فالإدارة تتدخل في جميع أنواع الأنشطة الإنسانية فهي لازمة لكل مجهود إنساني سواء بذله فرد أو مجموعة من الأفراد لتحقيق هدف من الأهداف (إيزيس نوار وآخرون ، ١٩٩٢).

يتضح مما سبق أن الإدارة تعنى استخدام معلومات الإنسان وقدراته وإمكاناته لتحقيق أهدافه بنجاح أو للخروج برغبته إلى حيز التنفيذ من أجل تحقيق الهدف المطلوب وهذا يعنى أن للإدارة أهمية كبرى بالنسبة لكل فرد ولكل مجموعة من الأفراد في أي مجتمع من المجتمعات حيث أنها تساعد الفرد على استخدام قدراته وخبراته العلمية والفنية والعقلية وطاقته البشرية وما يتوفر لديه من نقود وما عنده من وقت وما يحيط به من خدمات وتسهيلات مجتمعية للخروج برغبته ومطالبه إلى نطاق التنفيذ للوصول إلى تحقيق الأهداف المتعددة المنشودة بكفاءة عالية (إيمان عبد السلام ، ٢٠٠٣).

وعند مقارنة التعريفات المختلفة للإدارة وجد إن هناك عدة أوجه تشابه وتطابق تؤكد إن الإدارة تتميز بثلاث خصائص هي:

- ١- أنها عملية أو تسلسل من الأنشطة المترابطة والمستمرة
 - ٢- تركز على تحقيق الأهداف التنظيمية
 - ٣- يمكن إن تحقق هذه الأهداف من خلال العمل مع الأفراد والموارد الأخرى (Certo, 1992).
- وتعد القوى البشرية الثروة الأساسية لأي مجتمع والإنسان هو محور العمل الاجتماعي بل هو أداته وغايته ، وهو صانع التنمية، فلا سبيل إلى تنمية إجتماعية وإقتصادية إلا إذا كان يسبقها أو يصاحبها تنمية بشرية قوامها الإنسان (سهم موسى، ١٩٩٨). لذا زاد الإهتمام بالطفل والمراهق في السنوات الأخيرة ، وأخذت المجتمعات تتجه نحو وضع البرامج المناسبة لرعاية هذه الفئات إيماناً منها بأن أي تنمية ينبغي أن تبدأ بالإنسان وتنتهي إليه (نعمة رقبان، ١٩٨٨). ولذا يجب العمل على تنمية قدراتهم وإزكاء مواهبهم وتوفير الفرص التي من شأنها أن تؤدي إلى نمو شخصياتهم نمواً سليماً من النواحي الجسمية ، العقلية، النفسية والاجتماعية (عبد الرحمن العيسوي، ١٩٩٩).

ومن خلال عملية التنشئة الاجتماعية يتعلم الصغار الأدوار المنوطة بهم وهم لا يتعلمونها فقط عن طريق التلقين وإنما عن طريق الممارسة الفعلية والمشاهدة والملاحظة اليومية وإيقاع الحياة المستمرة (فاروق مصطفى ، ١٩٩٢) .

ويمر الفرد في حياته بمراحل نمائية متعددة ، ومن الثابت علمياً أن كل مرحلة من هذه المراحل تتأثر بما قبلها وتمهد لما بعدها - أي أن النمو عملية متصلة ومستمرة ، فالفرد يصل إلى الحياة ولديه قوى

وإمكانيات الحياة والنماء ، وتعرض الطفل للمثيرات البيئية التي تستثير بشكل أو بآخر حواسه لتصل به إلى مرحلة النضج *Maturation* (نعمة رقبان ، ٢٠٠٨) .

وبداية البلوغ الذي يعتبر قنطرة أو ممر يصل الطفولة المتأخرة بالمراهقة ، تحدث تغييرات في حياة الطفل تشمل كيانه الجسمي والعقلي والانفعالي والاجتماعي (خليل معوض ، ١٩٩٤) . وتشير سلوى عياض (١٩٩٣) إلى أن إتاحة الفرصة للأبناء للمشاركة في قرارات الإنفاق تلعب دوراً هاماً في تكوين شخصيتهم وتساعد على الشعور بالثقة بالنفس . والتي تعد الخطوة الأولى نحو الإستقلالية التي يسعى إليها المراهق في هذه المرحلة . فالسلوك الإستقلالي من السمات الهامة التي تؤدي بالفرد للنجاح في حياته حيث يساهم في خلق جيل واع يستطيع التكيف مع ظروف المجتمع الإجتماعية ، الاقتصادية والسياسية (هدى إبراهيم، ١٩٩٥).

ولذا فإن هذه الدراسة محاولة للتعرف على بعض العوامل الإجتماعية والاقتصادية (حجم الأسرة - دخل الأسرة- مستوى التعليم الوالدين) التي تؤثر على الممارسات الإدارية للطلاب (إدارة الوقت - إدارة المال " المصروف الشخصي " - الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة) .

وبهذا فإن مشكلة الدراسة الحالية تتحدد في الإجابة على التساؤلات الآتية :-

- ١- ما أوجه الاختلاف والتشابه بين التلميذات الحضريات والريفيات في الممارسات الإدارية بأبعاده ؟
- ٢- ما أثر المستوى التعليمي لكل من الأب والأم على الممارسات الإدارية للتلميذات (إدارة الوقت - إدارة المال " المصروف الشخصي " - الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة) ؟
- ٣- ما أثر المستوى الإجتماعي والاقتصادي لكل من الأب والأم على الممارسات الإدارية للتلميذات (إدارة الوقت - إدارة المال " المصروف الشخصي " - الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة) ؟

أهداف الدراسة :-

يهدف البحث بصفة رئيسية إلى التعرف على بعض العوامل الإجتماعية والاقتصادية (حجم الأسرة - دخل الأسرة- مستوى تعليم الوالدين) التي تؤثر على الممارسات الإدارية للتلميذات (إدارة الوقت - إدارة المال " المصروف الشخصي " - الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة) . وذلك من خلال الأهداف الفرعية التالية:-

- ١- تحديد الممارسات الإدارية للتلميذات الصف الأول الإعدادي (من سن ١٢ : ١٣ سنة) .
- ٢- دراسة أوجه الاختلاف والتشابه بين التلميذات الحضريات والريفيات في الممارسات الإدارية (إدارة الوقت - إدارة المال " المصروف الشخصي " - الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة) .
- ٣-دراسة العلاقة بين المستوى التعليمي والاجتماعي والاقتصادي لكل من الأب والأم والممارسات الإدارية للتلميذات بأبعاده.

ترجع أهمية البحث الحالي إلى أنه يلقي الضوء على :

- ١- أهمية تنمية القدرات الإدارية للتلميذات وذلك من خلال التنشئة الاجتماعية السليمة .
- ٢- غرس وحث أفراد الأسر على التعاون في إدارة شؤون الأسرة وبهذا تزرع فيهم أساس الوعي بالسلوك الإداري والذي يشكل حجر الزاوية في التنمية الاجتماعية والاقتصادية .
- ٣- دور الأسرة في تحقيق مستوى مرتفع في القدرات الإدارية للتلميذات وذلك حتى يمكن أن نجد جيلاً واعياً منهن قادر على القيام بالمسؤوليات الملقاة على عاتقهن على أكمل وجه .

الإسلوب البحثي

أولاً:مصطلحات البحث :

أ- المصطلحات العلمية

١-الإدارة :-

هي العملية التي تسعى إلى تجميع جهود مجموعة من البشر تجاه تحقيق مجموعة من الأهداف المحددة (إبراهيم الغمري ، ١٩٨٢).

هي التحكم أو التوجيه أو جعل الأشياء تتحقق من خلال الناس وبالموارد المتاحة (أحمد المصري ، ١٩٩٨) .

٢-إدارة موارد الأسرة :-

هي أنشطة عقلية ومادية ضرورية لوضع وتنفيذ جداول من الأنشطة لكي يتم تحقيق الأهداف (Key, et al ., 1990) .

٣-الممارسات الإدارية :-

يقصد بها العمليات العقلية او الذهنية التي يترتب عليها أنشطة يقوم بها الفرد في محيط الأسرة أو مجتمع المدرسة والأصدقاء ، والتي يتم عن طريقها توجيه موارد الفرد البشرية وغير البشرية واستخدامها في إشباع حاجاته والقيام بوظائفه وإنجاز مسؤولياته وتحقيق أهدافه (Nickell , et al , 1976) .

٤-إدارة الوقت :-

هي إحدى العمليات التي تمكن من إنجاز المهام والأهداف (نادر أبو شيخة ، ١٩٩١) .
هي كيفية استغلال الفرد والأسرة ما لديها من ساعات محدودة في أداء المسؤوليات المختلفة (كوثر . كوجك ، ١٩٩٢) .

٥-إدارة المال :-

يقصد بها قيام الطفل أو الفرد بتحديد أماناته المالية في فترة زمنية محددة وتحديد أوجه الإنفاق المختلفة ثم التخطيط لطريقة الإنفاق والقيام بالمراجعة أثناء الإنفاق ثم التقييم وذلك بهدف الحصول على أكبر قدر من الرضا في حدود الإمكانيات المتاحة (Nickell , et al , 1976) .

٦-مجال الأنشطة :-

يقصد بها اشتراك الطفل مع أفراد الأسرة او مجتمع المدرسة والأصدقاء في تحديد أهداف الجماعة والتخطيط لها وتنفيذها وتقييمها (سميحة توفيق كرم ، ١٩٨٧) .

ب- المصطلحات الإجرائية:

١- الممارسات الإدارية :-

قيام تلميذة الصف الأول الإعدادي بتكرار ممارسة الأنشطة الإدارية والتي تتضمن أنشطة عقلية وأنشطة مادية تقوم بها التلميذة في محيط أسرتها وعن طريقها يتم استخدام ما لدى التلميذة من موارد بشرية وغير بشرية لإشباع احتياجاتها والقيام بوظائفها وإنجاز مسؤولياتها وتحقيق أهدافها .

٢- إدارة الوقت :-

قيام تلميذة الصف الأول الإعدادي بأداء مسؤولياتها عن طريق موازنة ما لديها من ساعات محدودة وما يجب عليها أدائه من أعمال .

٣- إدارة المال :-

قيام تلميذة الصف الأول الإعدادي بعملية توزيع موردها المالي على حاجاتها المتعددة ، وتتضمن هذه العملية التخطيط والتنظيم والتنفيذ والتقييم بما يكفل تحقيق أهدافها القريبة والبعيدة المدى والحصول على أكبر قدر من الرضا في حدود الإمكانيات المالية المتاحة .

٤- الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة :-

هو اشتراك تلميذة الصف الأول الإعدادي مع أفراد أسرتها في تحديد أهداف خاصة بالأسرة والتخطيط لها وتنفيذها وتقييمها وذلك في جميع أنشطة الحياة اليومية للأسرة بما يكفل لها بلوغ أهدافها والارتقاء بمستوى معيشتها .

ثانياً:فروض الدراسة

تحدد فروض هذه الدراسة على النحو التالي:

١- توجد فروق ذات دلالة إحصائية في أبعاد مقياس الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي ترجع إلي إختلاف البيئة (حضر، ريف).

٢-توجد فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي ترجع إلى التفاعل بين المستويات التعليمية لأباء وأمهات تلميذات عينة البحث في الحضر والريف .

٣-توجد فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي ترجع إلى التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية لأسر تلميذات عينة البحث في الحضر والريف .

ثالثاً:عينة الدراسة

اختيرت العينة من مجتمعي (الريف- الحضر) حيث تم اختيار مدرستين ممثلة لمجتمع الريف ومدرستين ممثلة لمجتمع الحضر وكلها مدارس بمحافظة كفر الشيخ. ومن تلميذات الصف الأول الإعدادي وقد تراوحت أعمارهن من(١٢- ١٣ سنة) كما تكونت العينة من ٢٣٠ تلميذة.

رابعاً: أدوات الدراسة

١-استمارة بيانات عامة عن أسر عينة البحث.

٢-مقياس الممارسات الإدارية.

* استمارة بيانات عامة عن أسر عينة البحث:-

أعدت استمارة البيانات العامة للتعرف علي المستوى الاجتماعي والاقتصادي والتعليمي لأسر عينة البحث وتضمنت مجموعة من الأسئلة التي تقيد إجابتها في معرفة بيانات حول الجانب الاجتماعي (عدد أفراد

الأسرة، وبيانات عن مكان سكن الأسرة، والحالة التعليمية، وبيانات عن العمل، وبيانات عن الجانب الاقتصادي (الدخل الشهري).

- بيانات عن الجانب الاجتماعي :

وتشمل بيانات عن عدد أفراد الأسرة والهدف منه التعرف علي حجم أسر عينة البحث وبذلك قسمت لثلاث فئات أسرة صغيرة عدد أفرادها ثلاثة فأقل (ثلاث درجات) أسرة متوسطة أفرادها من ٤-٦ أفراد درجات ، أسرة كبيرة عدد ٧ أفراد فأكثر (درجة واحدة).

- بيانات عن مكان سكن الأسرة:

اشتملت علي بيانات عن مكان الإقامة ريف (درجة واحدة) أو حضر (درجتان).

- بيانات عن الحالة التعليمية

قسمت إلي تسع مستويات وقد تم تقييم المستوى التعليمي بترتيب المستويات التعليمية من الأقل إلي الأقل ثم اعتبر الترتيب كدرجة للمستوى التعليمي أمي (درجة واحد)، فلم القراءة والكتابة (درجتان)، أتم المرحلة الابتدائية (ثلاث درجات)، أتم المرحلة الإعدادية (أربع درجات) أتم المرحلة الثانوية (خمس درجات) معهد متوسط (ست درجات)، معهد عالي ولكن (سبع درجات) ، حاصل علي ماجستير (ثمان درجات) حاصل علي دكتوراة (تسع درجات).

- بيانات عن الجانب الاقتصادي:

تم تقييم الدخل الشهري بترتيب مستوياته من الأقل إلي الأعلى ثم اعتبر الترتيب كدرجة للدخل الشهري كما يلي: أقل من ٤٠٠ جنيه (درجة واحدة)، من ٤٠٠ : ٧٠٠ جنيه (درجتين) ، ٧٠٠ : ١٠٠٠ (ثلاث درجات)، ١٠٠٠ : ١٣٠٠ (أربع درجات) ، ١٣٠٠ : ١٦٠٠ (خمس درجات) ، ١٦٠٠ : ١٩٠٠ (ست درجات)، ١٩٠٠ فأكثر (سبع درجات).

- بيانات عن العمل:

تشمل بيانات عن مهنة رب الأسرة وقسمت إلي فني وعمال مهرة (درة واحدة، عمال غير مهرة (درجتان)، أعمال مهنية (ثلاث درجات) أعمال إدارية (أربع درجات) إدارة عليا (خمس درجات). كما تضمنت بيانات عن عمل رب الأسرة إذا كانت تعمل (درجتان) وفي حالة إذا كانت تعمل (درجة واحدة).

***استبيان الممارسات الإدارية:**

استهدف هذا الاستبيان دراسة الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي في عدة مجالات وهي (مجال إدارة الوقت، مجال إدارة المال، الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة).

***بناء الاستبيان**

- أعد الاستبيان وفقا للإطار النظري للبحث وبعد الإطلاع علي الدراسات والبحوث السابقة.
- تحديد الهدف من الاستبيان وهو قياس القدرات الإدارية عن طريق آراء ومواقف يتعرض لها من خلال العملية الإدارية (تحديد الهدف - التخطيط- التنفيذ- التقييم) وذلك في المجالات الآتية (إدارة الوقت، إدارة المال، الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة).
- وتكون بذلك الاستبيان من ١١٠ عبارة مقسمة علي ثلاث مجالات هي مجال إدارة الوقت وتكون من ٤٧ عبارة ومجال إدارة المال وتكون من ٤٢ عبارة، مجال الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة وتكون من ٢١ عبارة.
- تم عرض الاستبيان علي نخبة من السادة المحكمين والتمس منهم الإطلاع علي العبارات وإصدار حكمهم علي مدى مناسبة العبارة للمجال التابعة له بناء علي التعريف الإجرائي، ومدى مناسبة صياغة العبارة وإضافة واقتراح عبارات يرون أهميتها.
- تم تعديل الاستبيان بحيث تم تعديل صياغة بعض العبارات وحذف البعض وإضافة أخرى فأصبح الاستبيان مكون من ١٠٦ عبارة علي نفس المحاور.

- وصف الاستبيان ومفتاح التصحيح:

استهدف الاستبيان دراسة الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي في مجالات إدارة الوقت، إدارة المال، الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة وتضمن عبارات تعكس اجابتها قياس القدرات الإدارية للتلميذات في المجالات السابقة وتكون الاستبيان من ١٠٦ عبارة مقسمة علي ثلاث محاور:

*** المحور الأول: مجال إدارة الوقت**

تضمن هذا المحور ٤٦ عبارة يتم الاجابة عليها بمقياس متدرج متصل (دائما - أحيانا - لا أفعل) بحيث تقييم العبارات ذات الاتجاه الإيجابي بـ (٣-٢-١) علي التوالي. بينما تقييم العبارات ذات الاتجاه السلبي بـ (١-٢-٣) علي التوالي، وكانت تلك العبارات (١٠، ١٢، ١٨، ٢٧، ٢٨، ٣١، ٣٣، ٣٩) أما باقي العبارات فكانت ذات إيجابي.

- مفتاح التصحيح:

جمعت درجات كل تلك النقاط للحصول على درجة لتقييم مستوى قيام التلميذات بإدارة الوقت وقسمت لثلاثة مستويات مستوي منخفض من الممارسات الإدارية (إدارة الوقت) في حالة الحصول على أقل من ٥٠% من الدرجة العظمى المطلوبة، بينما المستوى المتوسط يحصل على درجة ما بين ٥٠% حتى ٧٠% من هذه الدرجة في حين أن المستوى المرتفع من يحصل على أكثر من ٧٠% كما يلي:

حيث كانت الدرجة العظمى لهذا البند هي ١٣٨ درجة

- مستوى منخفض (أقل من ٦٩ درجة)
- مستوى متوسط (٦٩-٩٦ درجة)
- مستوى مرتفع (٩٦-١٣٨ درجة)

*** المحور الثاني: مجال إدارة المال**

تضمن هذا المحور ٣٥ عبارة يتم الإجابة عنها بمقياس متدرج متصل (دائما - أحيانا- لا أفعل) بحيث تقويم العبارات ذات الاتجاه الإيجابي بـ (٣-٢-١) على التوالي. بينما العبارات ذات الاتجاه السلبي تقويم بـ (١-٢-٣) على التوالي، وكانت تلك العبارات (١٣، ١٤، ٢٠، ٢٣، ٢٦، ٢٧) أما باقي العبارات فكانت ذات اتجاه إيجابي.

- مفتاح التصحيح:

جمعت درجات كل تلك النقاط للحصول على درجة لتقييم مستوى التلميذات بإدارة المال وقسمت لثلاثة مستويات مستوي منخفض في إدارة المال في حالة الحصول على أقل من ٥٠% من الدرجة العظمى المطلوبة، بينما المستوى المتوسط يحصل على درجة ما بين ٥٠% حتى ٧٠% من هذه الدرجة في حين أن المستوى المرتفع يحصل على أكثر من ٧٠% كما يلي:

حيث كانت الدرجة العظمى لهذا البند ١٠٥ درجة ثم صنفنا لثلاث مستويات:

- مستوى منخفض (أقل من ٥٢.٥ درجة).
- مستوى متوسط (٥٢.٥ : ٧٣.٥ درجة)
- مستوى مرتفع (أكثر من ٧٣.٥ : ١٠٥ درجة)

*** المحور الثالث: الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة**

تضمن هذا المحور ٢٥ عبارة وقد كانت العبارة العاشرة فقد ذات اتجاه سلبي وقيمت بـ (١-٢-٣) على التوالي أما باقي العبارات فكانت ذات اتجاه وقيمت بـ (١-٢-٣) على التوالي.

-مفتاح التصحيح

جمعت درجات كل تلك النقاط للحصول على درجة لتقييم مستوى الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة وقسمت لثلاثة مستويات مستوي منخفض للاشتراك في أنشطة تخص الأسرة في حالة الحصول على أقل من ٥٠% من الدرجة العظمى المطلوبة، بينما المستوى المتوسط يحصل على درجة ما بين ٥٠% حتى ٧٠% من هذه الدرجة فيحين أن المستوى المرتفع يحصل على أكثر من ٧٠% كما يلي:

حيث كانت الدرجة العظمى لهذا البند ٧٥ درجة صنفنا لثلاث مستويات

- مستوى منخفض (أقل من ٣٧.٥ درجة)
- مستوى متوسط (٣٧.٥ : ٥٢.٥ درجة)
- مستوى مرتفع (أكثر من ٥٢.٥ درجة)

*** صدق الاستبيان**

- هو قدرته على قياس ما وضع من أجله (Bergman, 1982) ذلك تم حسابه بطريقتين
- صدق المحكمين: للتحقق من صدق المحتوى تم عرض الاستبيان على نخبة من الأساتذة المتخصصين المحكمين وتم حساب تكرارات الاتفاق بين السادة المحكمين على كل عبارة من العبارات، وقد كانت أقل نسبة اتفاق ٨٠% وأعلى نسبة ١٠٠% وقد تم تعديل صياغة بعض العبارات وإضافة بعض العبارات ودمج عبارات أخرى فأصبح عدد العبارات ١٠٦ عبارة.
- الصدق الداخلي: وهي درجة الارتباط بين محاور المقياس والدرجة الكلية له ويوضح جدول (١) وجود علاقة ارتباطية معنوية قوية عند مستوى دلالة ٠.٠١ بين محاور الاستبيان والمجموع الكلي.

جدول (١) الارتباط بين محاور استبيان الممارسات الإدارية

| مجال إدارة الوقت | مجال إدارة المال | الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة |
|------------------|------------------|------------------------------|
| - | | |

المحور الأول: مجال إدارة الوقت

| | | |
|---|---------|---------|
| المحور الثاني: مجال إدارة المال | **٠.٧٤٠ | - |
| المحور الثالث: الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة | **٠.٧٣٣ | **٠.٧٢٨ |
| ** مستوى الدلالة المعنوية ٠.٠١ | | |

* ثبات الاستبيان:

لحساب درجة ثبات الاستبيان (Reliability) تم إعداده في صورته النهائية وبعد تطبيق علي تلميذات عينة البحث تم حساب معامل ألفا كرونباخ (Alpha Cronbach) لحساب معامل الاتساق الداخلي، وكانت قيمة معامل ألفا لاستبيان الممارسات الإدارية ٠.٨٧ وهي قيمة عالية وتؤكد اتساق وحدات الاستبيان في قياس الممارسات الإدارية.

منهج الدراسة:

يتبع هذا البحث المنهج الوصفي التحليلي. وهو وصف ما هو كائن من خصائص معينة عن طريق جميع البيانات واستخلاص العينات والاستنتاجات ولا تقتصر على وصف الظاهرة فقط بل الوصول لأسبابها وتحليلها لاستخلاص النتائج وتعميمها (محمد الصاوي، ١٩٩٢).

خامساً: تحليل البيانات والمعاملات الإحصائية المتبعة

استخدمت بعض الأساليب الإحصائية لكشف العلاقة بين متغيرات البحث واختبار الفروض وذلك باستخدام البرنامج الإحصائي SPSS (Statistical Package for Social Sciences) الحزمة الإحصائية لتحليل العلوم الاجتماعية. ومن هذه المعاملات ما يلي :-

- ١- حساب معامل ألفا لحساب درجة ثبات أدوات البحث.
- ٢- حساب النسب والتكرارات والمتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لجميع متغيرات الدراسة.
- ٣- استخدام اختبار (ت) T. test لإيجاد دلالة الفروق بين طالبات الحضر والريف حول متغيرات البحث.
- ٤- معاملات الارتباط بين متغيرات البحث بطريقة بيرسون.
- ٥- استخدام تحليل التباين ثنائي الاتجاه لإيجاد دلالة الفروق بين متوسطات درجات الطالبات تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات التعليمية والاجتماعية والإقتصادية للأباء والأمها

النتائج والمناقشة

أولاً: وصف العينة

يتضمن هذا الجزء وصف خصائص عينة البحث من حيث معرفة بيانات حول الخصائص الاجتماعية والاقتصادية (عدد أفراد الأسرة- الحالة التعليمية- الدخل الشهري) وبيانات عن العمل (عمل رب الأسرة - عمل ربة الأسرة إذا كانت تعمل) وبيانات عن مكان سكن الأسرة

١- بيئة السكن:

جدول (٢) توزيع أفراد العينة حسب بيئة السكن

| النسبة المئوية | العدد | |
|----------------|-------|----------|
| ٥٠ | ١١٥ | الحضر |
| ٥٠ | ١١٥ | الريف |
| ١٠٠ | ٢٣٠ | الإجمالي |

باستعراض نتائج جدول (٢) يتبين أن نصف أفراد العينة الكلية يعيشون بمناطق ريفية والنصف الآخر بمناطق حضرية (٥٠%-٥٠%) حيث كان ٥٠% من عينة البحث تعيش بالريف و ٥٠% تعيش في الحضر.

٢- حجم الأسرة:

جدول (٣) توزيع أفراد العينة حسب حجم الأسرة

| النسبة المئوية% | العدد | حجم الأسرة |
|-----------------|-------|----------------------------|
| ٣.٥ | ٨ | أسرة صغيرة (٣ أفراد فأقل) |
| ٧٦.١ | ١٧٥ | أسرة متوسطة (٤-٦ أفراد) |
| ٢٠.٤ | ٤٧ | أسرة كبيرة (٧ أفراد فأكثر) |

| | | |
|----------|-----|-----|
| الإجمالي | ٢٣٠ | ١٠٠ |
|----------|-----|-----|

باستعراض جدول (٣) تبين أن أكثر من ثلاثة أرباع العينة ينتمون لأسر متوسط الحجم (٧٦.١%) بينما (٣.٥%) أسر صغيرة الحجم، و (٢٠.٤%) أسر كبيرة الحجم.

٢- مهنة الأب

جدول (٤) توزيع أفراد العينة حسب مهنة الأب

| حجم الأسرة | العدد | النسبة المئوية% |
|----------------|-------|-----------------|
| فني وعمال مهرة | ١٣ | ٥.٧ |
| عمال غير مهرة | ١٠٠ | ٤٣.٥ |
| أعمال مهنية | ٦٤ | ٢٧.٨ |
| أعمال إدارية | ٤٤ | ١٩.١ |
| إدارة عليا | ٩ | ٣.٩ |
| المجموع | ٢٣٠ | ١٠٠ |

يتضح من نتائج جدول (٤) أن أكثر من ثلث أفراد العينة (٤٣.٥%) كان الآباء (عمال غير مهرة) بينما كان ٥.٧% فني وعمال مهرة، بينما ٢٧.٨% أعمال مهنية، ١٩.١% أعمال إدارية، ٣.٩% إدارة عليا.

٣- مهنة الأم

جدول (٥) توزيع أفراد العينة حسب عمل الأم

| عمل الأم | العدد | النسبة المئوية% |
|----------|-------|-----------------|
| لا تعمل | ١٩٧ | ٨٥.٧ |
| تعمل | ٣٣ | ١٤.٣ |
| الإجمالي | ٢٣٠ | ١٠٠ |

يتضح من جدول (٥) أن معظم أفراد العينة من أمهات أفراد العينة لا تعمل (٨٥.٧%)، بينما كانت (١٤.٣%) من الأمهات يعملن.

٤- المستوى التعليمي للأب والأم:

جدول (٦): توزيع أفراد العينة حسب المستوى التعليمي للأب والأم

| المستوى التعليمي | الأب | | الأم | |
|------------------------|-------|-----------------|-------|-----------------|
| | العدد | النسبة المئوية% | العدد | النسبة المئوية% |
| أمي | ١٢ | ٥.٢ | ٣٩ | ١٧ |
| ملم بالقراءة والكتابة | ٥٥ | ٢٣.٩ | ٥٢ | ٢٢.٦ |
| اتم المرحلة الابتدائية | ٢٣ | ١٠.٠ | ١٨ | ٧.٨ |
| اتم المرحلة الثانوية | ٢٥ | ١٠.٩ | ١٨ | ٧.٨ |
| اتم المرحلة الثانوية | ٢٩ | ١٢.٦ | ٣٤ | ١٤.٨ |
| معهد متوسط | ٢٠ | ٨.٧ | ٢٦ | ١١.٣ |
| معهد عالي أو كلية | ٦١ | ٢٦.٥ | ٤١ | ١٧.٨ |
| حاصل علي الماجستير | ٤ | ١.٧ | ٢ | ٠.٩ |
| حاصل علي الدكتوراة | ١ | ٠.٤ | - | - |
| المجموع | ٢٣٠ | ١٠٠ | ٢٣٠ | ١٠٠ |

يتضح من جدول (٦) أن (٨.٧%، ١١.٣%) من عينة الآباء والأمهات حاصلين علي معهد ومتوسط علي الترتيب بينما كان أكثر من ربع عينة الآباء (٢٦.٥%) حاصلين علي معهد عالي أو كلية مقابل ١٧.٨% من عينة الأمهات بينما كانت نسبة الأبن (٥.٢%، ١٧%) من عينة الآباء والأمهات علي الترتيب وكان (٢٣.٩%، ٢٢.٦%) من عينة الآباء والأمهات علي الترتيب يعرفون القراءة والكتابة بدون حصولهم علي شهادة دراسية وكانت أكبر نسبة للمتعلمين من عينة الآباء حاصلين علي معهد عالي أو كلية (٢٦.٥%) بينما كانت أكبر نسبة للمتعلمين من عينة الأمهات يعرفون القراءة والكتابة دون حصولهم علي شهادة دراسية (٢٢.٦%).

٥- دخل الأسرة:

جدول (٧) توزيع أفراد العينة حسب الدخل الشهري

| فئات الدخل بالجنبيه | العدد | النسبة المئوية |
|---------------------|-------|----------------|
| أقل من ٤٠٠ جنييه | ٤٦ | ٢٠.٠ |
| من ٤٠٠ لاقبل من ٧٠٠ | ٣٨ | ١٦.٥ |
| من ٧٠٠ > ١٠٠٠ | ٦٧ | ٢٩.١ |
| من ١٣٠٠ > ١٠٠٠ | ٣٠ | ١٣.٠ |
| من ١٦٠٠ > ١٣٠٠ | ١٣ | ٥.٧ |
| من ١٩٠٠ > ١٦٠٠ | ١١ | ٤.٨ |
| ١٩٠٠ فأكثر | ٢٥ | ١٠.٩ |
| المجموع | ٢٣٠ | ١٠٠ |

يتضح من جدول (٧) أن (٢٩.٣%) من أفراد العينة يتراوح الدخل الشهري لأسرهم من ٧٠٠ إلى أقل من ١٠٠٠ بلييه ٢٠% دخلهم أقل من ٤٠٠ جنييه (١٦.٥%) يتراوح دخلهم من ٤٠٠ إلى أقل من ٧٠٠ جنييه وكان (١٣%) يتراوح دخلهم من ١٠٠٠ إلى أقل من ١٣٠٠ جنييه في حين كان (٥.٧%)، (٤.٨%)، (١٠.٩%) يتراوح دخلهم من ١٣٠٠ > ١٦٠٠، ١٦٠٠ > ١٩٠٠، فأكثر علي التوالي.

ثانيا: الدراسة الوصفية لإجابات أفراد العينة علي أدوات البحث نتائج الدراسة الوصفية لإجابات أفراد العينة لمقياس الممارسات الإدارية أولاً:- مجال إدارة الوقت

تبين من نتائج جدول (٨) أن ما يزيد عن ثلاث أرباع العينة يستشرون الأب والأم عند وضع الأهداف وينظمن أوقات الراحة والنوم عند اقتراب وقت الامتحانات يشعرون بالرضا عند إتمام جميع الأعمال بالمستوى المطلوب وفي الوقت المطلوب، يهتمن بأراء الوالدين في أدائهن خلال العام الدراسي (٨٠.٩%)، (٧٥.٢%)، (٧٦.١%) علي الترتيب.

كما تشير النتائج إلي أن (٥٥.٧%) لا يقضين الكثير من وقت الفراغ في المحادثة في التليفون. كما تبين أيضا من نتائج الجدول أن (٥٧.٤%)، (٦٣%)، (٥٣%)، (٦٦.١%)، (٥٠.٩%)، (٥٣.٥%)، (٥٢.٦%)، (٥٥.٢%)، (٦٤.٨%)، (٦١.٧%)، (٥٣%)، (٥٩.١%)، (٥٧.٤%)، (٦٠.٩%)، (٦٨.٣%) علي الترتيب يحددن الأعمال والمستويات التي تجب أدائها كل يوم ويرتبن الأعمال التي يقمن بها حسب أهميتها ويحددن مستوى الأعمال التي يجب إنجازها ويحددن لكل عمل متطلباته قبل البدء به، ويحرص علي تحديد وقت للجوس مع أفراد الأسرة، يهتمن بالتخطيط لكل أعمالهم واجباتهن، يحددن الموارد التي يجب استخدامها لأداء كل عمل، يحاولن تحديد أنسب الأماكن لأداء كل عمل من الأعمال، يحاولن إبداء رأيهن للأهميات عند تحديد الأعمال، يرفضن المذاكرة أمام التليفزيون ويراعن الموازنة بين أوقات العمل والراحة، ويحاولن تبسيط وتسهيل طرق أداء الأعمال المطلوبة منهن، ويستخدمن الأجهزة والأدوات التي تساعد علي إنجاز العمل في أقل وقت ممكن، ويحاولن التعرف علي أسباب فشل ونجاح خطط الانتفاع بالوقت لتجنبها في المرات القادمة، يشعرن بالضيق إذا قصرت في أداء الأعمال بالمستوى المطلوب.

جدول (٨) توزيع أفراد العينة وفقا لإجاباتهم علي عبارات مقياس الممارسات الإدارية فيما يخص مجال إدارة الوقت (ن=٢٣٠)

| العبرة | دائما | أحيانا | لا أفعل |
|--|----------|----------|----------|
| | العدد % | العدد % | العدد % |
| ١-أحدد الأعمال والمسئوليات التي يجب أدائها كل يوم. | ١٣٢ ٥٧.٤ | ٧٥ ٣٢.٦ | ٢٣ ١٠.٠ |
| ٢- أرتب الأعمال التي أقوم بها حسب أهميتها لي . | ١٤٥ ٦٣.٠ | ٧٨ ٣٣.٩ | ٧ ٣.٠ |
| ٣- أحدد بداية ونهاية كل عمل أقوم به . | ١٠٨ ٤٧.٠ | ٩١ ٣٩.٦ | ٣١ ١٣.٥ |
| ٤- أراعي استشارة أبي وأمي من وضع أهدافي. | ١٨٦ ٨٠.٩ | ٤٣ ١٨.٧ | ١ ٠.٤ |
| ٥- أحدد مستوى الأعمال التي يجب إنجازها . | ١٢٢ ٥٣.٠ | ٩٤ ٤٠.٩ | ١٤ ٦.١ |
| ٦-أحدد لكل عمل متطلباته قبل البدء به | ١٥٢ ٦٦.١ | ٦٨ ٢٩.٦ | ١٠ ٤.٣ |
| ٧- أهتم باستشارة أصدقائي المقربين عند وضعي لأهدافي . | ١٠٧ ٤٦.٥ | ١٠٤ ٤٥.٢ | ١٩ ٨.٣ |
| ٨- أحاول وضع خطط يومية وأسبوعية لكل الأعمال المطلوبة مني . | ٧٩ ٣٤.٣ | ١٠٤ ٤٥.٢ | ٤٧ ٢٠.٤ |
| ٩- أخطط في الجدول الزمني وقت للطوارئ . | ٥٣ ٢٣.٠ | ١١٣ ٤٩.١ | ٦٤ ٢٧.٨ |
| ١٠- أترك نفسي للطرف ولا أقوم بالتخطيط . | ٣٦ ١٥.٧ | ٨٣ ٣٦.١ | ١١١ ٤٨.٣ |
| ١١- أوازن بين أوقات مذاكرتي ومسئولياتي في المنزل وراحتي . | ١١١ ٤٨.٣ | ١٠٤ ٤٥.٢ | ١٥ ٦.٥ |
| ١٢- لا أعرف أين يضع منى الوقت | ٥١ ٢٢.٢ | ٩٧ ٤٢.٢ | ٨٢ ٣٥.٧ |

| العبارة | دائما | | أحيانا | | لا أفعل | |
|---|-------|------|--------|-----|---------|---|
| | العدد | % | العدد | % | العدد | % |
| ١٣- أقوم بتدوين الأعمال المطلوب القيام بها | ٤٧.٤ | ١٠.٦ | ٤٦.١ | ١٥ | ٦.٥ | |
| ١٤- أقوم بتقسيم الأعمال إلى مجموعات واحد لكل مجموعة الحد الأقصى من الوقت | ٤٢.٢ | ١١١ | ٤٨.٣ | ٢٢ | ٩.٦ | |
| ١٥- أحرص على تحديد وقت للجُلوس مع أفراد أسرتي | ٥٠.٩ | ٩٣ | ٤٠.٤ | ٢٠ | ٨.٧ | |
| ١٦- أضع جدولاً يومياً للاستذكار | ٥٠.٠ | ٨٦ | ٣٧.٤ | ٢٩ | ١٥.٦ | |
| ١٧- أهتم بالتخطيط لكل أعمالتي وواجباتي | ٥٣.٥ | ٨٥ | ٣٧ | ٢٢ | ٩.٦ | |
| ١٨- أكتفى بترتيب الأعمال في ذهني | ٢٥.٧ | ١٢٦ | ٥٤.٨ | ٤٥ | ١٩.٦ | |
| ١٩- أحدد الموارد التي يجب استخدامها لأداء كل عمل . | ٥٢.٦ | ٩٣ | ٤٠.٤ | ١٦ | ٧ | |
| ٢٠- أحاول تحديد أنسب الأماكن لأداء كل عمل من الأعمال . | ٥٥.٢ | ٨٨ | ٣٨.٣ | ١٥ | ٦.٥ | |
| ٢١- أحدد موعداً للبدء والانهاء من الاستذكار | ٤٢.٦ | ٩٨ | ٤٧.٤ | ٢٣ | ١٠ | |
| ٢٢- أحاول إيداء رأيي لأمي عند تحديد الأعمال | ٦٤.٨ | ١٤٩ | ٣١.٣ | ٩ | ٣.٩ | |
| ٢٣- أحدد أوقات زيارة الأصدقاء في المنزل وفي الخارج . | ٤٥.٧ | ١٠٣ | ٤٤.٨ | ٢٢ | ٩.٦ | |
| ٢٤- أنظم أوقات الراحة والنوم عند اقتراب وقت الامتحانات . | ٨٠.٩ | ١٨٦ | ١٧.٨ | ٣ | ١.٣ | |
| ٢٥- أرفض المذاكرة أمام التلفزيون | ٦١.٧ | ١٤٢ | ٢٠.٩ | ٤٠ | ١٧.٤ | |
| ٢٦- أجد وقتاً كافياً لممارسة الهوايات المختلفة | ٣٨.٣ | ٨٨ | ٥١.٣ | ٢٤ | ١٠.٤ | |
| ٢٧- أفضي الكثير من وقت الفراغ في المحادثة في التلفزيون | ١٣.٥ | ٣١ | ٣٠.٩ | ١٢٨ | ٥٥.٧ | |
| ٢٨- أضع الكثير من الخطط لكن لا ألتزم بأي منها | ١٣.٩ | ٣٢ | ٤٤.٨ | ٩٥ | ٤١.٣ | |
| ٢٩- ألتزم بالخططة التي وضعتها لتنظيم وقتي | ٥٠.٠ | ٩٦ | ٤١.٧ | ١٩ | ٨.٣ | |
| ٣٠- أدخل بعض التعديلات بالخططة التي وضعتها كلما اضطررتني الظروف لذلك | ٣٨.٧ | ٨٩ | ٥٥.٢ | ١٤ | ٦.١ | |
| ٣١- انتقلت من عمل إلى عمل آخر دون النظر إلى الزمن المحدد لكل عمل من الأعمال | ١٩.١ | ٤٤ | ٥٢.٢ | ٦٦ | ٢٨.٧ | |
| ٣٢- أراجع باستمرار أعمالي وما تبقى من وقت | ٤٦.٥ | ١٠٧ | ٤٧.٤ | ١٤ | ٦.١ | |
| ٣٣- أقوم بالاستذكار دون النظر إلى الخططة التي وضعتها | ٢٠.٩ | ٤٨ | ٥١.٣ | ٦٤ | ٢٧.٨ | |
| ٣٤- أراعي تسلسل الأعمال كما تم تحديده في البرنامج اليومي | ٤٣.٠ | ٩٩ | ٤٤.٣ | ٢٩ | ١٢.٦ | |
| ٣٥- ألتزم بالزمن المحدد لكل عمل من الأعمال . | ٤٨.٧ | ١١٢ | ٤٥.٧ | ١٣ | ٥.٧ | |
| ٣٦- أراعي التوازن بين فترات العمل والراحة | ٥٣.٠ | ١٢٢ | ٤٠.٤ | ١٥ | ٦.٥ | |
| ٣٧- أحاول تبسيط وتسهيل طرق أدائي للأعمال المطلوبة مني وواجباتي | ٥٩.١ | ١٣٦ | ٣٧.٤ | ٨ | ٣.٥ | |
| ٣٨- استخدم الأجهزة والأدوات التي تساعدني على إنجاز أعمالي في أقل وقت ممكن | ٥٧.٤ | ١٣٢ | ٣٥.٧ | ١٦ | ٧.٠ | |
| ٣٩- أجد نفسي دائماً في صراع مع الوقت لأنني تأخرت في البدء | ٢٦.١ | ٦٠ | ٤٨.٣ | ٥٩ | ٢٥.٧ | |
| ٤٠- يضايقتني القيام بالأعمال الروتينية والتقليدية لوقت طويل | ٤٠.٤ | ٩٣ | ٥١.٣ | ١٩ | ٨.٣ | |
| ٤١- أقوم بما خططت له في وقت فراغي مهما تغيرت الظروف | ٣٧.٥ | ٨٥ | ٥٤.٣ | ٢٠ | ٨.٧ | |
| ٤٢- أقارن بين الأعمال المطلوب إنجازها وبين ما تم إنجازها | ٤٣.٥ | ١٠٠ | ٤٦.١ | ٢٤ | ١٠.٤ | |
| ٤٣- أحاول التعرف على أسباب فشل ونجاح خطة انتفاعي بالوقت لتجنبها في المرات القادمة | ٦٠.٩ | ١٤٠ | ٣٣.٩ | ١٢ | ٥.٢ | |
| ٤٤- أشعر بالرضا عند إتمامي لجميع الأعمال بالمستوى المطلوب وفي الوقت المطلوب | ٧٥.٢ | ١٧٣ | ٤٨ | ٩ | ٣.٩ | |
| ٤٥- أشعر بالضيق إذا قصرت في أداء الأعمال بالمستوى المطلوب | ٦٨.٣ | ١٥٧ | ٢٧.٨ | ٩ | ٣.٩ | |
| ٤٦- أهتم براءه والدي في أدائي خلال العام الدراسي | ٧٦.١ | ١٧٥ | ٢٠.٩ | ٧ | ٣.٠ | |

مستويات الممارسات الإدارية في مجال إدارة الوقت

جدول (٩) توزيع أفراد العينة حسب مستويات الممارسات الإدارية في مجال إدارة الوقت.

| المستويات | العدد | النسبة % |
|--------------------------------|-------|----------|
| مستوى منخفض أقل من ٦٩ درجة | - | - |
| مستوى متوسط من ٦٩ - ٩٦ درجة | ٢٥ | ١٠.٩ |
| مستوى مرتفع من ٩٦ حتى ١٣٨ درجة | ٢٠٥ | ٨٩.١ |
| المجموع | ٢٣٠ | ١٠٠ |

تبين من نتائج جدول (٩) أن ١٠.٩% من أفراد عينة البحث كن ذوات مستوى متوسط للممارسات الإدارية في مجال إدارة الوقت أما باقي النسبة والتي تمثل ٨٩.١% فكان ذات مستوى مرتفع للممارسات الإدارية في هذا المجال.

ثانياً: مجال إدارة المال

جدول (١٠) توزيع أفراد العينة وفقاً لاجاباتهم على مقياس الممارسات الإدارية فيما يخص مجال إدارة المال (ن=٢٣٠)

| العبارة | دائما | أحيانا | لا أفعل |
|---------|-------|--------|---------|
|---------|-------|--------|---------|

| العدد | % | العدد | % | العدد | % |
|-------|------|-------|------|-------|------|
| ١٤٥ | ٦٣.٠ | ٦٤ | ٢٧.٨ | ٢١ | ٩.١ |
| ١٥٧ | ٦٨.٣ | ٦٤ | ٢٧.٨ | ٩ | ٣.٩ |
| ١٣٢ | ٥٧.٤ | ٨١ | ٣٥.٢ | ١٧ | ٧.٤ |
| ١٥١ | ٦٥.٧ | ٧٣ | ٣١.٧ | ٦ | ٢.٦ |
| ١٤٣ | ٦٢.٢ | ٧٣ | ٣١.٧ | ١٤ | ٦.١ |
| ١١٧ | ٥٠.٩ | ٩٧ | ٤٢.٢ | ١٦ | ٧.٠ |
| ١٢٣ | ٥٣.٥ | ٩٧ | ٤٢.٢ | ١٠ | ٤.٣ |
| ٩٩ | ٤٣.٠ | ١٠٨ | ٤٧.٠ | ٢٣ | ١٠.٠ |
| ١٣١ | ٥٧.٠ | ١٠٦ | ٣٣.٠ | ٢٣ | ١٠.٠ |
| ١٣٣ | ٥٧.٨ | ٨٠ | ٣٤.٨ | ١٧ | ٧.٤ |
| ١٠٩ | ٤٧.٤ | ١٠٨ | ٤٧.٠ | ١٣ | ٥.٧ |
| ١٢١ | ٥٤.٣ | ١١٢ | ٤٨.٧ | ١٦ | ٧.٠ |
| ١٥٨ | ٧٠.٢ | ١٠٩ | ٤٧.٤ | ١٤ | ٦.١ |
| ٥٢ | ٢٢.٦ | ١٢٧ | ٥٥.٢ | ٥١ | ٢٢.٢ |
| ٩١ | ٣٩.٦ | ١١٧ | ٥٠.٩ | ٢٢ | ٩.٦ |
| ٨٤ | ٣٦.٥ | ١١٩ | ٥١.٧ | ٢٧ | ١١.٧ |
| ٨٣ | ٣٦.١ | ١٠٤ | ٤٥.٢ | ٤٣ | ١٨.٧ |
| ٨٨ | ٣٨.٣ | ١٢١ | ٥٢.٦ | ٢١ | ٩.١ |
| ٩٧ | ٤٢.٢ | ١٠٦ | ٤٦.١ | ٢٧ | ١١.٧ |
| ٧١ | ٣٠.٩ | ٩١ | ٣٩.٦ | ٢٨ | ١١.٧ |
| ١٠٢ | ٤٤.٣ | ١٠٠ | ٤٣.٥ | ٢٨ | ١١.٧ |
| ٩٠ | ٣٩.١ | ١٢٧ | ٥٥.٢ | ١٣ | ٥.٧ |
| ٨٢ | ٣٥.٧ | ٩٩ | ٤٣.٠ | ٤٩ | ٢١.٣ |
| ١٦٤ | ٧١.٣ | ٥٧ | ٢٤.٨ | ٩ | ٣.٩ |
| ١١٢ | ٤٨.٧ | ١٠٣ | ٤٤.٨ | ١٥ | ٦.٥ |
| ٥٠ | ٢١.٧ | ٧٧ | ٣٣.٥ | ١٠٣ | ٤٤.٨ |
| ٥٩ | ٢٥.٧ | ٧٩ | ٣٤.٣ | ٩٢ | ٤٠.٠ |
| ١٤١ | ٦١.٣ | ٨١ | ٣٥.٢ | ٨ | ٣.٥ |
| ١٠٠ | ٤٣.٥ | ١١٢ | ٤٨.٧ | ١٨ | ٧.٨ |
| ١٢٠ | ٥٢.٢ | ٩٦ | ٤١.٧ | ١٤ | ٦.١ |
| ١٢٥ | ٥٤.٣ | ٩٤ | ٤٠.٩ | ١ | ٠.٤ |
| ١٠٦ | ٤٦.١ | ١١١ | ٤٨.٣ | ١٣ | ٥.٧ |
| ٩٧ | ٤٢.٢ | ١١٧ | ٥٠.٩ | ١٦ | ٧.٠ |
| ٨٨ | ٣٨.٣ | ١٢٥ | ٥٤.٣ | ١٧ | ٧.٤ |
| ١٠ | ٤٥.٢ | ٩٩ | ٤٣.٥ | ٢٧ | ١١.٧ |

تبين من نتائج جدول (١٠) أن ما يزيد عن نصف العينة يحدد أهدافهم المالية بدقة ويرتب احتياجاتهم المالية ورغباتهم حسب أهميتها، يضعون أهدافهم المالية حسب أهميتها بالنسبة لأهداف أسرته، يراعين آراء الأسرة عند وضع الأهداف، يعدلون الأهداف إذا تعارضت مع مصلحة الأسرة، ما يحددون المصروف والإمكانات الأخرى التي يمكن استخدامها لتنفيذ الخطة المالية، يحاولون تجنب فش الخطة السابقة عند وضع الجديدة، يضعون خطط للمناسبات والأعياد ويحاولون الالتزام بها، ويهتمون برأي أفراد الأسرة عند شراء احتياجاتهم، يهتمون بقراءة تاريخ الصلاحية والإنتاج للأغذية المعلبة عند شرائها، يشاركون أفراد الأسرة في تقييم أدائها ويحددون أسباب نجاح الخطة ويحاولون تطبيقها في الخطة القادمة (٦٣.٠%، ٦٨.٣%، ٥٧.٤%، ٦٥.٧%، ٦٢.٢%، ٥٠.٩%، ٥٧.٠%، ٧١.٣%، ٦١.٣%، ٥٢.٢%، ٥٤.٣%). على الترتيب كما تشير النتائج أن ٤٤.٨% كن لا يهتمون بتلبية رغباتهم واحتياجاتهم وان كانت علي حساب مصلحة الأسرة و ٤٠.٠% يستعصن مقاومة شراء أشياء قد لا يكن في حاجة إليه

-مستويات الممارسات الإدارية في مجال إدارة المال:

جدول (١١) توزيع أفراد العينة حسب مستويات الممارسات الإدارية في مجال إدارة الوقت.

| المستويات | العدد | النسبة % |
|----------------------------------|-------|----------|
| مستوى منخفض أقل من ٥٢.٥ درجة | ١ | ٠.٤ |
| مستوى متوسط من ٧٣.٥ - ١٥٢.٥ درجة | ٣٤ | ١٤.٨ |
| مستوى مرتفع من ٧٣.٥ حتى ١٠٥ درجة | ١٩٥ | ٨٤.٨ |
| المجموع | ٢٣٠ | ١٠٠ |

تبين من نتائج جدول (١١) أن معظم أفراد العينة (٨٤.٨%) كن ذات مستوى مرتفع للممارسات الإدارية في مجال إدارة المال بينما (١٤.٨%) كن ذات مستوى متوسط أما باقي العينة ٠.٤% كن ذات مستوى منخفض للممارسات الإدارية في مجال إدارة المال وهي نسبة ضئيلة جدا.

ثالثاً: الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة

جدول (١٢) توزيع أفراد العينة وفقاً لإجاباتهم على مقياس الممارسات الإدارية فيما يخص مجال الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة (ن=٢٣٠)

| العبارة | دائماً | أحياناً | لا أفعل |
|--|----------|----------|----------|
| | العدد % | العدد % | العدد % |
| ١- تحديد أهداف الأسرة لأبداً أن تشمل رغبات الجماعة ككل أو لا ثم رغباتي الشخصية | ١٦٦ ٧٠.٠ | ٦٣ ٢٧.٤ | ٦ ٢.٦ |
| ٢- أراعي الاشتراك مع أسرتي في تحديد مكان قضاء أجازة الصيف | ١٤٥ ٦٣.٠ | ٧٩ ٣٤.٣ | ٦ ٢.٦ |
| ٣- أراعي آراء أسرتي عند وضع أهدافي | ١٧٣ ٧٥.٣ | ٥٠ ٢١.٧ | ٧ ٣.٠ |
| ٤- أحدد الأعمال والمسئوليات التي يجب أدائها بالمنزل | ١٣٤ ٥٨.٣ | ٨٠ ٣٤.٨ | ٧ ٣.٠ |
| ٥- أراعي الاشتراك مع أسرتي في تحديد ميزانيتها وبنود الإنفاق المختلفة | ١١٦ ٥٠.٤ | ٩٣ ٤٠.٣ | ٢١ ٩.١ |
| ٦- نجاح تخطيط أنشطة الأسرة يعتمد على أن يشارك جميع الأفراد في وضع الخطة | ١٣٩ ٦٠.٤ | ٧٧ ٣٣.٥ | ١٤ ٦.١ |
| ٧- أقوم بتقديم المشروبات للضيوف والترحيب بهم | ١٦٥ ٧١.٧ | ٥٤ ٢٣.٥ | ١١ ٤.٨ |
| ٨- أحدد الموارد التي يجب استخدامها لأداء الأعمال المنزلية | ١٢٦ ٥٤.٨ | ٩٦ ٤١.٧ | ٨ ٣.٥ |
| ٩- أشارك أفراد أسرتي في تحمل المسئولية دون أن يطلب مني أحد. | ١٣١ ٥٧.٠ | ٧٦ ٣٠.٠ | ٢٣ ١٠.٠ |
| ١٠- لا أهتم بمشاركة أسرتي في مناقشة أهدافها | ٤٧ ٢٠.٤ | ٨٢ ٣٥.٧ | ١٠١ ٤٣.٩ |
| ١١- أشارك في ترتيب وتنظيف المائدة في معظم الوجبات اليومية | ١٤١ ٦١.٣ | ٧٨ ٣٣.٩ | ١١ ٤.٨ |
| ١٢- أشارك مع أسرتي في التخطيط للقيام ببعض الرحلات الترفيهية | ١١٥ ٥٠.٠ | ٩٧ ٤٢.٧ | ١٨ ٧.٨ |
| ١٣- أساعد أسرتي في شراء احتياجات الأسرة أسبوعياً | ٩٣ ٤٠.٤ | ١٠٧ ٤٦.٥ | ٣٠ ١٣.٠ |
| ١٤- أقوم بالتنسيق مع أفراد أسرتي عند القيام ببعض الأعمال المنزلية | ١١٥ ٥٠.٠ | ١٠٠ ٤٣.٥ | ١٥ ٦.٥ |
| ١٥- أقوم بالتنسيق مع أفراد أسرتي عند القيام ببعض الأعمال المنزلية | ١١١ ٤٨.٣ | ١٠٢ ٤٤.٣ | ١٧ ٧.٤ |
| ١٦- نجاح تنفيذ الخطط الخاصة بأنشطة الأسرة تتطلب أن يساهم كل فرد من أفراد الأسرة في التنفيذ برغبة وحماس . | ١٢٧ ٥٥.٢ | ٩٥ ٤١.٣ | ٨ ٣.٥ |
| ١٧- إذا طلبت مني والتي تادية بعض الأعمال المنزلية فإني أقوم بإداء العمل المطلوب مني | ١٥٨ ٦٨.٧ | ٦٤ ٢٧.٨ | ٨ ٣.٥ |
| ١٨- أحاول التعرف على أسباب فشل ونجاح الخطط التي اضعتها مع أسرتي لتجنبها في المرات القادمة . | ١٣٦ ٥٩.١ | ٨٠ ٣٤.٨ | ١٤ ٦.١ |
| ١٩- أشعر بالرضا عند إتمامي لجميع الأعمال المنزلية المطلوبة مني . | ١٧٥ ٧٦.١ | ٥٣ ٢٣ | ٢ ٠.٩ |
| ٢٠- قياس نجاح الأسرة في الوصول لتحقيق أهدافها يكون بناء على مدى تحقيقها لأهداف الأسرة مع تحقيقها للتسامح والتعاون بين أفراد الأسرة | ١٤٣ ٦٢.٢ | ٧٨ ٣٣.٩ | ٩ ٣.٩ |
| ٢١- أقوم بتقسيم الأعمال المنزلية إلى مجموعات ليسهل تنفيذها | ١٤٨ ٦٤.٣ | ٦٨ ٢٩.٦ | ١٤ ٦.١ |
| ٢٢- أساعد الأم في أعمال المطبخ وإعداد الطعام | ١٢٠ ٥٢.٢ | ٩٨ ٤٢.٦ | ١٢ ٥.٢ |
| ٢٣- أتعاون مع أفراد أسرتي لترشيد استهلاكنا للكهرباء | ١٠٣ ٤٤.٨ | ١٠٠ ٤٣.٥ | ٢٧ ١١.٧ |
| ٢٤- أساهم مع أسرتي في أعمال ترتيب وتنسيق المنزل أسبوعياً. | ١٢ ٥٣.٥ | ٩٣ ٤٠.٤ | ١٤ ٦.١ |
| ٢٥- أحرص على تسلسل الأعمال المنزلية وتنفيذها كما خططت لها | ١١٣ ٤٩.١ | ١٠٦ ٤٦.١ | ١١ ٤.٨ |

تبين من نتائج جدول (١٢) أن ٤٣.٩% من أفراد العينة يهتمون بمشاركة الأسرة في مناقشة أهدافها وأن ما يزيد عن نصف العينة ٦٣% يراعون الاشتراك مع الأسرة في تحديد مكان قضاء أجازة الصيف، ٥٨.٣% يحددون الأعمال والمسئوليات التي يجب أدائها بالمنزل، ٦١.٣% يشاركون في ترتيب وتنظيف المائدة في معظم الوجبات اليومية.

وتشير النتائج إلى أن ما يزيد عن ثلث أرباع العينة (٧٥.٢%، ٧٦.١%) إلى الترتيب يراعين آراء الأسرة عند وضع الأهداف ويشعرون بالرضا عن إتمام جميع الأعمال المنزلية المطلوبة منهم وأن ٥٣.٥% يساهمون في أعمال ترتيب وتنسيق المنزل أسبوعياً

-مستويات الممارسات الإدارية في مجال الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة.

جدول (١٣) توزيع أفراد العينة حسب مستويات الممارسات الإدارية في المجال الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة

| المستويات | العدد | النسبة % |
|---------------------------------|-------|----------|
| مستوى منخفض أقل من ٣٧.٥ درجة | ١ | ٠.٤ |
| مستوى متوسط من ٣٧.٥ - ٥٢.٥ درجة | ٣٠ | ١٣.١ |
| مستوى مرتفع من ٥٢.٥ حتى ٧٥ درجة | ١٩٩ | ٨٦.٥ |
| المجموع | ٢٣٠ | ١٠٠ |

تبين من نتائج جدول (١٣) أن ٠.٤% كن ذات مستوى منخفض للممارسات الإدارية فيما يخص مجال الاشتراك في أنشطة تخصص الأسرة وأن معظم أفراد العينة ٨٦.٥% كن مستوى مرتفع مقابل ١٣.١% كن ذات مستوى متوسط للممارسات الإدارية لمجال الاشتراك في أنشطة تخصص الأسرة.

النتائج في ضوء الفروض:-

الفرض الأول:

توجد فروق ذات دلالة إحصائية في أبعاد مقياس الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي ترجع إلى اختلاف البيئة (حضر، ريف).

لدراسة الفروق في أبعاد مقياس الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً لاختلاف البيئة (حضر، ريف) تم استخدام اختبار Independent Sample. T.test

جدول (١٤) دلالة الفروق بين متوسطات درجات الممارسات الإدارية بأبعادها المختلفة تبعاً لاختلاف البيئة (حضر، ريف) (ن = ٢٣٠)

| مستوى الدلالة | قيمة (ت) | ريف | | حضر | | البيئة |
|---------------|----------|-------|---------------|-------|---------------|-------------------------------|
| | | متوسط | انحراف معياري | متوسط | انحراف معياري | |
| غير دال | ٠.٨١ | ١١.٤١ | ١١٠.٧٧ | ١١.٢١ | ١٠٩.٥٦ | الممارسات الإدارية بأبعادها |
| غير دال | ٠.٠١٥ | ٨.٣٤ | ٨٢.٤٩ | ٩.٣٧ | ٨٢.٥١ | إدارة الوقت |
| غير دال | ١.٠٥٧ | ٧.٩٧ | ٦٣.٣٦ | ٧.٨٤ | ٦٢.٢٣ | إدارة المال المصروف الشخصي |
| غير دال | | | | | | الاشتراك في أنشطة تخصص الأسرة |

وتبين من نتائج جدول (١٤) عدم وجود فروق دالة إحصائية بين تلميذات الحضر والريف في أبعاد مقياس الممارسات الإدارية (إدارة الوقت- إدارة المال في المصروف الشخصي)- الاشتراك في أنشطة تخصص الأسرة.

وتتفق هذه النتيجة مع دراسة فاطمة إبراهيم (١٩٩٩) والتي تشير إلى عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين أبناء الريف وأبناء الحضر في الممارسات الإدارية.

الفرض الثاني:-

توجد فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي ترجع إلى التفاعل بين المستويات التعليمية لأبباء وأمهات تلميذات عينة البحث في الحضر والريف .

للتحقق من صحة هذا الفرض تم استخدام تحليل التباين ثنائي الاتجاه لمعرفة الفروق بين متوسطات درجات التلميذات في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية لأبباء وأمهات عينة البحث على النحو التالي:-

• أولاً:- إجراء تحليل التباين ثنائي الاتجاه لمعرفة الفروق بين متوسطات درجات تلميذات الصف الأول الإعدادي في الحضر تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية للأبباء والأمهات.

جدول (١٥) تحليل التباين ثنائي الاتجاه بين درجات تلميذات الصف الأول الإعدادي في الحضر تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات التعليمية للأبباء والأمهات

| مصدر التباين | قيمة "ف" | مستوى الدلالة |
|--------------------------|----------|---------------|
| أ- المستوى التعليمي للأب | ٠.٧١٠ | غير دال |
| ب- المستوى التعليمي للأم | ١.٠١٩ | غير دال |
| تفاعل أ*ب | ١.١٥٧ | غير دال |

أسفرت نتائج جدول (١٥) عن ما يلي :-

- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات التعليمية للأبباء، مما يدل على أن المستوى التعليمي للأب لا يساهم بقدر كبير في تباين تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية .

- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات التعليمية للأمهات، مما يدل على أن المستوى التعليمي للأم لا يساهم بقدر كبير في تباين تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية .

- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية للأمهات وأبباء تلميذات عينة البحث، مما يدل على أن الفروق بين

التلميذات تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية لأمهات وآباء تلميذات عينة البحث لم ترق إلى مستوى المعنوية. أي أن التفاعل بين المستوى التعليمي للأم والأب ليس له دوراً كبيراً في إحداث الأثر على الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي الحضرية. ومن نتائج جدول (١٥) يتضح عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً للتفاعل بين المستويات التعليمية لآباء وأمهات التلميذات في الحضر. وتتفق نتائج الدراسة الحالية مع ما توصلت إليه دراسة (زينب حقي, ١٩٩٦) والتي توصلت إلى أن المستوى التعليمي للآب والأم لا يساهم في رفع درجة مشاركة الأبناء بإدارة المنزل.

*ثانياً:- إجراء تحليل التباين ثنائي الاتجاه لمعرفة الفروق بين متوسطات درجات تلميذات الصف الأول الإعدادي في الريف تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية للآباء والأمهات .

جدول (١٦) تحليل التباين ثنائي الاتجاه بين درجات تلميذات الصف الأول الإعدادي في الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لإختلاف المستويات التعليمية للآباء والأمهات

| مصدر التباين | قيمة "ف" | مستوى الدلالة |
|-------------------------|----------|---------------|
| أ-المستوى التعليمي للآب | ٠.٦٩٦ | غير دال |
| ب-المستوى التعليمي للأم | ٣.٠٢٠ | ٠.٠١ |
| تفاعل أ*ب | ١.٠٥٩ | غير دال |

أسفرت نتائج جدول (١٦) عن ما يلي :-
 - عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لإختلاف المستويات التعليمية للآباء ,مما يدل على أن المستوى التعليمي للآب لا يساهم بقدر كبير في تباين تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية .
 - وجود فروق دالة إحصائية عند مستوى دلالة ٠.٠١ بين درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً لإختلاف المستويات التعليمية لأمهات تلميذات عينة البحث , حيث كانت النسبة الفائية المعبرة عن هذه الفروق تساوي (٣.٠٢٠) مما يدل على أن هناك تباين بين التلميذات تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لإختلاف المستويات التعليمية لأمهاتهم . أي أن هناك زيادة في وعى وإدراك التلميذات تجاه الممارسات الإدارية نتيجة ارتفاع مستوى تعليم الأمهات .
 - عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية لأمهات وآباء تلميذات عينة البحث ,مما يدل على أن الفروق بين التلميذات تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية لأمهات وآباء تلميذات عينة البحث لم ترق إلى مستوى المعنوية. أي أن التفاعل بين المستوى التعليمي للأم والأب ليس له دوراً كبيراً في إحداث الأثر على الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي الريفيات.

الفرض الثالث:-

توجد فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي ترجع إلى التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية لأسر تلميذات عينة البحث في الحضر والريف .
 للتحقق من صحة هذا الفرض تم استخدام تحليل التباين ثنائي الاتجاه لمعرفة الفروق بين متوسطات درجات التلميذات في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية لأسر عينة البحث على النحو التالي:-

*أولاً:- إجراء تحليل التباين ثنائي الاتجاه لمعرفة الفروق بين متوسطات درجات تلميذات الصف الأول الإعدادي في الحضر تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية للأسرة.

جدول (١٧) تحليل التباين ثنائي الاتجاه بين درجات تلميذات الصف الأول الإعدادي في الحضر تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لإختلاف المستويات الاجتماعية والإقتصادية للأسرة

| مصدر التباين | قيمة "ف" | مستوى الدلالة |
|---------------|----------|---------------|
| أ- دخل الأسرة | ١.٢٦٠ | غير دال |

| | | |
|---------|-------|---------------|
| غير دال | ١.٠٧١ | ب- حجم الأسرة |
| غير دال | ١.١٤٩ | تفاعل ١*ب |

أسفرت نتائج جدول (١٧) عن ما يلي :-

- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لإختلاف المستويات الاقتصادية (دخل الأسرة). مما يدل على أن المستوى الإقتصادي للأسرة لا يساهم بقدر كبير في تباين تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية .
- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لإختلاف المستويات الاجتماعية (حجم الأسرة). مما يدل على أن المستوى الإجتماعي للأسرة لا يساهم بقدر كبير في تباين تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية .
- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الحضر تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية لأمهات وآباء تلميذات عينة البحث , مما يدل على أن الفروق بين التلميذات تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية لأسر تلميذات عينة البحث لم ترق إلى مستوى المعنوية. أي أن التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية ليس له دوراً كبيراً في إحداث الأثر على الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي الحضرية.

ومن نتائج جدول (١٧) يتضح عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً للتفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية لأسر تلميذات عينة البحث في الحضر.

*ثانياً:- إجراء تحليل التباين ثنائي الاتجاه لمعرفة الفروق بين متوسطات درجات تلميذات الصف الأول الإعدادي في الريف تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والاقتصادية للأسرة.

جدول (١٨) تحليل التباين ثنائي الاتجاه بين درجات تلميذات الصف الأول الإعدادي في الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات الاجتماعية والاقتصادية للأسرة

| مصدر التباين | قيمة "ف" | مستوى الدلالة |
|---------------|----------|---------------|
| أ- دخل الأسرة | ٢,٣٩٣ | ٠,٠٥ |
| ب- حجم الأسرة | ١,٠٣٤ | غير دال |
| تفاعل أ*ب | ١,٩٥٠ | غير دال |

أسفرت نتائج جدول (١٨) عن ما يلي :-

- وجود فروق دالة إحصائية عند مستوى دلالة ٠,٠٥ بين درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات الاقتصادية (دخل الأسرة), حيث كانت النسبة الفئوية المعبرة عن هذه الفروق تساوي (٢,٣٩٣) وهي قيمة أكبر من مثلثتها بجدول "ف" عند درجات حرية (٦, ١٠١) مما يدل على أن هناك تباين بين تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات الاقتصادية لأسرهم. أي أن هناك زيادة في وعي وإدراك التلميذات تجاه الممارسات الإدارية نتيجة ارتفاع المستوى الاقتصادي لأسرهم.

- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات الاجتماعية (حجم الأسرة), حيث كانت النسبة الفئوية المعبرة عن هذه الفروق تساوي (١,٠٣٤) وهي قيمة أقل من مثلثتها بجدول "ف" عند درجات حرية (٥, ١٠١) مما يدل على أن المستوى الاجتماعي للأسرة لا يساهم بقدر كبير في تباين تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية.

- عدم وجود فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والاقتصادية لأمهات وأبائهم تلميذات عينة البحث, حيث كانت النسبة الفئوية المعبرة عن هذه الفروق تساوي (١,٩٥٠) وهي قيمة أقل من مثلثتها بجدول "ف" عند درجات حرية (٥, ١٠١) مما يدل على أن الفروق بين التلميذات تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والاقتصادية لأسر تلميذات عينة البحث لم ترق إلى مستوى المعنوية. أي أن التفاعل بين المستويات الاجتماعية والاقتصادية ليس له دوراً كبيراً في إحداث الأثر على الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي الريفيات.

ملخص النتائج:-

- ١- لا توجد فروق دالة إحصائية بين تلميذات الحضر والريف في أبعاد مقياس الممارسات الإدارية (إدارة الوقت- إدارة المال في المصروف الشخصي)- الاشتراك في أنشطة تخص الأسرة..
- ٢- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً للتفاعل بين المستويات التعليمية لأبائهم وأمهات التلميذات في الحضر.
- ٣- لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات التعليمية للأبائهم.
- ٤- توجد فروق دالة إحصائية عند مستوى دلالة ٠,٠١ بين درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً لاختلاف المستويات التعليمية لأمهات تلميذات عينة البحث
- ٥- لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات التعليمية لأمهات وأبائهم تلميذات عينة البحث.
- ٦- لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية في الممارسات الإدارية لتلميذات الصف الأول الإعدادي تبعاً للتفاعل بين المستويات الاجتماعية والاقتصادية لأسر تلميذات عينة البحث في الحضر.
- ٧- توجد فروق دالة إحصائية عند مستوى دلالة ٠,٠٥ بين درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات الاقتصادية (دخل الأسرة).
- ٨- لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية تبعاً لاختلاف المستويات الاجتماعية (حجم الأسرة).

٩- لا توجد فروق دالة إحصائية بين متوسطات درجات تلميذات الريف تجاه الممارسات الإدارية نتيجة التفاعل بين المستويات الاجتماعية والإقتصادية لأمهات وآباء تلميذات عينة البحث .

التوصيات :-

أولاً: بالنسبة للمؤسسات التعليمية

-الإهتمام الأكاديمي والتركيز على تدريس الجانب التطبيقي لمادة الإدارة المنزلية بدءاً من مراحل التعليم الأولى حتى يمكن غرس وتعميق قيم السلوك الإداري والتعود على ممارسته في مختلف أمور حياة الفرد .
-الإهتمام بتزويد مناهج الإقتصاد المنزلي بالمواد التعليمية اللازمة لحسن إدارة التلميذات لوقتهم وكذلك التخطيط لدخلهم المالي وضرورة الإشتراك في أنشطة الأسرة المختلفة.

ثانياً: بالنسبة للإعلام

-ضرورة إهتمام وسائل الإعلام بتقديم برامج توعية بحسن الإدارة وإتباع الخطوات الإدارية السليمة خصوصاً في هذه المرحلة العمرية.

المراجع

- ١- إبراهيم الغمري(١٩٨٢): الإدارة , دار الجامعات المصرية, ط٣, الإسكندرية .
- ٢- أحمد محمد المصري (١٩٩٨): إدارة الفنادق , مؤسسة شباب الجامعة, الإسكندرية .
- ٣- أمال فتحى (٢٠٠٢): دراسات فى إدارة المنزل وإقتصاديات الأسرة - دور المنتفعات بالمشاريع الإنتاجية الصغيرة وأثرها على تلوث البيئة المنزلية , قسم الإقتصاد المنزلى , كلية الزراعة , جامعة الزقازيق.
- ٤- إيزيس عازر نوار وسهير محمد فؤاد نوار ومنى بركات (١٩٩٢): إقتصاد الإستهلاك الأسرى , قسم الإقتصاد المنزلى , كلية الزراعة , جامعة الإسكندرية.
- ٥- إيمان عبد السلام الجندى (٢٠٠٣): دور برامج المرأة والأسرة بتلفزيون وسط الدلتا فى رفع مستوى الوعى بإدارة موارد الأسرة , رسالة ماجستير غير منشورة , كلية الإقتصاد المنزلى , جامعة المنوفية .
- ٦- خليل ميخائيل معوض (١٩٩٤): سيكولوجية المراهقة(الطفولة والمراهقة)-الطبعة الثالثة- دار الفكر الجامعي-الإسكندرية.
- ٧- زينب محمد حسن حقي (١٩٩٦): دراسة فاعلية المشاركة بإدارة المنزل فى بناء المسؤولية الاجتماعية لدى شباب الجامعة-المجلة المصرية للإقتصاد المنزلى-العدد الثانى عشر .
- ٨- سلوى عياض (١٩٩٣): تأثير بعض المتغيرات الاجتماعية والإقتصادية على أدوار أفراد الأسرة عند إتخاذ القرارات , مجلة الإسكندرية للأبحاث الزراعية , عدد (١), كلية الزراعة , جامعة الإسكندرية .
- ٩- سميحة كرم توفيق (١٩٨٧): العلاقة بين الإتجاهات الوالدية كما يدركها الأبناء وبعض ممارساتهم الإدارية رسالة دكتوراه غير منشورة-كلية الإقتصاد المنزلى- جامعة المنوفية.
- ١٠- سهام زكى موسى (١٩٩٨) : المسنون فى مصر(الواقع والمستقبل), المجلة المصرية للإقتصاد المنزلى , العدد الرابع عشر , كلية الإقتصاد المنزلى , جامعة حلوان .
- ١١- عبد الرحمن محمد العيسوى (١٩٩٩): سيكولوجية نمو الإنسان , الطبعة الأولى, دار المعارف , القاهرة .
- ١٢- فاروق أحمد مصطفى (١٩٩٢): مقدمة ودراسات أنثروبولوجية(الجزء الثالث)- دار المعرفة الجامعية- الإسكندرية.
- ١٣- فاطمة النبوية إبراهيم محمد (١٩٩٩): الممارسات الإدارية وعلاقتها بمستوى الطموح لدى شباب الجامعة-مجلة بحوث الإقتصاد المنزلى-المجلد التاسع-العدد(٣/٢)-كلية الإقتصاد المنزلى-جامعة المنوفية.
- ١٤- كوثر حسين كوجك(١٩٩٢): الإدارة المنزلية-الطابعة التاسعة- عالم الكتب-القاهرة.
- ١٥- محمد الصاوي محمد مبارك(١٩٩٢): البحث العلمي أسسه وطريقة كتابته-المكتبة الأكاديمية- القاهرة.

- ١٦- مها سليمان محمد أبو طالب (١٩٩٦): تقييم مستوى الوعي بإدارة شؤون الأسرة لطالبات كلية التربية النوعية بشعبة الاقتصاد المنزلي بالزقازيق-نشرة بحوث الاقتصاد المنزلي-المجلد السادس-العدد(١)-كلية الاقتصاد المنزلي- جامعة المنوفية.
- ١٧- نادر أحمد أبو شيخة(١٩٩١): إدارة الوقت-دار مجدلاوى للنشر والتوزيع-عمانالأردن.
- ١٨-نعمة مصطفى رقيان (١٩٨٨): دراسة مقارنة لمشكلات المراهقة فى ريف وحضر الإسكندرية , رسالة ماجستير غير منشورة , قسم الاقتصاد المنزلي , كلية الزراعة , جامعة الإسكندرية.
- ١٩-نعمة مصطفى رقيان(٢٠٠٧):إدارة الأعمال المنزلية-الطابعة السادسة-دار الحسين- شيبين الكوم- المنوفية.
- ٢٠- (٢٠٠٨):دليلك إلى الإدارة العلمية للشئون المنزلية-دار النسر للطبع والنشر- شيبين الكوم-المنوفية.
- ٢١- هدى سيد إبراهيم (١٩٩٥): التنشئة الإجتماعية وعلاقتها بالاستقلالية لدى الأبناء فى المرحلة الإعدادية , رسالة ماجستير , غير منشورة , معهد دراسات الطفولة عين شمس .
- 22-Bergman,j.(1982):Understanding Education Measurement and Ejaculation (4th ed).New York. Longman.
- 23-Certo,Samuel C.(1992): Modern management :Quality, ethics and the global environment. (5th ed).Allyn and Bacon, A division of Simon & Schuster, Inc., U.S.A.
- 24-Key , R., Stafford , K. & Dickson , N(1990): A scheduling Congruity Theory of Family resource management. Columbus, OH: Ohio State University, Dept. of Family Resource Management .
- 25- Nickell , Paulens and Dorsey , M . Jean (1976): Management in family living . (5th ed .). New York :John Willey & Sons, Inc .

STUDY OF SOME FACTORS AFFECTING THE MANAGEMENT PRACTICES TO THE FIRST GRADE SECONDARY SCHOOL GIRLS

Rkabban, Neama M.* ; H. R. Rehan; Hanan A. Rizk** and Nebal F. Abd El-Hamed*****

* Dept. of Home Economics, College of Home Economics, Monofia University.

** Faculty of Specific Education, Mansoura University.

*** Faculty of Specific Education., Kafr El Sheikh Univ.

ABSTRACT

The current study aimed to identify some social and economic factors (the size of the family - family income - the level of parental education) that affect the management practices of female students (time management Money Management " Disbursed Profile" to participate in activities for the family). And through the identification of the administrative practices of the first grade secondary school girls (from 12: 13 years) and study the differences and similarities between Students in urban and rural management practices (time management money management "personal expense" participate in activities for the family) and examine the relationship between

educational level and social and economic for both father and mother and administrative practices of pupils dimensions. The study sample consisted of 230 pupils from first grade pupils of secondary schools Brive attended the Kafr El-Sheikh has been applied to them and study tool in the measurement of management practices.

The results are the following: -

- 1 - There is no statistically significant differences between urban and rural pupils in the dimensions of standard management practices (time management - to manage the money in the personal expense) - participate in activities for the family.
- 2 - No statistically significant differences in the administrative practices of the first grade secondary school girls according to the interaction between the educational levels of fathers and mothers of students in urban areas.
- 3 - No statistically significant differences between the average degree of rural pupils towards management practices depending on the different educational levels of parents.
- 4- There are significant differences at the 0.01 level of significance between the degree of rural pupils towards the administrative practices of the first grade secondary school girls according to the different educational levels of mothers of schoolgirls research sample.
- 5- No statistically significant differences between the average degree of rural pupils to management practices as a result of interaction between the educational levels of mothers and fathers of pupils research sample .
- 6- No statistically significant differences in the administrative practices of the first grade secondary school girls depending on the interaction between the social and economic levels to the families of pupils research sample in urban areas.
- 7- There are significant differences at the 0.05 level of significance between degrees of pupils towards the countryside management practices depending on the different levels of economic (family income).
- 8- No statistically significant differences between the average degree of rural pupils towards management practices depending on the different levels of social (family size).
- 9- No statistically significant differences between the average degree of rural pupils to management practices as a result of interaction between social and economic levels of mothers and fathers of pupils research sample.

قام بتحكيم البحث

أ.د / حامد عبد الشافى هدهد
أ.د / سميره احمد قنديل

كلية الزراعة – جامعة المنصورة
كلية الزراعة – جامعة الاسكندرية